

環境、社會及管治 報告

2024 / 2025



報告範圍

完美醫療健康管理有限公司(「**本公司**」，連同其附屬公司統稱「**本集團**」或「**我們**」)欣然提呈其環境、社會及管治(「**ESG**」)報告(「**報告**」或「**ESG報告**」)。ESG報告旨在提供有關我們在環保、社會參與、與權益人溝通以及可持續發展方面的表現概覽。ESG報告涵蓋我們所有運營中的醫學美容中心設施(「**設施**」)及辦公室。相關數據乃記錄及收集自二零二四年四月一日至二零二五年三月三十一日(「**報告期間**」)我們所有於香港(「**香港**」)、中華人民共和國(「**中國**」)、澳門、新加坡及澳洲主要運營中的設施及辦公室。

我們的願景

我們堅定不移地致力於可持續發展業務，此乃本集團理念及策略願景的基本原則。我們認為，成功的企業不應不惜犧牲環境及社會資源以謀取最大利潤，而是應承擔社會企業責任，在環保、權益人利益及盈利之間取得平衡。就此而言，我們在考慮追求可持續發展的方法時會計入多項因素。這些因素包括與業務相關的挑戰、對權益人的問責、職業道德、全球及當地環境問題、與我們營運相關的法律及法規以及我們的風險管理慣例。

我們適時尋求機會，以對環境、權益人及我們而言屬互惠互利的方式發展業務。我們矢志將可持續發展理念融入業務營運之中，務求以環保及社會責任為導向不斷改善工作環境。

我們將透過實施可持續發展政策以達致：

1. 實現環境可持續發展；
2. 尊重人權及社會文化；
3. 與權益人溝通；
4. 為僱員提供支援；及
5. 支持本地社區發展。

報告的編製基準

本ESG報告乃根據香港聯合交易所有限公司(「**聯交所**」)證券上市規則(「**上市規則**」)附錄C2所載的環境、社會及管治報告指引編製，並遵守「不遵守就解釋」的所有條文以及以下重要性、量化、平衡及一致性原則：

報告原則

於本報告的應用情況

重要性	本集團根據上一個報告期間的結果分析該等ESG事宜的重要性。重要ESG事宜已於本ESG報告披露。
量化	有關匯報排放／能源消耗所使用的標準、方法、假設及／或計算工具，以及所使用的轉換系數來源(如適用)，已於本ESG報告的相關章節披露。
平衡	本ESG報告乃在公平公正的基礎上編製。本集團已遵循原則全面披露重要的關鍵績效指標，不論績效是有所提升或下降。
一致性	除非另有說明，本集團於編製所匯報的ESG數據時採用一致的方法，以確保隨時間及不同實體之間的ESG表現具有可比性。所使用的方法或關鍵績效指標(「 關鍵績效指標 」)的任何變更均已解釋。

於編製ESG報告時，我們已採納ESG報告指引及聯交所發佈的附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引中列明的排放系數，以計算相關關鍵績效指標，而ESG報告的編製方式與去年相比並無變動。重要性議題的應用詳情載於「重要性評估」分節。ESG兩大主要範疇(即環境及社會)已作單獨披露，分別重點說明我們於報告期間在香港、中國、澳門、新加坡及澳洲的經營活動的影響。

採納ESG報告指引確保我們的披露屬準確、一致、可靠及即時。由於我們視本報告為與權益人溝通的媒介，我們會反映正面及負面的表現，以確保評估有意義。

¹ 如何編備環境、社會及管治報告 — 請參閱

附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引，https://www.hkex.com.hk/-/media/HKEX-Market/Listing/Rules-and-Guidance/Environmental-Social-and-Governance/Exchanges-guidance-materials-on-ESG/app2_envirokpiis_c.pdf；

附錄三：社會關鍵績效指標匯報指引，https://www.hkex.com.hk/-/media/HKEX-Market/Listing/Rules-and-Guidance/Environmental-Social-and-Governance/Exchanges-guidance-materials-on-ESG/app3_socialkpiis_c.pdf

資料來源及可靠性聲明

本報告披露的資料來自本集團內部文件、統計報告及相關公開資料。本集團承諾本報告不存在任何虛假記載、誤導性陳述或重大遺漏，並對其內容之真實性、準確性和完整性負責。

聯絡我們

有關我們財務業績及企業管治的詳情，敬請瀏覽我們的網站<http://www.perfectmedical.com>並參閱我們的年報。此外，我們重視閣下對我們ESG表現的反饋及意見。請將閣下的反饋意見及其他可持續發展查詢透過電郵以書面方式發送至ir@perfectmedical.com。

董事會聲明

作為負責任的企業公民，我們深知審慎的環境及社會管理對可持續經濟增長至關重要。本ESG報告概述本集團在ESG相關事宜上的策略、實踐及願景，並傳達本集團對可持續發展的承諾。我們認為，將可持續發展融入我們的業務策略及日常營運是實現我們業務模式的必經之路。為有效處理ESG事宜，了解僱員、顧客及其他權益人並與他們互動乃重中之重。

本集團認為，有效管理ESG事宜對我們在瞬息萬變的世界中取得長期成功至關重要。我們已建立管治架構，以加強對ESG事宜的管理。董事會（「**董事會**」）全面負責監督本集團的ESG相關風險及機遇，制定及採納本集團的ESG相關策略及目標，每年根據目標檢討本集團的表現，並在發現與目標有重大差異時適當修訂策略。

為了對ESG事宜進行管治，我們亦成立了ESG工作小組（「**ESG工作小組**」），由首席財務官、財務總監及財務主管三個成員組成，以落實ESG相關策略及目標，對ESG事宜進行重要性評估並進行優先排序，定期向董事會匯報可持續發展相關工作，識別對本集團營運及／或其他重要權益人的利益有重大影響的相關事宜，並推動落實相關措施。在董事會的授權下，ESG工作小組協助從各職能部門收集ESG數據，監察措施的實施，調查偏離目標的情況，並與各職能部門聯繫，以迅速採取糾正行動。

管治架構

董事會	董事會負責整體決策、監督ESG策略的制定、管理及評估。
ESG工作小組	ESG工作小組負責日常協助董事會管理及監察ESG事宜。
職能部門	職能部門負責執行實施措施以達成既定策略及目標。

識別並與權益人溝通

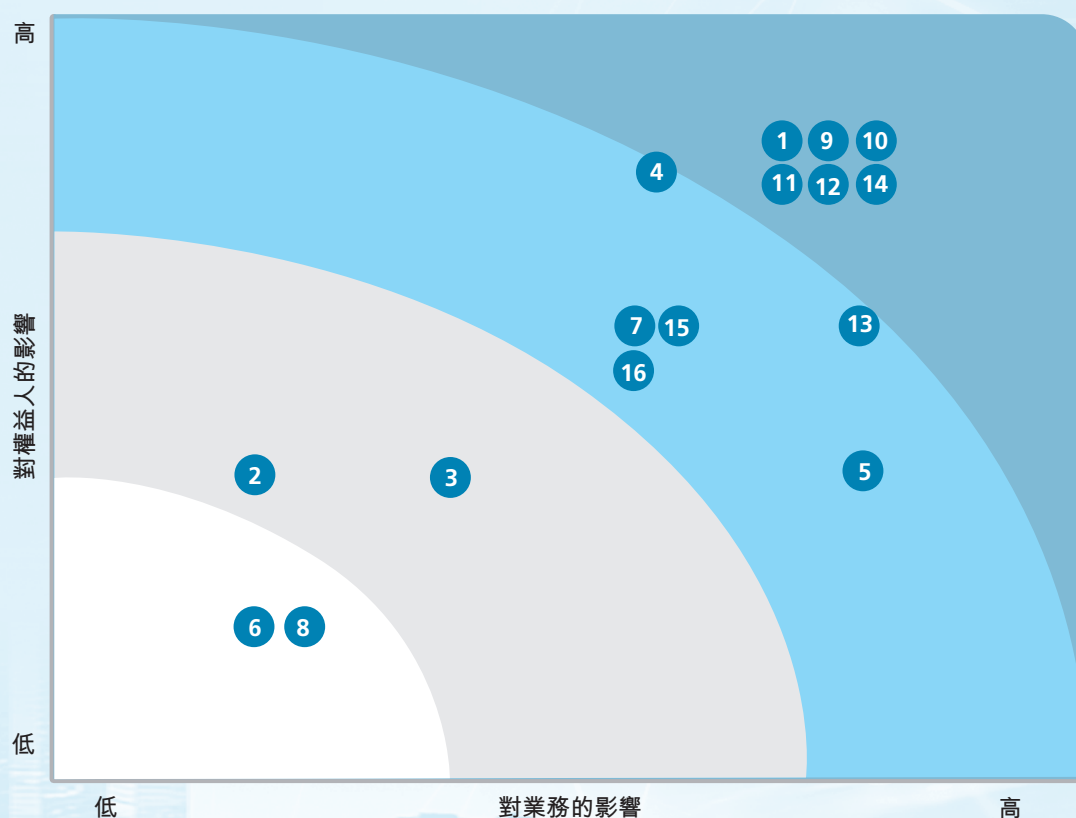
我們相信與權益人溝通是業務成功的關鍵。我們尋求加深對各權益人（聯交所、政府及監管機構、投資者、媒體及公眾、供應商、顧客、僱員及社區）的了解並與他們溝通。透過有關溝通，我們已了解權益人的整體期望及關注。為實現我們的可持續發展目標，我們旨在與權益人建立互信及發展合作關係，且我們希望將我們的ESG策略與他們的期望保持一致。下表概述本集團主要權益人及本集團與不同主要權益人溝通所採取的各種方法：

權益人	ESG關注事項範疇	溝通途徑
聯交所	- 遵守上市規則；及 - 及時準確刊發公告。	- 會議； - 培訓及講座；及 - 本公司網站及公告。
政府及監管機構	- 營運合規； - 依法繳稅；及 - 披露信息與提交資料。	- 年度審查程序；及 - 本公司網站及公告。

權益人	ESG關注事項範疇	溝通途徑
投資者	• 業務策略及表現； • 有效企業管治； • 可持續盈利能力；及 • 投資回報。	• 股東大會； • 財務報告及公告；及 • 本公司網站。
媒體及公眾	• 企業管治； • 環境保護；及 • 注重人權準則。	• 公告； • 本公司網站；及 • 新聞發佈會。
供應商	• 付款安排； • 需求穩定性； • 營運合規；及 • 優質服務及產品。	• 實地拜訪； • 會議；及 • 電話會議及會談。
顧客	• 優質服務及產品； • 產品安全； • 商業信譽； • 知識產權與保護；及 • 營運合規。	• 訪查； • 會議；及 • 顧客查詢處理機制。
僱員	• 僱員權利及福利； • 培訓及發展； • 工作環境及職業安全；及 • 平等機會。	• 定期會議； • 僱員培訓； • 年度考核；及 • 意見箱。
社區	• 社區發展； • 就業機會； • 環境保護；及 • 社會福祉。	• 社區服務活動； • 傳媒查詢；及 • 新聞發佈及公告。

重要性評估

我們已識別可能對其短期、中期或長期業務產生影響或可能產生風險的ESG事宜。對我們的權益人（包括但不限於我們的顧客及僱員）而言屬重要的事宜亦對我們至關重要。本集團已從內部政策、行業趨勢、過往ESG報告及永續會計準則委員會的重要性圖譜²等多個來源識別對其可持續發展具有潛在或實際影響的ESG事宜，並就一系列因素（包括整體策略、發展、目標及指標）分析ESG事宜。為了更好地了解權益人的關注及利益，本集團在上一個報告期間審閱其重要性評估。經過分析結果，本集團認為，權益人的主要關注並無重大變化，ESG事宜的優先次序與去年保持一致。評估結果如下：



² 永續會計準則委員會的重要性圖譜，<https://materiality.sasb.org/>

環境事宜

社會事宜

- 1 排放物
- 2 有害廢棄物
- 3 無害廢棄物
- 4 能源消耗
- 5 耗水
- 6 包裝材料
- 7 環境及天然資源
- 8 氣候變化

- 9 僱傭
- 10 健康與安全
- 11 發展及培訓
- 12 勞工準則
- 13 供應鏈管理
- 14 產品責任
- 15 反貪污
- 16 社區投資

A. 環境

環境合規

我們遵守經營地點的所有與環境保護相關的法律及規例，包括但不限於香港的香港法例第354O章廢物處置(醫療廢物)(一般)規例、中華人民共和國環境保護法、中華人民共和國節約能源法、澳門第2/91/M號法律、新加坡環境保護和管理法及澳洲環境保護和生物多樣性保護法。於報告期間內，我們並無發現任何已確認的違規事件或對環境問題的申訴。

排放物種類

由於我們主要從事提供醫療健康及醫療美容服務，故我們的運作並不涉及任何產生氣體燃料排放的文儀器材。我們的主要氣體排放來自運載董事及顧客所用車輛的燃料燃燒。為確保道路安全並將我們的廢氣排放量降至最低，我們定期為所有車輛進行保養檢查。車輛排放的主要空氣污染物包括氮氧化物(NO_x)、硫氧化物(SO_x)及顆粒物(PM)。於報告期間內，透過嚴格的車輛管理，業務調整導致的車輛使用率有所下降，從而減少廢氣排放量。排放數據詳情如下：

排放物種類	單位	截至 二零二五年 三月三十一日 止年度	截至 二零二四年 三月三十一日 止年度
氮氧化物(NO_x)	千克	0.26	0.58
硫氧化物(SO_x)	千克	0.01	0.02
顆粒物(PM)	千克	0.02	0.04

溫室氣體(「溫室氣體」)排放

於報告期間內，我們範圍1的直接溫室氣體排放主要來自車輛燃料燃燒，範圍2的能源間接溫室氣體排放主要來自耗用外購電力，而範圍3的其他間接溫室氣體排放則來自紙張消耗及商務旅行。這些溫室氣體排放是源自我們使用汽車運載董事及顧客。此外，我們消耗電力以維持辦公室及醫學美容中心的日常運營，例如空調及照明系統、醫療美容儀器及其他電力設備。此外，我們的業務運營需要用紙及商務旅行。

於報告期間內，本集團產生約1,123.63噸二氧化碳當量(「**二氧化碳當量**」)(二零二四年：1,288.26噸二氧化碳當量)，溫室氣體排放密度為每平方米(「**平方米**」)³ 0.00406噸二氧化碳當量(二零二四年：每平方米0.00424噸二氧化碳當量)，顯示溫室氣體排放密度減少4.12%，並達到上一個報告期間設定的目標水平。

我們致力於下一個報告期間將溫室氣體排放密度降低至或維持在現時水平的90%至120%之間。

為減少產生溫室氣體，我們一直教育僱員並鼓勵他們維持能源效益。有關我們節能措施的詳情，請參閱「電力及能源效益」一節。

於報告期間內我們的溫室氣體排放統計如下：

溫室氣體排放範圍	排放來源	截至二零二五年 三月三十一日止	密度(每平方米噸 二氧化碳當量) ⁵	截至二零二四年 三月三十一日止	密度 (每平方米噸 二氧化碳當量)
		年度排放量 (噸二氧化碳當量)		年度排放量 (噸二氧化碳當量)	
範圍1					
直接排放	車輛燃料燃燒	1.62	0.00001	2.94	0.00001
範圍2					
能源間接排放	外購電力	1,084.43	0.00392	1,153.70	0.00379
範圍3					
其他間接排放	紙張消耗	36.69	0.00013	129.98	0.00043
	商務旅行 ⁴	0.89	0.000003	1.64	0.00001
溫室氣體排放總量		1,123.63	0.00406	1,288.26	0.00424

³ 於二零二五年三月三十一日，本集團總樓面面積合共為276,676.00平方米(二零二四年：304,158.00平方米)。此數據亦用於計算其他密度數據。

⁴ 商務旅行的溫室氣體排放量乃根據國際民用航空組織(ICAO)的碳排放計算器(ICEC)計算。

有害廢棄物管理

為向顧客提供醫療美容服務，我們於香港的醫學美容中心會產生醫療廢物。在醫療廢物處置方面，我們遵守所有與香港醫療廢物管理相關的法律及規例，包括但不限於廢物處置條例及廢物處置(醫療廢物)(一般)規例。於報告期間內，概無任何已確認的違規事件或對環境問題的申訴。

我們的有害廢棄物主要為醫療中心進行醫療程序所產生的醫療廢物。於報告期間內錄得的醫療廢物統計如下：

	截至 二零二五年 三月三十一日 止年度	截至 二零二四年 三月三十一日 止年度
已產生的醫療廢物(千克)	108.00	294.00
密度(每平方米千克) ³	0.0004	0.0010

我們已按照廢物處置(醫療廢物)(一般)規例的法例規定設立醫療廢物管理機制，以安全有序的方式處理醫療廢物。關於該政策，我們希望指出機制所涵蓋的一些主要措施：

- 所有用於包裝醫療廢物的容器應為防漏、不透濕氣，在正常處理的情況下具有足夠強度以防止撕開或破裂。有關包裝不應重複使用；
- 所有經使用或受污染利器均應放入附有特定標識的標準利器盒子。標識必須穩固地貼在或預先列印在容器的當眼位置，以便於閱讀標識上的資料；
- 利器於容器密封前不應超過指示其最大容量的70%至80%的警告線；
- 醫療廢物應小心包裝及密封，以確保沒有醫療廢物附在容器外面；
- 醫療廢物必須由持牌收集者收集並運送至持牌處置設施妥善處置。

雖然難免需要處置醫療材料，因為這是為病人提供醫療美容服務所必需的，但我們會盡力減少產生醫療廢物。為減少產生醫療廢物，我們亦會安全地依法重用經徹底消毒及殺菌的可重用醫療設備及儀器。於報告期間內，本集團產生108.00噸有害廢棄物(二零二四年：294.00噸)，密度為每平方米0.0004噸(二零二四年：每平方米0.0010噸)，與上一個報告期間持平，並成功達成並超越了上一個報告期間設定的目標水平。假設並無新增其他類型的醫療廢物，我們的目標是於下一個報告期間將所產生有害廢棄物的密度降低至或維持在現時水平的90%至120%之間。

無害廢棄物管理

我們的無害廢棄物的主要來源是行政工作用紙。於報告期間內，本集團產生7.65噸無害廢棄物(二零二四年：27.08噸)，密度為每平方米0.00003噸(二零二四年：每平方米0.00009噸)，與上一個報告期間持平，並達成上一個報告期間設定的目標水平。

於報告期間內我們產生的無害廢棄物統計載列如下：

	截至 二零二五年 三月三十一日 止年度	截至 二零二四年 三月三十一日 止年度
無害廢棄物(噸)	7.65	27.08
密度(每平方米噸) ³	0.00003	0.00009

為減少用紙，我們致力為行政作業創造無紙化的工作環境；如情況許可，我們強烈鼓勵僱員選用電子版而非列印版。我們亦將打印機預設為雙面打印以在需要打印時使用，並重用不含機密資料的單面打印紙張。為進一步減少紙張消耗，我們亦會考慮轉用電子方式代替印刷傳單作推廣之用。透過實施這些措施，假設並無新增其他類型的無害廢棄物，我們的目標是於下一個報告期間將所產生無害廢棄物的密度降低至或維持在現時水平的90%至120%之間。

資源使用

作為負責任的企業公民，我們深刻認識到保護自然環境完整性及倡導有效消耗能源的迫切需要。為此，我們將通過全面的教育和宣傳計劃來提高僱員的環保意識作為核心要務。同時，我們已策略性地部署一系列節能運營措施，以促進明智及審慎地利用我們所管理的電力、水及其他重要天然資源。我們藉此重申對環境保護及可持續發展的堅定承諾，確保我們的業務實踐符合為下一代保護我們共同生態系統的微妙平衡這一更廣泛要求。

電力及能源效益

於報告期間內，本集團的能源消耗量為2,264.94兆瓦小時（二零二四年：2,387.12兆瓦小時），密度為每平方米0.0082兆瓦小時（二零二四年：每平方米0.0078兆瓦小時）。儘管能源密度增加4.31%，我們仍達到上一個報告期間設定的目標水平。對照上一個報告期間，能源消耗總密度輕微上升，乃由於報告期間的辦公室空間減少所致。以下為於報告期間內錄得的能源消耗統計：

	截至 二零二五年 三月三十一日 止年度	截至 二零二四年 三月三十一日 止年度
直接能源消耗		
汽油（兆瓦小時）	5.88	10.67
間接能源消耗		
用電（兆瓦小時）	2,259.06	2,376.45
總量（兆瓦小時）	2,264.94	2,387.12
密度（每平方米兆瓦小時）³	0.0082	0.0078

因為我們深明節約能源的重要性，所以我們已制定並實施一系列節能措施以明智及審慎地用電，我們：

- 於照明設施、設備和其他電力裝置閒置時及在離開場所前把它們關掉；

- 定期檢查或保養辦公室及醫療美容儀器，以免出現能源效益低下的情況；
- 選用節能電力裝置；
- 每月監察及檢視用電量。如發現用電量有任何異常增加，我們會採取跟進行動；
- 將冷氣設定並維持在約25度的預設溫度；及
- 透過結合特殊的辦公室設計來利用自然採光。

透過實施這些措施，我們的目標是於下一個報告期間將能源消耗密度降低至或維持在現時水平的90%至120%之間。

包裝材料

由於我們的業務性質主要是提供醫療健康及醫療美容服務，故我們於報告期間內並無耗用包裝材料。

用水

水資源一直是地球上最寶貴的天然資源之一。因此，節約水資源是我們作為行業環保先驅的最重要承諾之一。於報告期間內，本集團的耗水量為12,721.49立方米(二零二四年：14,117.27立方米)，密度為每平方米0.05立方米(二零二四年：每平方米0.05立方米)，與上一個報告期間持平，並達到上一個報告期間設定的目標水平。

為減少耗水量，我們在辦公室張貼節水告示，提醒員工審慎用水。由於我們的水源來自政府部門，故於報告期間並無水源問題。

於報告期間內我們的耗水統計載列如下：

	截至 二零二五年 三月三十一日 止年度	截至 二零二四年 三月三十一日 止年度
耗水量(立方米) ⁵	12,721.49	14,117.27 ⁶
密度(每平方米立方米) ³	0.05	0.05

我們的目標是於下一個報告期間將耗水密度降低至或維持在現時水平的90%至120%之間。

環境及天然資源

如本節所披露，我們不會對環境或天然資源造成重大影響，並在日常營運中維持環境可持續性。我們遵循環境、社會及管治政策和程序，在營運中採取節能措施，避免對環境造成重大影響及過度使用天然資源。

⁵ 由於澳洲兩項設施的水費由樓宇管理涵蓋，我們無法檢索該等設施的相關用水數據。

⁶ 2023/24年耗水量數據已重列。

氣候變化

進行風險評估時，我們會每年檢視及識別與氣候相關的風險。對於氣候相關財務揭露工作小組的建議，我們已考慮潛在的氣候相關風險，即實體風險及轉型風險。實體風險包括極端天氣等急性風險及持續高溫等慢性風險。環境事宜的監管轉變等轉型風險亦在我們的評估範圍之內。潛在的氣候相關風險總結如下：

風險類型	風險	潛在財務影響	短期(本報告期間)	中期(一至三年)	長期(四至十年)	緩解策略
實體風險	- 極端天氣，例如水災及颱風 - 持續高溫	業務及供應鏈中斷導致收益減少	✓	✓		- 制定惡劣天氣政策 - 實施節能措施，例如安裝更具能源效益的電力裝置
轉型風險	- 環境相關規例的改變 - 新興技術	- 增加營運成本以符合新規定、採取新措施或技術 - 競爭力下降及影響收益		✓	✓	- 持續監察監管環境，確保我們合乎監管機構的期望及遵守相關的環境相關法律及規例 - 鼓勵僱員參加會議及培訓課程，讓他們了解醫療美容科技的最新發展

我們預期實體風險及轉型風險均不會對業務營運產生重大影響。然而，我們將繼續監察氣候相關風險並實施相關措施，以盡量減低任何已識別的氣候相關風險。

B. 社會

僱傭及勞工準則

我們遵守所有與香港、中國、澳門、新加坡及澳洲僱傭相關的法律及規例，包括香港的僱傭條例、最低工資條例及僱員補償條例。在中國方面，我們遵循中華人民共和國勞動合同法、中華人民共和國勞動法、社會保險法及國務院關於職工工作時間的規定。我們於澳門、新加坡及澳洲的業務營運分別嚴格遵守澳門勞動關係法、新加坡僱傭法及澳洲公平工作法。

我們的僱員是業務發展的基石。我們致力與他們構建多元、包容及和諧的工作環境。為維護平等機會及保障僱員權益，我們已依循香港的性別歧視條例、殘疾歧視條例、家庭崗位歧視條例及種族歧視條例，中國的婦女權益保障法及殘疾人保障法，澳門的勞動關係法、澳洲的反歧視法及新加坡的職場公平法，在僱員手冊制定一套規則。我們竭盡所能，確保沒有僱員因其性別、民族、宗教信仰、種族、性取向、年齡、婚姻及家庭狀況而受到虐待、騷擾、歧視或被剝奪任何機會，包括但不限於招聘、晉升、培訓及公司福利。

我們為僱員提供具競爭力的薪酬待遇及福利，並吸引能力出眾的僱員。除超時工作補償、年假、產假、醫療保險、僱傭補償保險、退休福利、入職及在職培訓等基本僱員福利外，我們為僱員及其家屬提供具吸引力的折扣以享用我們的服務，我們亦資助僱員考取專業資格及持續進修。

我們反對任何形式的童工及強制勞工。我們遵守所有關於強制勞工及童工而對我們有重大影響的相關法律及規例，包括但不限於香港的僱傭條例。為避免出現童工及強制勞工的情況，我們的人力資源部對每名應徵者進行仔細的面試篩選程序。我們亦對應徵者進行徹底的背景調查。我們會檢查應徵者的身分證正本以核實申請表所述的個人資料是否真確，並對應徵者進行深入查問，以確保沒有聘用童工及強制勞工。如發現任何童工及強制勞工的情況，我們將立即終止合約並對事件進行全面調查。我們或會對導致事件發生的負責人員採取紀律行動。

於二零二五年三月三十一日，本集團共有971名僱員。我們按性別、年齡組別及地區劃分的員工分析如下：

	於二零二五年 三月三十一日
員工總數	971
按性別劃分	
女性	889
男性	82
按年齡劃分	
18-35歲	472
36-55歲	447
55歲以上	52
按僱傭類型劃分	
全職	971
兼職	0
按地理位置劃分	
香港	651
香港以外地區	320

平均每月僱員流失率⁷佔於二零二五年三月三十一日僱員總數之詳情如下：

	於二零二五年 三月三十一日
按性別劃分	
女性	7.1%
男性	6.2%
按年齡劃分	
18-35歲	9.1%
36-55歲	4.8%
55歲以上	8.2%
按地理位置劃分	
香港	7.6%
香港以外地區	6.0%

健康與安全

我們遵守所有關於職業健康和安全的法律及規例，包括但不限於香港法例第282章僱員補償條例、中華人民共和國安全生產法、澳門職業安全和衛生及工作環境公約、新加坡工作場所安全與衛生法及澳洲工人補償法。於報告期間內，我們有3宗工傷事件，並導致有合共609個因工傷而損失的工作日。於過去三年（包括報告期間），我們並無錄得與工作相關的死亡個案及相關的損失的工作日。

由於我們已將不當使用醫療美容儀器列為業務營運的主要工傷來源，故為降低風險，每名新入職的治療師必須參加有關解釋正確操作美容儀器的培訓課程。此外，我們已於各設施擺放儀器的操作指南供僱員參考。

⁷ 按類型劃分的平均每月僱員流失率 = 按類型劃分的年僱員流失率 / 12個月。

為了於任何意外或緊急事故發生時保障僱員，我們設有充足的消防設備，如滅火器、消防喉轆及消防灑水裝置，並於辦公室及美容中心設置急救箱。此外，每個急救箱內均放有「急救指引」手冊，以指導員工如何應付及處理工傷，包括流血、昏迷、骨折、燒傷或燙傷、觸電及中毒。

我們將繼續監察及評估任何其他可能影響僱員的健康和安全相關事宜的發展，並按照相關法律及規例制訂相應的解決方案和措施以保護我們的僱員。

發展及培訓

我們非常重視僱員的發展及培訓，因為我們相信他們是為顧客提供最佳服務的關鍵。為培育出色的團隊，我們提供培訓課程，讓前線僱員了解有關嶄新醫療美容儀器及服務和治療程序的最新技術及知識。當我們計劃培訓課程時，我們亦會加入品牌概念及業務守則等課題，確保所有僱員均恪守服務道德及標準。除此之外，我們還為僱員提供入職及在職培訓，並進行試用評估及年度評核，以決定他們是否適合我們。為提升企業管理，我們亦為董事提供培訓，內容包括其職責及責任、企業管治、業務更新、法例及監管的最新規定。

於報告期間內舉辦的培訓詳情如下：

	於二零二五年 三月三十一日
總受訓僱員(%)⁸	38.0
按性別劃分(%)⁹	
女性	98.4
男性	1.6
按僱傭類型劃分(%)⁹	
基層員工	98.9
高級員工或以上	1.1
	於二零二五年 三月三十一日
總平均培訓時數(小時)¹⁰	2.52
按性別劃分(小時)¹¹	
女性	2.63
男性	1.37
按僱傭類型劃分(小時)¹¹	
基層員工	2.47
高級員工或以上	14

為提高服務質素，我們聆聽顧客及僱員的意見，因為我們相信他們的意見對於為顧客制訂服務十分有用。我們歡迎僱員向主管、組長及管理人員發表意見及評論。這些意見及評論有助我們為僱員塑造更舒適及更有活力的工作環境，進而提高員工士氣，為顧客提供更好的服務。

⁸ 受訓僱員總百分比 = 財政年度內受訓的僱員總數／於財政年度末的僱員總數*100%。

⁹ 受訓僱員佔參加培訓僱員的百分比 = 財政年度內按類型劃分的受訓僱員數目／財政年度內受訓的僱員總數*100%。

¹⁰ 每名僱員完成的平均培訓時數 = 財政年度內完成的總培訓時數／於財政年度末的僱員總數。

¹¹ 平均培訓時數 = 財政年度內按類型劃分的已完成培訓時數／於財政年度末按類型劃分的僱員總數。

供應鏈管理

我們設有嚴格的系統以選擇優質可靠的供應商。我們基於多項因素選擇及評估供應商，包括定價、質素、可靠性、交貨是否準時、整體市場聲譽、保養、檢修支援及所提供的諮詢服務水平。在將供應商視為我們的認可供應商前，我們會進行詳細的背景調查，向潛在供應商索取相關證書及許可證的副本，以確保其符合所有相關的環境和勞工規則及規例，並已奉行負責任的採購方式。我們亦可能委託律師等第三方對潛在供應商進行徹底的商業登記及背景調查。

除上述標準外，我們偏向使用更具環保及社會意識的產品及供應商。我們的管理人員及專家會定期進行評估，確保供應商一直遵守我們的商業道德、環境、勞工保護及健康和 safety 標準。

於二零二五年三月三十一日，我們已與世界各地約339間認可供應商取得聯繫。我們的供應商主要位於香港、中國、新加坡、澳門及澳洲。

產品及服務責任

於報告期間內，由於我們主要在營業地點（包括香港、中國、澳門、新加坡及澳洲）從事提供醫療美容服務，故我們並無涉及發起及／或進行任何產品回收行動。

我們恪守承諾，致力提供獨一無二的頂級醫療美容服務。我們有一班經驗豐富的醫療美容儀器採購專家。我們的團隊參加世界各地的展覽，為顧客選擇最佳的技術及醫療美容儀器。對於我們在提供醫療美容服務時使用的消耗品，為保證服務質素，我們已設立採購及監察機制。從供應商採購新產品前，營運部會向供應商索取樣品以供治療師進行品質測試。我們只會使用獲治療師正面評價的產品。為確保產品的功效，我們備有登記冊記錄產品的狀況、數量及有效期以供監察之用，我們亦會避免採購及使用任何滯銷消耗品。所有產品均妥善儲存於倉庫及設施內。

為向顧客提供優質服務，我們確保所有治療師均已取得相關資格或執照以進行治療。除治療師的資格外，我們亦著重他們進行治療時合乎顧客期望及服務水平的能力。因此，我們會進行持續評估以檢視治療師的表現，並鼓勵他們參加我們提供的額外培訓課程、研討會及工作坊，以克服他們的缺點。此外，為確保治療師了解最新的療程及醫療美容儀器，我們提供多個培訓及資訊課程，教育他們這些新技術及儀器的最佳操作方法。

廣告及標籤

我們遵守所有關於廣告而對我們有重大影響的相關法律及規例，包括但不限於香港法例第362章商品說明條例、中華人民共和國廣告法、澳門廣告法、新加坡廣告實務守則及澳洲消費者法。

投訴處理

我們視顧客投訴為改進的重要來源。因此，我們已設立投訴處理系統，透過電郵及熱線電話等多種渠道，讓顧客表達他們的觀點及意見。對於電話投訴，我們的目標是在12個小時內回應顧客，及時跟進他們的問題。我們將以最專業及謹慎的態度處理每一宗投訴，確保結果令人滿意。我們訓練有素的客戶服務代表將盡職盡責處理每一宗投訴。他們將迅速調查事件的細節、與相關內部權益人合作，並向顧客提供有關狀況及下一步解決方案的全面最新資料。為顧客提供卓越的體驗是我們經營理念的核心原則。我們認識到，及時和以同理心處理問題對維持穩固的長久關係至關重要。我們的團隊致力於高效管理投訴流程，確保顧客獲得滿意的結果。

於報告期間內，我們並無收到重大投訴，而就我們所知，我們並不知悉有任何與產品責任有關的法律及規例的重大違反情況。

資料保障及私隱

我們致力保障顧客私隱。僱員手冊明確規定，在未獲相關顧客適當授權的情況下，現職或前僱員不得向第三方直接及間接披露任何機密資料。僱員手冊亦規定，僱員須根據其工作所在的營業地點嚴格遵守相關法律及規例。有關法律及規例包括但不限於香港法例第486章個人資料(私隱)條例、中華人民共和國個人信息保護法、澳門第8/2005號法律個人資料保護法、新加坡個人數據保護法及澳洲私隱法。

於顧客首次到訪時，接待員會向他們解釋我們的服務條款(包括我們的個人資料使用聲明及向若干供應商披露其資料的條款)，並確保他們已同意上述條款。他們的個人資料會儲存於上鎖的文件櫃及我們的電腦系統中，只有負責的醫生、治療師及護理人員方可查閱。我們致力確保顧客的個人資料只用於收集擬作的用途或直接相關的用途。

知識產權

我們已註冊對我們業務重要的商標。為管理這些註冊商標，我們已建立一套監管程序。於二零二五年三月三十一日，我們於香港擁有40個註冊商標。我們密切監察商標的到期狀況，並於需要時為商標續期。作為監管程序的一部分，我們亦定期監察我們的商標有否遭侵犯。如發現任何侵犯我們商標的行為，我們將聘請律師等專業人士並針對有關侵權行為採取法律行動，維護本集團及權益人的權益。

利益衝突

僱員手冊亦訂明，所有僱員應避免任何可能導致實際或潛在利益衝突的情況。倘出現潛在或實際利益衝突的情況，僱員應使用利益衝突申請表向其主管或經理作出申報。除僱員外，董事亦須及時向董事會報告任何潛在利益衝突。為保障顧客的權益，我們已規定療程顧問或經理不得強迫顧客購買療程套票。

反貪污

我們不會容忍任何違反職業道德或違反貪污及洗黑錢相關法律及規例的貪污及欺詐行為於我們的營業地點發生。我們重視及秉持正直、誠實及公平的原則。僱員手冊參考了香港法例第201章防止賄賂條例、中華人民共和國刑法和反洗錢法，澳門第19/2009號法律預防及遏止私營部門賄賂和刑法典、新加坡一九六零年反貪污法及澳洲刑法典（一九九五年刑法典），訂明處理業務時，全體董事和僱員的預期基本操守準則以及接受利益和處理利益衝突的政策。此外，我們鼓勵僱員透過各種渠道（即電郵、熱線電話或親身）舉報任何可疑活動。一旦收到任何有關潛在貪污及欺詐行為的投訴或舉報，管理人員將對事件進行徹底調查。如僱員手冊所述，我們或會對作出違反權益人及本集團利益的欺詐行為的人士作出紀律及法律行動。

- 個人利益：

僱員不得向任何商業夥伴索取或接受任何形式的得益或餽贈，除非此類得益或餽贈具有象徵意義或為非現金形式（例如推廣或廣告紀念品）。倘有關得益或餽贈的價值高於100港元，僱員須向其主管報告。

- 與供應商及承包商的關係：

我們提倡公平及公開競爭，並基於公平貿易原則致力與供應商及承包商發展長久關係。所有產品及服務的採購程序必須以符合最高道德標準的方式進行以確保產品質素，並維持顧客、供應商及公眾對本集團一貫的信心。

由於本集團業務所承受的貪污風險不大，故報告期間內並無舉辦這方面的培訓。所有董事已於本集團上市前或加入本集團時接受有關企業管治的培訓，讓他們了解在誠信方面的義務及責任。本集團將在有需要時為其僱員及董事提供並資助反貪污培訓。於報告期間內，本集團並不知悉任何有關貪污、賄賂、勒索、欺詐或洗黑錢的違規個案。

社區投資

我們鼓勵僱員從事志願服務及慈善活動，例如透過社區服務參與醫療健康計劃，從而承擔社會責任。我們一直尋求與我們的使命及價值一致的機會以支持社區及社會福利。

環境、社會及管治報告指引內容索引

層面	描述	章節
A. 環境		
A1 排放物		
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	環境合規
關鍵績效指標A1.1	排放物種類及相關排放數據。	排放物種類
關鍵績效指標A1.2	直接（範圍1）及能源間接（範圍2）溫室氣體排放量及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	溫室氣體排放
關鍵績效指標A1.3	所產生有害廢棄物總量及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	有害廢棄物管理
關鍵績效指標A1.4	所產生無害廢棄物總量及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	無害廢棄物管理
關鍵績效指標A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	溫室氣體排放 電力及能源效益
關鍵績效指標A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	有害廢棄物管理 無害廢棄物管理

層面	描述	章節
A2 資源使用		
一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	資源使用
關鍵績效指標A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源(如電、氣或油)總耗量(以千個千瓦時計算)及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	電力及能源效益
關鍵績效指標A2.2	總耗水量及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	用水
關鍵績效指標A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	電力及能源效益
關鍵績效指標A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題、節水措施及取得的成果。	用水
關鍵績效指標A2.5	製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及(如適用)每生產單位佔量。	包裝材料
A3 環境及天然資源		
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	環境及天然資源
關鍵績效指標A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	環境及天然資源
A4 氣候變化		
一般披露	識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。	氣候變化
關鍵績效指標A4.1	描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動。	氣候變化

層面	描述	章節
B. 社會		
B1 僱傭		
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	僱傭及勞工準則
關鍵績效指標B1.1	按性別、僱傭類型（如全職或兼職）、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	僱傭及勞工準則
關鍵績效指標B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	僱傭及勞工準則
B2 健康與安全		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	健康與安全
關鍵績效指標B2.1	過去三年（包括匯報年度）每年因工亡故的人數及比率。	健康與安全
關鍵績效指標B2.2	因工傷損失工作日數。	健康與安全
關鍵績效指標B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	健康與安全
B3 發展及培訓		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。	發展及培訓
關鍵績效指標B3.1	按性別及僱員類別（如高級管理層、中級管理層）劃分的受訓僱員百分比。	發展及培訓
關鍵績效指標B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	發展及培訓

層面	描述	章節
B4 勞工準則		
一般披露	有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	僱傭及勞工準則
關鍵績效指標B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	僱傭及勞工準則
關鍵績效指標B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	僱傭及勞工準則
B5 供應鏈管理		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	供應鏈管理
關鍵績效指標B5.1	按地區劃分的供應商數目。	供應鏈管理
關鍵績效指標B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理
關鍵績效指標B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理
關鍵績效指標B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理

層面	描述	章節
B6 產品及服務責任		
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	產品及服務責任 資料保障及私隱 投訴處理
關鍵績效指標B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	產品及服務責任
關鍵績效指標B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	投訴處理
關鍵績效指標B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	知識產權
關鍵績效指標B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	產品及服務責任
關鍵績效指標B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	資料保障及私隱
B7 反貪污		
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	利益衝突 反貪污
關鍵績效指標B7.1	於年內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	利益衝突 反貪污
關鍵績效指標B7.2	描述防範措施及相關執行及監察方法。	利益衝突 反貪污
關鍵績效指標B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	利益衝突 反貪污

層面	描述	章節
B8 社區投資		
一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	社區投資
關鍵績效指標B8.1	專注貢獻範疇(如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育)。	社區投資
關鍵績效指標B8.2	在專注範疇所動用資源(如金錢或時間)。	社區投資