



UPBEST GROUP LIMITED

美建集團有限公司*

(於開曼群島註冊成立之有限公司)

(股份代號：335)

(「本公司」)

審核委員會

(「委員會」)

之

經修訂職權範圍

(中文版本僅供參考，一切以英文版本為準)

成員及秘書

1. 委員會由本公司董事會(「董事會」)不時委任不少於三名獨立非執行董事，而最少一名成員須具備有香港聯合交易所有限公司證券上市規則(「上市規則」)第3.10(2)條所規定的適當專業資格或適當的會計或相關的財務管理專長之獨立非執行董事。
2. 委員會主席須由董事會就委員會會員中委任。在委員會主席缺席的情況下，其餘成員應選出其中一名成員主持會議。
3. 董事會可隨時通過決議案罷免、停任或撤換委員會的任何成員，屆時委員會將由餘下或接任的委員會成員組成。
4. 本公司之秘書或代理人須擔任委員會秘書。

會議次數及議事程序

5. 委員會每年須召開至少兩次會議，若因工作需要，委員會應召開額外會議。
6. 委員會主席可自行決定召開額外會議。
7. 會議的法定人數由兩名委員會成員構成。
8. 若董事會之執行董事及其他職員對委員會所檢討的事項負有特定責任，一般需獲邀出席委員會的會議。外聘核數師代表將會獲邀出席委員會的會議。

9. 委員會任何成員或其他與會者可以透過電話會議或能讓所有與會人事互相聆聽的類似通訊設備參加委員會會議。

授權

10. 委員會獲授權按其職權範圍調查與集團有關的任何活動，集團所有僱員均須與委員會合作。委員會獲董事會授權在其認為有需要時尋求外界法律或其他獨立專業顧問的意見，以及邀請具備相關經驗及專業知識的外界人士出席會議。
11. 委員會須向董事會匯報其注意到而又重要至應向董事會提出的任何懷疑不誠實行為及不合規情況、風險管理及內部監控系統缺失或涉嫌違反法律、規則及規例情況。
12. 倘董事會不認同委員會對外聘核數師的甄選、委任、辭任或罷免的意見，委員會會安排於年報內的《企業管治報告》中闡釋委員會的意見，以及董事會持不同意見的理由。
13. 審核委員會獲提供足夠資源履行職責。

股東週年大會

14. 委員會主席或其代成員須出席本公司的股東週年大會，並準備就委員會工作上回應股東的提問。

責任及職能

15. 委員會須就有關財務及其他匯報、風險管理及內部監控系統、外聘及內部審核事宜以及董事會不時釐定的其他事宜等職責充當其他董事、外聘核數師及內部核數師之間的溝通橋樑。
16. 委員會須協助董事會履行責任：對財務匯報提供獨立審閱及監察，促使本公司及其附屬公司（「集團」）風險管理及內部監控系統的效能以及外聘及內部審核工作達到滿意的水平。

17. 委員會的職能包括：

與外聘核數師之關係

- (a) 負責就委任、重新委任及罷免外聘核數師向董事會提出建議，並批准外聘核數師的薪酬及聘任條款、以及處理任何有關該核數師辭任或辭退該核數師的問題；
- (b) 與集團的管理層、外聘核數師及內部核數師檢討集團有關風險管理及內部監控系統(包括財務、營運及合規監控)的政策及程序是否足夠以及在提交董事會批署前審閱任何董事擬載於年度賬目內的聲明；及
- (c) 於開始審核工作前審視外聘核數師是否獨立客觀，審核程序是否有效，以及外聘審核的範疇，包括聘任書。委員會應明白外聘核數師釐定其審核範疇時所考慮的因素。外聘核數費用每年由管理層商討並提交委員會審議及批准；

審閱本公司的財務資料

- (d) 在提交董事會批准前審閱年度及中期財務報告，特別檢視：
 - (i) 會計政策及常規的任何變更；
 - (ii) 涉及重要判斷的事項；
 - (iii) 因審核所導致的重大賬目調整；
 - (iv) 有關持續經營的假設及任何保留意見；
 - (v) 是否遵守會計及審計準則；及
 - (vi) 是否遵守香港聯合交易所有限公司的上市要求及法律規定；
- (e) 就上述(d)項而言：
 - (i) 委員會成員必須與董事會及高級管理人員磋商，而委員會必須與外聘核數師每年會面至少兩次；及
 - (ii) 委員會應考慮有關報告及賬目中所反映或可能需要反映的任何重大或不尋常事項，並必須審慎考慮負責會計及財務匯報人員、監察主任或核數師提出的任何事宜；

監管本公司財務申報制度、風險管理及內部監控系統

- (f) 審核委員會成員應與董事會、高級管理人員檢討本公司的財務監控、以及風險管理及內部監控系統；
- (g) 在提交董事會批准前審閱陳述書擬稿；
- (h) 評估外聘核數師從管理層所得到的配合，包括有否獲得其要求提供的紀錄、數據及資料；取得管理層對有關外聘核數師回應集團需要的意見；查詢外聘核數師曾否與管理層有任何意見分歧，以致若無法圓滿解決會導致外聘核數師就集團的財務報表發出具保留意見的報告；
- (i) 每年要求外聘核數師提供就其維持獨立性及監察是否遵守相關規定所採納的政策及程序的資料，包括是否提供非審核服務及審核工作所涉及的合夥人及僱員的輪任要求；
- (j) 與外聘核數師商討審核所引申的任何建議(如有需要可在無管理層參與的情況下進行)；審閱核數師給予管理層就審核情況所提出的建議管理建議書擬稿，以及核數師向管理層提出有關會計紀錄、財務賬目或監控系統的任何重大問題(包括管理層對所提出各點的回應)；
- (k) 確保董事會對外聘核數師於管理建議書提出的事宜作出及時回應；
- (l) 檢討及監察內部審核的職能的範疇、效能及結果，確保內部及外聘核數師互相協調，以及確保內部審核職能獲足夠資源並於集團內有恰當地位；
- (m) 除稅務有關的服務外，一般禁止僱用外聘核數師履行非審核服務。若基於外聘核數師於個別範疇的獨特專長而有必要聘用有關核數師，必須事先取得委員會的批准；
- (n) 與管理層商討風險管理及內部監控系統的範疇及質素，以及確保管理層已履行其職責確保風險管理及內部監控系統有效，包括所需資源、會計及財務匯報人員的資歷及經驗以及相關僱員的培訓計劃及預算開支是否足夠；
- (o) 履行上述職責時知會董事會任何重大進展；
- (p) 向董事會就委員會的職責建議任何合適的延伸或變更；
- (q) 就任何懷疑不誠實行為或不合規情況、風險管理及內部監控系統缺失或涉嫌違反法律、規則及規例情況審查內部調查結果及管理層的回應；
- (r) 批准有關招聘外聘核數師的僱員或前僱員的政策，並監察有關政策的應用。委員會會考慮有關招聘會否削弱核數師進行審核時的判斷或獨立性；

- (s) 檢討可讓僱員就財務匯報、風險管理及內部監控系統或其他事宜的可能不恰當情況在保密情況下提出關注的安排。委員會須確保公司有合適安排以公平獨立調查有關事宜及採取適當跟進行動；
- (t) 向董事會匯報上述事宜；及
- (u) 考慮董事會提出的其他議題。

匯報程序

18. 委員會須定期向董事會匯報。在委員會會議後的下一個董事會會議上，委員會主席須將委員會的審議結果及建議向董事會匯報。

提供及更新職權範圍

19. 本職權範圍(如有需要)將會因應情況及香港的監管規定(如上市規則)的轉變而更新及修訂。本職權範圍之資料將刊於本公司網站向公眾提供。

於 2005 年 7 月採納及於 2012 年 3 月及 2016 年 3 月修訂。