



Hong Kong Johnson Holdings Co., Ltd.

香港莊臣控股有限公司

(於開曼群島註冊成立的有限公司)

股份代號：1955



2024/25

環境、社會及管治報告

目錄

關於莊臣控股	2	負責任僱傭	27
企業價值	2	員工權益保障	27
獎項與認可	3	薪酬和福利	28
關於本報告	6	培訓及發展	29
報告簡介	6	安全及健康的工作環境	30
報告依據	6	司機及行車安全	33
報告範圍	7	卓越與負責任服務	36
報告語言	7	供應鏈管理	36
確認及批准	7	可靠的服務	37
董事會聲明	8	商業道德	39
可持續發展體系與方針	9	社區貢獻	41
可持續發展管治	9	附錄 關鍵績效指標摘要	42
可持續發展方針與目標	12	環境	42
持份者參與	14	社會	44
重要性評估	15	附錄 適用法律及法規	46
環保意識營運	18		
綠色車隊	18		
能源及資源消耗	19		
廢棄物管理	20		
我們的環境目標	21		
可持續文化建設	22		
保護人類健康和生物多樣性	22		
應對氣候變化	23		

關於莊臣控股

香港莊臣控股有限公司（「本公司」或「莊臣控股」，連同其附屬公司莊臣有限公司（「莊臣」）、莊臣環保有限公司（「莊臣環保」）、莊臣專業有限公司（「莊臣專業」）、華臣保安服務有限公司（「華臣保安」）統稱「本集團」或「我們」）是香港領先的環境衛生服務供應商，服務範圍涵蓋全港九新界，所提供的清潔服務包括樓宇校園清潔、公園及康樂場地清潔、街道清潔、消毒服務、防治蟲鼠服務、垃圾運輸服務及保安服務等。憑藉優質的服務品質，積極創新的態度，我們贏得了廣大客戶的信任，包括香港特區政府、公營機構、私營企業及市民大眾。

展望未來，本集團會以提升服務質量作為公司宗旨，以建設綠色環衛企業為目標，在不斷提升核心清潔業務的同時，加速發展保安、垃圾運輸、專業蟲害管理等新業務，優化集團整體業務結構。在經營管理方面，集團將引進更多人才以提升公司治理及內部管控水平，不斷強化現場管理及前線服務質量，推進數字化建設，研究及探討人工智能應用，嚴控成本，提升營運效益，從而帶動集團整體利潤增長。另一方面，集團會持續以提供清潔服務作為業務核心，同步大力發展保安、垃圾運輸、專業蟲害管理等新業務，積極於業務領域尋找新機遇。

企業價值

可持續發展是莊臣控股發展的其中一個重要元素，在「全情投入塑造智能綠色未來」的抱負和使命下，本公司秉持「言而有信，堅守承諾」的座右銘，致力為股東創造更大回報，努力肩負對僱員、客戶、股東、社會及環境的責任，提供安全、優質及可持續發展的綜合解決方案，亦為社會提供健康綠色生活環境，讓我們能夠為股東和社會創造共享價值並帶來長遠益處。企業文化作為本公司宗旨、價值及戰略的基石，始終以高道德標準與可持續發展為核心，推動本集團價值提升和股東回報最大化。

企業精神	積極及持續發展經營	創新求變
同心同德	以人為本	與時並進
誠實盡責	以客為先	創新思維
互相尊重	關懷員工	多方學習
互相信任	加強培訓	改進質量
用心包容	強化管理系統	
緊密交流	資源分享	
	社會責任	

關於莊臣控股

獎項與認可

作為提供環境衛生服務的領先企業，莊臣控股不僅被授予香港名牌標識，旗下莊臣也為環保工程商會、香港清潔商會、香港殺蟲業協會及中港澳環衛總商會的會員，而莊臣環保為香港廢物處理業協會的會員。此外，莊臣環保、華臣保安及莊臣均獲得ISO 9001:2015質量管理體系認證、ISO 14001:2015環境管理體系認證以及ISO 45001:2018職業安全衛生管理體系認證。在社會方面，莊臣在對環境、社區及員工的關懷方面獲得由香港社會服務聯會頒予的「10年Plus商界展關懷」標誌，認可我們在過去十年為建設和諧社會和肩負企業社會責任所付出的努力。

會籍與獎項



莊臣的香港清潔商會會籍證書



莊臣控股的香港名牌標識證書



莊臣的中港澳環衛總商會會籍證書



莊臣的2024年度環保工程商會會籍證書

關於莊臣控股



莊臣的香港殺蟲業協會會籍證書



莊臣環保的香港廢物處理業協會會籍證書



莊臣的「10年+商界展關懷」證書



莊臣的2025年度環保工程商會會籍證書

體系認證



莊臣環保的ISO 14001:2015環境管理體系認證證書



莊臣的ISO 14001:2015環境管理體系認證證書



華臣保安的ISO 14001:2015環境管理體系認證證書

關於莊臣控股



莊臣環保的ISO 45001:
2018職業安全衛生管理體系認證證書



莊臣的ISO 45001:
2018職業安全衛生管理體系認證證書



華臣保安的ISO 45001:
2018職業安全衛生管理體系認證證書



莊臣環保的ISO 9001:
2015質量管理體系認證證書



莊臣的ISO 9001:
2015質量管理體系認證證書



華臣保安的ISO 9001:
2015質量管理體系認證證書



莊臣的IMS 整合管理體系認證證書

關於本報告

報告簡介

本環境、社會及管治（「環境、社會及管治」）報告（「本報告」）旨在披露 2024/25 年度本集團在環境、社會及管治領域的表現，藉以讓持份者了解我們在可持續發展方面的策略及表現。

報告依據

本報告乃依據香港聯合交易所有限公司（「聯交所」）證券上市規則（「上市規則」）附錄 C2 所載的環境、社會及管治報告指引（「指引」）之強制披露規定、「不遵守就解釋」條文及環境及社會關鍵績效指標（「關鍵績效指標」）編製。

本報告的編備遵從指引中列明的下述匯報原則：

匯報原則	描述
重要性	我們透過內部討論及主要持份者參與，就重大議題達成共識。有關結果已於本報告中「重要性評估」一節概述。
量化	為確保能夠評估及認證我們的環境、社會及管治政策及管理系統的成效，我們參考指引，使用穩健的統計方法得出環境及社會關鍵績效指標的數據，輔助我們呈報環境、社會及管治績效。
平衡	所有環境及社會關鍵績效指標已按照指引計算及呈列。本報告各章節均說明我們所採用的穩健統計方法。本報告亦提供往年數據比較，以便不時地對我們的環境、社會及管治績效作公正的比較。
一致性	除非另有指明，否則本報告乃根據與去年相同的統計方法、準則及報告範圍編製。

關於本報告

報告範圍

如無特別註明，本報告涵蓋期限為2024年4月1日至2025年3月31日（「**報告期**」）。主要披露營運範圍內（主要包括在香港提供的環境衛生服務、環境衛生創新科技產品、垃圾運輸業務及安保服務）的環境、社會及管治措施及績效。



報告語言

本報告以中、英兩種版本發佈，如有差異，請以中文版為準。

確認及批准

本報告於2025年6月26日獲董事會（「**董事會**」）審議通過。除本報告外，本公司公開發佈一系列ESG策略方針。關於以上策略的具體內容，可訪問本集團官網（<https://johnsonholdings.com/sustainability-approach-and-strategy/>）查看。閣下如有任何意見或建議，請將您的書面查詢或反饋發送給本公司。聯繫方式亦可於本公司網站查閱。

董事會聲明

作為香港領先的環境衛生服務供應商，一直以來，本集團積極履行環境、社會及管治責任。我們相信，健全環境、社會及管治管理體系對本集團實現可持續發展具有重要意義。

董事會為最高決策層，肩負著環境、社會及管治管理的總體責任，並負責審視及批准包括氣候相關議題在內的環境、社會及管治方針、策略及優次排列，對可能影響公司業務運作及內部監控系統的環境、社會及管治和氣候相關事宜進行監察。董事會下設可持續發展領導小組（「**領導小組**」）和可持續發展工作小組（「**工作小組**」），共同履行環境、社會及管治相關責任。

本集團定期評估環境、社會及管治議題的重要性，並經董事會審閱。相關過程和結果詳見本報告的「重要性評估」部分。環境、社會及管治和氣候風險管理已納入日常風險管理體系，以有效識別與防範運營中的重大風險。領導小組負責審閱相關風險，並定期向董事會匯報。本年度，本集團已設立與業務相關的環境目標，董事會審閱並討論目標的設立情況，同時對上一年度目標達成進度予以檢討。

本集團已委聘獨立顧問協助編製報告及提供環境、社會及管治相關諮詢服務。為貫徹新發展理念健全環境社會責任和企業管治，董事會將持續完善我們的環境、社會及管治績效，積極制定相應的行動計劃，推進環境、社會及管治管理提升。

可持續發展體系與方針

可持續發展管治

董事會多元化

董事會致力於為股東創造長期可持續增長及向全體持份者提供長期利益。本公司認同並重視擁有多元化董事會裨益，且所有委任均以唯才適用為原則。於報告期內，董事會由5名女性成員及7名男性成員組成，女性董事佔比約41.67%。此外，獨立董事有5人，佔比為41.67%。

管治架構

我們堅信可持續發展是實現長期成功的關鍵推動因素，並承諾將可持續發展因素納入公司治理和決策過程。我們設立了由董事會、領導小組及工作小組組成的三級環境、社會及管治與氣候變化管治架構。

董事會作為最高決策層，經由董事會審核委員會支援，全面負責本集團的環境、社會及管治治理並監察環境、社會及管治事宜，以及定期審視對重大環境、社會及管治風險的管理方法或策略。董事會亦負責監管及確保實施有效環境、社會及管治風險管理及內部監控系統。

領導小組負責制定環境、社會及管治方向、目標、政策及措施，帶領及監督工作小組的分工，監察工作小組實施環境、社會及管治事宜，並向董事會匯報環境、社會及管治相關事宜。本年度，領導小組每季召開一次會議，積極推動莊臣的可持續發展實踐。

在實施層面，工作小組由來自人力資源、行政部、資訊科技及創新部及業務營運等不同部門的主管組成，透過相互配合，確保集團遵循所有適用的環境、社會及管治要求及政策。工作小組亦負責推行日常環境、社會及管治工作，推動本集團的可持續發展以及收集環境、社會及管治的相關數據。

可持續發展體系與方針

可持續風險管理

董事會	維持有效的環境、社會及管治和氣候相關風險管理系統
	檢查環境、社會及管治和氣候相關風險管理系統
	檢討環境、社會及管治和氣候相關風險管理在策略和合規方面是否完善
	檢討本集團營運策略，並評估是否出現新風險
	定期與管理層討論環境、社會及管治和氣候相關風險管理結果
管理層團隊	監察及檢討環境、社會及管治和氣候相關風險管理系統的成效
	確保環境、社會及管治和氣候相關風險管理資源及培訓充足
	調查環境、社會及管治和氣候相關風險管理結果
	有需要時就有關事項與外部核數師協調
指定風險問責人	監察指定風險管理的風險管理程序
	評估指定環境、社會及管治和氣候相關風險的重要性，並實施有關措施控制該等風險
	審閱現有環境、社會及管治和氣候相關風險項目及風險管理措施，如有必要對風險概況作更新

隨著環境、社會及管治與氣候變化議題日益受到重視，相關風險與機遇不斷湧現，該等風險管理已成為我們整體風險管理體系的核心組成部分。投資者及其他持份者愈加關注我們的綜合表現、長期可持續發展、社會影響及氣候影響，並期望我們有效識別與應對可持續風險。

可持續發展體系與方針

主要可持續風險及我們的對策

經審閱我們於2024/25年的營運後，我們識別與我們有關的主要可持續風險，並作出相應的針對性措施。

主要環境、社會及管治風險	我們的對策
客戶滿意程度	
作為領先的清潔服務供應商，我們的服務質量深受公眾關注。若未能持續提供優質服務或有效回應客戶反饋與投訴，將削弱我們的持續改進能力及市場競爭力。	我們通過定期檢查和員工培訓持續提升服務質量，並與客戶保持密切溝通，積極回應其意見與需求，以優化服務表現並強化負責任服務供應商的企業形象。
供應鏈管理	
我們的運營依賴廣泛的地方供應商網絡。供應鏈管理不善可能導致物流中斷、產品質量下降或服務不達標，影響運營效率及客戶滿意度。	我們實施嚴格的供應商管理與評估標準，確保與優質、合資格的合作夥伴攜手，提升供應鏈可靠性。詳情請參閱本報告「供應鏈管理」章節。
職業安全與健康（「職安健」）	
我們的前線員工於眾多不同地點提供廣泛的工作。彼等偶有暴露於危險的工作環境，易發生事故及受傷。	我們定期開展職安健培訓與工作環境檢查，並制定應急方案，向員工傳達安全指引，以降低事故風險。詳情請參閱本報告「安全及健康的工作環境」章節。
負面環境影響	
污水、化學洗滌劑以及我們服務車輛的大車隊產生的廢棄排放為我們服務不可避免的副產品。倘無合適的管理及控制，其將對環境造成負面影響。	我們積極管理運營的環境影響，通過實施廢物管理、升級高效能車輛及優化路線規劃等措施，降低碳足跡與環境負擔。詳情請參閱本報告「環保意識營運」章節。

可持續發展體系與方針

合規與反腐敗	
清潔服務涉及與客戶、供應商及政府機構的合同，若內部控制不足或員工行為不當（如賄賂或不當招標），可能違反《防止賄賂條例》等相關反腐敗法規。	我們加強內部審計與反腐培訓，完善合同管理流程，確保遵守香港法規並維護業務透明度。
極端酷熱天氣	
我們的前綫員工多從事戶外工作（如清潔或保安），會受酷熱天氣影響而增加中暑風險，損害員工健康。	我們發佈預防中暑職安健指引，確保員工擁有合理的工作安排，休息時間及飲水量，最大程度降低中暑風險。

可持續發展方針與目標

聯合國可持續發展目標	我們的策略	我們的措施	對應章節
 5 性別平等  10 減少不平等	關愛	- 遵守有關性別平等權益的法律法規 - 提供沒有歧視、人人機會平等及安全的工作環境，確保僱員不會因年齡、性別、殘疾與否、種族、族裔、出身、宗教信仰或經濟地位而受到歧視或被剝削任何工作機會	「負責任僱傭」
 8 體面工作和經濟增長	安全及健康的工作環境、關愛員工	- 提供安全配套裝備，確保我們的僱員能在安全及健康的環境下工作 - 推進多元化共融，提供培訓及發展機會，提升團隊建立精神，促進員工成長 - 加強對員工的安全培訓，預防工傷意外，促進員工身心健康 - 為員工構建理想工作環境 - 致力維護僱員勞工權益，確保工作場所絕無童工及強制勞工 - 鼓勵全體員工恆常運動	「安全及健康的工作環境」

可持續發展體系與方針

聯合國可持續發展目標	我們的策略	我們的措施	對應章節
 	保護地球	- 致力減低對環境的影響，制訂長遠之環保目標 - 積極控制車輛燃料消耗，減少碳排放 - 推進綠色採購政策，在工作程序內採用無毒無害的環保潔淨產品 - 制定氣候變化政策，評估並披露氣候風險之影響	「環保意識營運」
	智能科技及先鋒服務	- 與時並進，持續發掘各種創新科技提高競爭能力及配合行業營運 - 以客為先，全面照顧客戶需求 - 開拓新服務方案 - 持續優化內部系統，提升服務質素 - 提供不同最新資訊及科技系統提升工作效率	「卓越與負責任服務」

持份者參與

莊臣控股重視與主要持份者的緊密聯繫，深知了解其觀點與期望對提升環境、社會及管治表現至關重要。通過收集持份者意見並關注其優先議題，我們能優化環境、社會及管治管理策略，持續改進績效，同時識別優勢與不足，完善相關政策與方法。

為確保有效溝通，我們採用多種渠道（如下表所示）與主要持份者及受業務影響的群體互動，收集其回饋。此舉有助我們作出明智決策，推動環境、社會及管治表現的持續進步。

持份者群體	關注議題	溝通渠道
投資者及股東	- 業務表現 - 商業誠信 - 合規狀況 - 環境、社會及管治管理 - 風險管理 - 穩定回報	- 本公司網站 - 集團披露（包括財務報表） - 股東週年大會
客戶	- 健康及安全 - 服務及產品質量 - 隱私保護	- 與客戶直接聯繫 - 本公司網站 - 集團披露（包括財務報表） - 投訴渠道
供應商	- 供應鏈管理 - 採購準則 - 商業誠信 - 互利共贏	- 供應商初步評核 - 供應商年度評核
僱員	- 健康及安全 - 培訓及發展 - 職業晉升 - 勞工權益 - 薪酬制度	- 入職迎新活動 - 培訓課程 - 定期會議 - 績效評核 - 員工活動
社區及公眾	- 社區投資 - 支援本地經濟發展 - 資訊透明及披露	- 本公司網站 - 集團刊物 - 社區活動 - 於提供服務時與公眾的日常接觸
政府	- 商業道德與合規 - 增加就業機會	- 日常匯報與披露 - 交流會

重要性評估

為精準定位本集團在環境、社會及管治實踐中的重點發力方向，契合持份者訴求，我們借助問卷調查廣泛收集各持份者的看法與期待。調查涵蓋主要持份者（包括客戶、供應商、員工及高級管理人員），分析 24 個環境、社會及管治議題對集團業務運營及持份者關切的相關性與重要性。

識別：制訂及劃分潛在環境、社會及管治議題清單，並識別主要持份者群體。

參與：邀請內部及外部持份者參與網上調查，填寫問卷。

分析及評估：評估及按由此排序最重要的環境、社會及管治議題。

審閱：本集團審閱有關結果以確定環境、社會及管治議題的優先次序，以便在本報告作出披露及於日後作出改善。



重要性評估

重要性評估協助我們識別業務運營中的環境、社會及管治風險與機遇，優化策略並聚焦關鍵議題。同時，評估讓我們了解持份者的期望及需優先回應的關注事項。對持份者最重要的8項環境、社會及管治議題包括員工福利與權益、商業道德與反貪污、職業安全與健康、客戶隱私和資料保護、優質客戶服務、營運合規、環境合規、綠色清潔技術。我們的對策詳見下表。

主要議題	我們的對策	章節
員工福利與權益	我們致力於為員工提供公平公正的薪金、福利及福祉，並制定政策規定員工的工作時間及假日。我們亦有為不同員工提供員工薪金保險及醫療保險福利。	員工權益保障 薪酬和福利
商業道德與反貪污	我們堅決不容忍任何損害聲譽的商業不當行為，致力在所有業務運營中秉持最高道德標準。	商業道德
職業安全與健康	我們制定一系列的職安健政策及指南，包括進行風險評估、為員工提供職安健工作指引及培訓等。	安全及健康的工作環境
客戶隱私和資料保護	我們高度重視客戶資料的機密性與安全性，已制訂《信息科技系統管理制度》，在資料收集、使用及儲存過程中秉持最高私隱標準。	資料私隱
優質客戶服務	我們高度重視私營及公營部門客戶的意見，已制訂《客戶投訴處理流程》，積極識別並改進服務不足之處，確保及時向客戶提供滿意回應。	客服與投訴處理

重要性評估

主要議題	我們的對策	章節
營運合規	我們確保在開展業務時完全符合相關法律法規要求，於報告期內未發現任何違反法律法規的重大事件，亦無針對本集團或員工的相關訴訟案件。	適用法律及法規
環境合規	我們致力在各個運營層面最大限度地減少對環境的影響，並嚴格遵守多項本地有關環境保護的法律法規。	適用法律及法規 環保意識營運
綠色清潔技術	我們已採用車隊管理系統以及最新的蟲害管理設備，最大化減少我們的業務運營對環境的影響。	環保意識營運

環保意識營運

本集團高度重視環境責任，致力在各個運營層面最大限度地減少對環境的影響，並嚴格遵守多項本地有關環境保護的法律法規。於報告期內，本集團並不知悉有任何嚴重違反有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的法例及規例，且在獲得適用水源上沒有任何問題。

我們的環境管理系統已獲 ISO 14001:2015 認證，該系統提供框架以識別並應對環境風險與機遇，促進環境績效提升、廢物減量及自然資源保護。通過該認證，我們實施了廢物管理、高效能車輛升級及路線規劃優化等措施，顯著降低碳足跡。本節將概述我們的環保措施與進展，並闡述對未來可持續實踐的承諾。

綠色車隊

我們的垃圾收集車車隊運營是移動燃料燃燒與廢氣排放的主要來源，這些排放加劇了氣候變化。本集團致力於打造綠色車隊，通過多項措施減少碳足跡與環境影響，推動可持續發展。

我們每年監測並報告溫室氣體排放量，確保透明掌握排放情況。為優化車隊管理，我們開發了一套智能系統，實時追蹤車輛動態、規劃最佳路線並靈活調配車輛，有效降低燃料消耗與廢氣排放。我們已通過優化垃圾收集車路線與提升駕駛效率，縮短行駛距離，從而顯著減少碳排放，打造更清潔的環境。

為進一步降低排放，我們計劃進一步更換高效能車輛，逐步引入電動車及符合歐盟第六期標準的低排放車型，取代傳統高污染車輛。於報告期內，我們引入配置可吸入顆粒物 PM10 過濾系統的掃沙車，專為街道清潔設計，能有效捕集細微顆粒物，顯著減少清潔過程中的廢氣排放與揚塵污染。此外，我們要求司機採取負責任的駕駛習慣，如避免引擎空轉，並通過優化工作時間表提升車輛使用效率。我們相信，這些綠色車隊舉措將持續減少運營的環境影響，助力實現更可持續的未來。

環保意識營運

能源及資源消耗

雖然車輛燃料消耗佔據本集團能源使用的較大比例，但我們積極推行節能節水措施，減少其他資源消耗。我們為此制定了《能源及資源使用指引》與《節約能源指示》，明確可持續實踐承諾，涵蓋電力、水及材料的高效使用。通過培訓與季度通訊，我們提升員工環境意識，鼓勵參與節能減排行動。

具體措施包括採用節能照明與電器、關閉閒置設備、將空調設定於 25.5℃ 以避免過度冷卻，以及定期清潔空調過濾網以提升效率。我們推行雙面列印與電子文檔減少紙張使用，鼓勵循環利用水資源（如用於清洗地板），並要求員工檢查水管以防漏水。此外，我們減少一次性用品使用，推廣可重複使用的物料。我們將持續優化資源管理，為可持續未來貢獻力量。

得益於車輛智能系統，我們實現了靈活的路線規劃，有效降低了燃油使用量。報告期內，燃油消耗量較去年減少約 7.54%。與去年相比，儘管電力消耗略有增長，我們的能源消耗總量依然減少約 7.45%。我們將持續優化用電措施，提高用電效率，從而減少外購電力的使用。

環保意識營運

用電：

- 將空調溫度調至 25.5℃
- 定期清洗空調排氣管支及隔塵網
- 關掉無人使用的照明及電器
- 盡量選用高能源效益的燈膽

用水：

- 循環用水進行清潔
- 扭緊水龍頭以避免滴水，長流水的現象
- 定期檢查及修復滲漏的管道及水龍頭

用紙：

- 盡量以電子形式儲存文件
- 雙面列印
- 將廢紙用作其他用途，如摘寫筆記

其他材料和資源：

- 按實際需要使用膠帶及其他用品
- 盡量重複使用及回收
- 妥善使用工具及器材以延長其壽命

廢棄物管理

為有效管理每日產生的大量廢棄物，我們設立了一系列廢棄物回收制度，如莊臣專業的《廢棄物回收計劃》。我們還設立回收站，將無害廢棄物分為可回收和不可回收兩類，存放於標籤明確的垃圾箱。紫外線燈管、殺蟲劑瓶、清潔劑瓶等危險廢棄物則分開收集，交由專業回收機構妥善處理。本報告期內，廢棄物主要來自服務場所使用的一次性用品（如紙巾、塑料袋）及蟲害控制相關材料。我們通過綠色採購，優先選擇具備獨立實驗室測試報告或認證的環保產品供應商，確保產品可持續性，促進廢棄物減量。

此外，我們已在辦公室設立回收角，方便員工回收日常辦公垃圾與可回收物，隨後送往綠色社區收集點或回收商處理。此舉顯著減少運往堆填區的廢棄物量。我們積極探索源頭減量與循環利用機會，持續優化回收工作，致力降低環境影響。

環保意識營運

我們的廢棄物管理策略包括：

- 符合甚至超越與廢棄物有關的法例要求，並將業界的最佳常規融入業務營運及服務之中。
- 評估從集團的商業活動、業務營運及生產過程中棄置的廢棄物所帶來的影響。
- 確保以適當、負責任和透明的方式管理有害廢棄物及潛在有害廢棄物。
- 確保備有具透明度的廢棄物數據，供制定、監控及定期檢討廢棄物管理目標。
- 透過減少、取代、再用、回收及再生的方式，盡量減低本集團在營運及生產過程中產生的廢棄物對環境的影響。
- 與持份者合作，探索循環經濟機會，推廣負責任的廢棄物管理。

我們的環境目標

層面	目標 ¹
溫室氣體排放	1) 2030年12月31日前溫室氣體排放密度減少15% 2) 2035年12月31日前溫室氣體排放密度減少25% 3) 2050年12月31日前溫室氣體排放密度減少50%
廢氣排放	1) 2025年12月31日前對建立電動垃圾收集車車隊進行可行性研究 2) 2030年12月31日前將電動垃圾收集車納入服務車隊 3) 2035年12月31日前電動車的佔比達至車隊規模的25% 4) 2050年12月31日前電動車的佔比達至車隊規模的50%
能源消耗	1) 2025年12月31日前於莊臣辦公室採用30%的高能源效益設備 2) 2035年12月31日前燃油車的佔比不超過車隊規模的75% 3) 2050年12月31日前燃油車的佔比不超過車隊規模的50%
廢棄物	1) 2030年12月31日前回收60%的無害辦公室廢棄物

我們正致力於實現重要的環境目標，尤其是兩個定於2025年12月31日的關鍵目標。其中包括啟動一項關於建立電動垃圾收集車隊的可行性研究，目標於2025年12月31日前完成，以支持低碳未來。此外，儘管報告期內電力消耗略有增加，但我們的總能源使用量較上一年下降約7.45%，並致力於在我們辦公室內於2025年12月31日前引入至少30%的節能設備，以進一步減少我們的能源足跡。

¹ 所有減排目標均以2021/22年為基準年設定。

環保意識營運

可持續文化建設

本集團致力於培育可持續文化，通過內部教育、員工參與及持份者合作，將可持續發展融入企業核心價值。我們的《環境保護方針》明確承諾遵守環境法規、促進資源節約與污染預防，並傳達我們的環保責任及承諾予所有持份者。

在2025年的「地球一小時」活動中，我們通過電郵及海報向全體員工宣傳，鼓勵全員參與，並號召業務合作夥伴共同支持這一倡議，從而提升其對氣候變化的認識並了解地球保護的重要性。我們於指定時段關閉了辦公室的所有非必要電燈、空調及設備，榮獲世界自然基金會頒發的嘉許狀，表彰我們對可持續發展的積極貢獻。未來，我們計劃通過開展更多社區與員工活動，與持份者攜手為更可持續的未來努力。



保護人類健康和生物多樣性

我們致力於保護人類健康與生物多樣性，通過可持續的蟲害管理與化學廢物處理實踐，降低對環境與生態的影響。我們的策略不僅保障服務場所的衛生安全，還促進生態系統的長期健康。

在蟲害管理中，我們優先探索人道及環保的解決方案，減少對傳統化學農藥的依賴。我們採用物理防治方案，並選擇經認證的低毒性或可生物降解的蟲害控制產品。這些措施有效控制蟲害，同時保護非目標物種與生態多樣性，確保員工與客戶免受有害化學物質的影響。

化學廢物（如清潔劑殘餘、蟲害管理化學品）經分類收集後，將交由專業回收機構妥善處理。我們還通過綠色採購，優先選擇對人類健康與環境影響較小的化學品，並定期培訓員工正確處理化學品，減少意外洩漏風險。

環保意識營運

案例：全自動環保捕鼠系統 Ekomille

莊臣專業引入 Ekomille 全自動環保捕鼠系統，取代傳統毒餌與黏鼠板，實現人道、安全及可持續的蟲害管理。傳統方法需頻繁監察、更換及清潔，耗費人力且易產生化學污染與衛生風險。Ekomille 無需使用有毒化學物質，通過自動誘捕技術有效控制鼠患，保護人類健康與環境，同時減少對生物多樣性的影響。

Ekomille 的優勢包括：

- 可連續多次捕獲老鼠和小家鼠
- 無需接駁電源線，可靈活放置
- 無需使用任何有害化學物質，安全可靠
- 老鼠屍體保留於裝置內，保持環境衛生，不會釋放腐爛老鼠屍體的惡臭
- 對兒童、工作場所、公共區域及寵物皆安全無害
- 專靶設計保護非目標物種，支持生物多樣性保育



全自動環保捕鼠系統 Ekomille

應對氣候變化

我們深知氣候變化對我們營運以及營運所在社區及環境構成重大風險，並了解減緩氣候變化影響的重要性。為此，我們致力於在營運中建立應對氣候變化影響的能力，把氣候變化管理嵌入集團業務發展進程，力求有效適應並緩解氣候變化帶來的多重影響。於報告期內，本集團依據《氣候相關財務揭露建議》(TCFD) 框架，從管治、策略、風險管理以及指標與目標四個層面開展氣候變化應對相關工作。

環保意識營運

管治

本集團構建了一套上下協同、分工明確的環境、社會及管治和氣候變化管理體系，由董事會總體把控、管理層為主要力量、跨部門協同配合，全方位應對氣候變化。具體細節，可在本報告的「可持續發展管治」部分查閱。

策略

氣候變化為本集團帶來的營運風險廣泛，對我們的業務及環境存在潛在影響。了解及管理這些風險至關重要。與此同時，在這些挑戰中，我們認識到其中蘊含的機遇。通過積極應對與氣候相關的風險，我們的目標是為我們的業務及持份者建立一個可持續的未來。下表匯總本集團已確定的氣候相關風險及機遇，以及相應的影響水平。

氣候相關風險				
風險類別	描述	時間範圍	潛在財務影響	應對措施
急性實體風險	颱風、洪澇及暴雨等極端天氣事件損壞車輛、物業等有形資產	短期 ²	- 需要成本維修或更換損壞的財產 - 極端天氣導致工作量增加，員工排班改變，生產力下降，成本提高	- 關注天氣預警，在極端天氣到來前提前撤離設備 - 重新加固相關設施，降低設備及設施受損風險 - 在極端天氣下提供合理有效的工作安排
	極端天氣事件帶來健康及安全風險（如中暑），中斷營運，從而降低生產力、增加通勤時間及延遲服務交付	短期	- 影響供應鏈及業務營運，生產力下降帶來的收入損失與成本增加 - 員工醫療保險費用增加	- 建立應急溝通機制，加強對員工的安全指導和培訓 - 定期安全訓練、提供個人防護裝備

² 2025 年 -2027 年

環保意識營運

氣候相關風險				
風險類別	描述	時間範圍	潛在財務影響	應對措施
慢性實體風險	氣溫逐漸升高，可能導致回收站異味及蚊蠅問題加劇，進一步危害員工職業健康	長期 ³	- 員工醫療費用及防護設備成本支出增加 - 員工降溫成本增加	高溫時期調整工作時間，避開對人體產生不利影響的時段
	降雨量減少影響供水。氣候變化導致的水及原材料短缺可能會影響長期生產	中期 ⁴	額外購買水及採購替代物資的支出增加	密切關注氣候變化及降水情況，提前做好採購計劃
政策與監管風險	氣候相關披露規定不斷提高，更嚴格的環境政策及法規	中期	合規及環境、社會及管治數據披露的投入成本增加	- 密切對接監管部門，緊跟政策法規動態 - 建立穩健的數據收集系統
聲譽風險	忽視氣候變化合規性及業務對環境帶來的損害	中期	損失現有和潛在客戶業務導致收入下降	- 以負責任的態度開展業務 - 與持份者緊密溝通，了解他們的期待與關注點
市場風險	市場需要營運可持續性的改進，例如可持續實踐、電動車、加強回收及綠色產品	長期	購買新的、更有效率的設備導致成本增加	把握市場情緒，提前進行轉型佈局

³ 2030 年以後

⁴ 2027 年-2030 年

環保意識營運

氣候相關機遇	描述	時間範圍	潛在影響
服務需求	市場對環保、綠色服務的需求增加	長期	顧客關注度提高及各產業對環境服務的需求增加
能源效率	在全球淨零排放趨勢及地區政策（如香港2050碳中和目標及中國「雙碳」計劃）的推動下，化石燃料的使用率降低，風能、太陽能等清潔能源的使用率增加。	長期	- 對碳價格及化石燃料波動的抵抗能力增強 - 運輸燃料支出減少

風險管理

氣候相關風險已被納入我們的風險管理策略，我們已採取積極措施，全方位開展對氣候變化潛在風險的識別、評估、監控及應對。進一步詳情，請參閱本報告「可持續風險管理」一節。

風險識別：深度了解全球氣候變化走勢，依據業務特點，精準定位可能遭遇的極端天氣事件、資源匱乏、生態受損等風險點。

風險評估：依據風險對本集團戰略達成及業務開展的影響狀況，結合風險發生的可能性，針對各項風險進行定性評估。

風險監控：借助定期進行內部監控評估的方式，動態跟蹤氣候變化相關風險。

風險應對：擬定詳盡的氣候風險應對策略，清晰界定各級職責，並配套具體行動方案，合力抵禦氣候變化引發的挑戰。

指標和目標

為支持香港的《香港氣候行動藍圖2050》，本集團制定了一系列與氣候相關的目標，涵蓋碳排放、能源消耗及廢棄物。具體細節，可在本報告的「我們的環境目標」部分查閱。報告期內，我們在各個方面都取得進展，溫室氣體排放總量為4,419.85噸二氧化碳當量，與去年同比減少了12.87%，我們的主要排放來源為自有車隊導致的範圍1排放，佔到總排放量的98.83%。本集團的範圍3排放主要為水務署因處理食水而使用電力所產生的溫室氣體排放。展望未來，我們將積極探索更低碳的車隊管理措施，優化能源使用效率，並努力擴大範圍3排放的數據範圍，與價值鏈共同邁向可持續發展。

負責任僱傭

本集團致力於打造多元、共融與支持的職場文化，廣納不同年齡、背景與經驗的人才，匯聚多樣技能與視角，豐富人力資源並提升團隊創新力。通過推廣多元化與共融性，我們培養敬業高效的員工隊伍，更好滿足客戶需求，驅動企業成功。

員工權益保障

招聘及解聘

作為招聘流程的一部分，我們嚴格執行標準化的招聘程序，以確保招聘的公平性、透明性及合規性。所有招聘需求須填寫《人員招聘需求表》，由部門主管提交至人力資源部審批。招聘人數不得超過規定的員額，確保人力資源支出符合我們的預算及營運計劃。此外，我們確保優先聘請合適的本地工人填補職位空缺，如確實未能聘得合適本地員工，我們才會經「補充勞工優化計劃」聘用勞工。

我們對所有新候選人進行全面的背景調查，包括但不限於身份、教育水平、工作經驗、專業技能、資格證書，以及外籍人士的勞動資格。我們亦會檢查候選人是否持有於特定崗位駕駛或操作機器的有效執照。人力資源部將根據《員工背景調查表》進行核查，並確保候選人符合崗位要求及香港法例。若涉及政府服務合同的員工，需額外符合《適用於政府標準的員工資格要求》。

於履新當日，僱員將收到一份《員工手冊》，其中載有「僱員權利及責任」、「工傷指引」、「行為守則」，包括僱員反貪腐指南。僱員須熟悉並遵守員工手冊所載規定。若僱員違反《員工手冊》中的行為守則或集團政策，我們將根據違規的嚴重程度採取相應措施。首次輕微違規將發出口頭警告，記錄於《警告紀錄表》；重複違規或較嚴重行為將發出《書面警告通知書》；若多次違反行為守則、出現嚴重不當行為或未能通過試用期評估，我們將考慮終止僱傭關係。所有終止程序均嚴格遵守香港法規及僱傭合約的條款。

防止童工及強制勞工

本集團尊重兒童和勞工的權益，並採取了一系列措施來確保我們的工作場所絕不存在童工和強迫勞工的情況。我們要求所有求職者必須達到法定的工作年齡，並在招聘過程嚴格查驗候選人的身份證明文件，以核實其年齡和在香港合法工作的資格。僱傭青年時，我們嚴格遵守有關工作時數和工作日數上限、禁止青年受僱於危險行業等法規細項要求。

負責任僱傭

在報告期內，我們已增設「巡查隊伍」，藉以加強對各區工作地點巡查，發揮監察與風險管控能力，及時發現並整改聘用違規及非法勞工等情況。

本集團絕不允許以任何形式威脅或脅迫員工。只有在員工自願同意且獲得主管批准的情況下，才可以安排加班工作。如果在我們的工作場所發現任何未成年人或強迫勞工的情況，本集團將立即終止相關僱傭關係，並採取必要的措施進行處理，積極與相關部門合作，確保其得到妥善安置。於報告期內，本集團並不知悉有任何嚴重違反有關童工及強制勞工的香港法例及規例。

平等機會、多元化、反歧視

本集團致力於為所有僱員創造公平、多元化、包容的工作環境，不論種族、性別或殘疾，確保公平待遇。

作為一個平等機會僱主，我們嚴格遵守所有與平等就業機會相關的法律法規，為了實踐多元化和包容性的價值觀，我們已經在集團內部實施了相關政策和措施。包括積極尋找和聘用來自少數民族和弱勢群體的合適候選人，例如康復者和精神病康復者。此外，我們已參加勞工處舉辦的「再就業津貼試行計劃」及「中高齡就業計劃」，鼓勵40歲或以上人士重投就業市場及聘用失業求職人士，擔任全職或兼職長工，並為他們提供在職培訓。

我們堅信，通過營造一個尊重多元化的職場文化，可以促進員工的敬業度、工作效率和創新能力，更好地滿足客戶需求，為本集團的整體成功做出貢獻。我們承諾公平公正地對待所有員工和求職者，確保他們不會因年齡、種族、殘疾狀況、性別、婚姻狀況、妊娠狀況、宗教背景和／或性取向而受到任何形式的歧視、騷擾或不平等對待。

於報告期內，本集團並不知悉任何違反對本集團的補償及解僱、聘請及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他福祉及福利有重大影響的法律法規。

薪酬和福利

本集團為僱員提供具競爭力的薪酬及福利，並根據僱員表現、集團績效及市場趨勢等因素定期調整。我們亦為符合特定標準的合資格僱員提供培訓資助。我們所有全職僱員均享有本地法定假日、年假、產假及侍產假，辦公室僱員額外享有生日假及婚假。我們的醫療津貼政策包含牙科津貼，體現我們對僱員健康的關懷。

負責任僱傭

工作時數及假期

員工根據連續性合約可每7天休息1天，且休息日不可累積。於休息日超時工作須基於自願且須經批准。所有在休息日超時工作的員工將獲相應全面補償。除了每週的休息日，員工還可以享受帶薪年假和法定假日等其他假期福利。

根據政府服務合同，前線員工的最長工作時數受嚴格限制，通常每週工作6天，每日工作時數不得超過合同規定上限，以確保員工健康及工作效率。辦公室員工則採取每週5天工作制。若員工因工傷或其他特殊情況需請假，相關程序將依據我們制訂的《工傷指引》及《員工手冊》處理，並確保符合法定要求。

績效與薪酬

我們的基本薪金根據職位的工作責任、職責範圍及市場標準釐定，構成薪酬結構的核心。長期僱員可獲年度績效獎金，金額依據個人表現及業績酌情確定。人力資源部定期檢討並優化福利政策，緊貼市場趨勢，提升員工滿意度。集團每年審視各職級的薪酬架構，涵蓋基本薪金、表現花紅及長期獎勵，綜合考慮個人表現、業績及市場競爭力，確保薪酬具吸引力以招募並留住優秀人才。

為確保員工明確了解工作期望與表現標準，我們每年年底進行年度績效評估。部門主管於評估過程中審核員工表現，提供有關優勢及改進領域的建設性反饋。評估結果提交高級管理層，用於決定晉升及薪酬調整。我們相信，客觀透明的評估流程不僅表彰員工貢獻，亦為其職業成長與發展提供寶貴機會。

員工福利

我們致力於為員工提供公平公正的薪金、福利及福祉，所有合資格員工均獲薪金保險，以確保彼等獲得工傷或疾病保障。辦公室員工在工作滿6個月後，即有權享受醫療保險福利，幫助他們支付就醫費用。除了上述福利，我們亦支援員工的人生大事。例如女性僱員享有14週法定產假，確保彼等有足夠時間康復並與新生兒建立關係。男性僱員同樣地亦享有5天法定侍產假，讓其有時間支援伴侶及新生兒。作為體貼的僱主，本集團在年內舉辦了各種各樣的僱員活動，包括團隊聚餐、生日派對等，旨在加強內部溝通，創造重視及支援員工整體幸福感及生活質量的職場文化。

負責任僱傭

培訓及發展

本集團非常重視通過持續的培訓與發展使僱員不斷成長及取得成就。我們提供多樣化的培訓，以確保我們的團隊成員擁有必要的知識及技能，從而發揮各自的作用及為我們的成功做出貢獻。

為確保員工具備履行職責所需的技能與知識，本集團的年度培訓計劃覆蓋了前線員工、主管及新入職員工。於報告期內，我們的培訓包括預防扭傷、勞損及正確姿勢、個人防護裝備使用、預防感染及衛生管理、高處及離地工作安全、電力安全及器具使用、預防中暑及戶外工作安全、體力處理操作安全等一系列的全面課程。環境方面，我們的培訓還融入能源與資源使用、清潔劑安全與廢物處理控制、空氣污染及噪音管理規則等內容。此外，我們還強調反腐倡廉知識，確保員工熟悉公司政策及法律要求。

本集團現有員工每年至少參加一次培訓，以強化技能並緊跟行業標準。通過系統化的培訓計劃，公司不僅提升員工的專業能力與安全意識，還促進其職業發展。包括出席情況在內的培訓詳情均記錄於《培訓紀錄》並由相關部門妥善保存。新入職員工於入職後首週內需參加入職培訓，內容涵蓋公司發展歷史、願景、組織結構、主要業務運營及職業安全簡報，幫助員工快速融入公司文化並適應工作環境。

安全及健康的工作環境

作為一間主要由年長員工組成的勞動密集型企業，我們意識到在我們營運的各個層級中管理職安健事宜的重要性，為全體僱員提供一個安全健康的工作環境是我們的首要任務。我們堅信，每一位員工都應該在一個不會對其健康和安全造成任何損害或危險的環境中工作。我們對創造安全健康的工作環境的承諾體現在我們的各類政策措施及培訓計劃。透過全面的危害識別及風險管理，我們努力確保各個工作場所所有僱員的職業健康與安全。就此而言，我們制定了下列的一系列職安健政策及指南。

1. 向所有員工傳遞全面遵守所有職安健規例及要求的重要性以及彼等的權利及責任
2. 對員工的工作性質進行多項風險評估
3. 為員工提供優良職安健工作指引、環境、設備及工作安排
4. 盡可能消除職安健危害，並盡量減少無可避免危害因素的傷害
5. 提供必要及適當的培訓課程及指引
6. 向員工推廣職安健意識
7. 定期評估我們的職安健管理表現

負責任僱傭

安全管理

為提供一個安全健康的工作環境，本集團已制訂各類職安健政策，包括但不限於《職業安全健康指引》、《職業健康與安全方針》。對於作業活動，莊臣環保已實施《安全使用化學品守則》、《預防生物性危害及安全措施指引》、《物料的安全處理及搬運》等措施以確保所有安全細節得到保障；華臣保安已通過《緊急事件處理指引》、《保安員工作指示》等政策充分保障員工的工作安全。我們的管理團隊和品質管理及職安健管控部門致力於定期檢討及更新職安健政策，確保其有效性並符合最新法規要求。我們已實施獲得ISO 45001:2018認證的職安健管理系統，系統性地識別、評估及監控工作場所的危害與風險，並持續提升健康與安全表現。行政主管密切關注最新認證標準，定期更新安全管理手冊及指引，確保安全實務符合國際標準。此外，我們已增加安全檢查的頻率與深度，並審查勞工法規的合規性。

針對各類職安健風險與危害，本集團已編製《職業安全健康危害清單》，從各類作業活動中識別風險因素並根據危險級別進行排序，並向可能導致職安健風險工作的人員傳達適當的操作監控程序。我們亦會定期進行檢查以識別，糾正不符合職安健政策措施的行為，同時防止其再度發生。我們會妥善記錄檢查結果，供品質管理及職安健管控部門及行政主管審閱，並根據檢查記錄提出改善建議。

負責任僱傭

案例：預防中暑

由於業務性質，我們意識到僱員中暑的相關風險較高，尤其是在沒有足夠通風的室內及戶外環境。我們制訂實施了預防中暑指引，涵蓋所有從事戶外工作的員工並符合勞工處刊發的《預防工作時中暑指引》。具體措施包括：

輪流工作：如必須在酷熱天氣下工作，工人間應盡量輪替戶外工作

定時飲水：定時飲用清涼水，以補充因流汗而失去的水份

合適衣服：穿著通爽及淺色的衣服，有助汗水揮發及減少吸熱

工作安排：如可能，盡量安排工作在日照較弱及氣溫較低時進行

定時小休：如可能，盡量在陰涼及通風良好的地方小休

切勿飲酒：酒精類飲品會影響工作安全，並增加脫水風險



負責任僱傭

入職及持續安全培訓

我們已制訂《僱員職安健入職須知》，並向所有新入職員工簡介職安健政策及工作指南，讓彼等熟悉安全程序、化學品安全以及妥善使用安全用品、機械及工具。我們制訂了按照職安健議題優先順序排列的年度安全培訓計劃。現職僱員須出席職安健培訓，內容包括工作安全、消防安全及化學品與廢棄物處理，以及其他安全規則的重溫及更新。另外，我們在各個項目開展前推行積極措施如提供短片及簡介會，對員工進行職安健事宜的教育。我們亦會分享業內發生的重大事故資訊，並討論合適的解決方法，以防發生類似事故。我們的目標是營造一種健康及負責任的企業文化，因此我們亦每季派發職安健通訊，透過電子通訊方式派發或派發實物副本，鼓勵員工將所學的安全知識付諸實行，因為每一位員工都應該將自身福祉和同事的安全放在首位。

化學品安全

在我們的營運中，使用洗滌劑等化學品是不可或缺的一部分。然而，如果未能妥善處理這些化學品，可能會引起潛在的健康和安全危害。為了最大限度地降低這些風險，我們已經實施了嚴格的指引，如《安全使用化學品守則》與《化學品溢瀉／洩漏的應急程序》，以規範在營運和滅蟲工作中化學品的儲存、使用和處理。

為確保化學品安全使用，員工須嚴格遵循化學品標籤和使用說明，僅以水稀釋，嚴禁混合其他化學品。化學品不得盛載於飲食器皿，容器須完好密封，存放於安全地點。為了確保化學品和殺蟲劑的安全處理，員工在處理任何化學品前須配備所有必須防護裝備，而我們會定期檢查裝備，以確保其狀況良好供員工安全工作。工作完成後，員工需徹底清潔雙手、防護裝備及工具，防止化學品殘留。員工應熟悉化學品特性、用途、防護措施及緊急應變程序，我們只允許經過專門培訓的員工來操作及處理這些物品，確保操作安全。我們亦禁止在通風不良的環境中使用化學品，並優先考慮安全儲存和使用規範，以降低洩漏風險。通過這些措施，我們致力於維護工作場所的安全，保障員工健康。

司機及行車安全

為確保司機及車輛在營運中的安全，我們制定了嚴格的車輛管理及駕駛規範，適用於所有使用公司車輛及特種設備司機。每日出車前，司機必須進行例行車輛檢查，確認水箱水、潤滑油、剎車系統、輪胎氣壓及車門鎖閉狀況均正常，垃圾壓縮車的機械部件亦需確保無故障。司機亦須檢查車輛狀況並確認路線規劃，避免高峰時段或危險路段。駕駛過程中，司機應保持專注，禁止使用手提電話或從事其他分心行為。

負責任僱傭

若運載化學品或垃圾，司機需確認貨物妥善固定並標有適當標籤，防止洩漏或傾倒。緊急情況發生時，如交通事故或化學品洩漏，司機需立即停車至安全位置，啟動警示燈，同時聯繫主管或緊急服務。公司亦為司機提供個人防護裝備，包括反光背心及耐化學品手套，確保在處理貨物或應對事故時的安全。

緊急預防

為防止緊急情況的發生，我們的管理負責人及安全人員會參考相關指示，採取適當的行動。同時，他們也確保在辦公室和營運地點分別配備合適和充足的應急設備，以備不時之需。通過制訂《應變措施》，華臣保安充分確保安保員工能夠在面對升降機故障、火警、受傷等極端事件時能夠做出迅速、合理的響應措施。

若不幸發生工傷事故，受傷員工應立即停止所有工作，依據《工傷事故申報程序》向主管報告，並迅速尋求醫療救助。公司將按相關法規要求，及時向勞工處申報事故，並安排專業復康服務，密切監察員工康復進展，同時為受傷員工提供免費的醫療護理及額外治療。為預防類似事故，公司定期召開安全會議，檢討工傷事件、跟進補救措施，並分析事故數據以識別潛在風險因素，持續優化安全管理。對於其他突發事件，公司已建立完善的報告及應急響應機制，確保迅速應對，保障員工安全及業務運作順暢。

職安健目標

清潔業務

莊臣制訂以下來年目標，以提高僱員對來年職安健事宜的認知。

職安健目標	措施
為所有新僱員提供職安健培訓	✓ 現場主管或安全主任將於入職培訓時為全體僱員提供以職安健為主題的培訓
每月提供職安健培訓	✓ 安排不同職安健培訓課題，包括工作安全、消防安全及化學品處理
每季派發職安健通訊	✓ 透過電子通訊方式派發或派發實物副本

負責任僱傭

垃圾運輸業務

在每個財政年度結束時，莊臣環保會為下一年度制定職業安全與健康目標，並對其進行審核。於2024/25年，其決定繼續維持上年訂立的相同目標，以達致卓越職安健。

職安健目標	措施
將因工亡故的事故減少至不超過3宗	✓ 嚴格遵守ISO 45001:2018管理體系 ✓ 監控及分析事故數據以識別事故的常見原因 ✓ 報告及討論所有工傷事故 ✓ 分析事故率以獲見解
勞工處並無提出職安健相關的指控	✓ 增加安全檢查的頻率及深度 ✓ 審閱勞工法律法規的合規狀況
為所有僱員提供至少2次職安健培訓	✓ 安排不同的職安健培訓主題，包括人體工程學、消防安全及化學處理

蟲控與消毒業務

職安健目標	措施
每位新僱員都會接受入職職安健培訓	✓ 主管會為所有新僱員提供職安健培訓
定期巡查現有員工工作時的職安措施	✓ 每周，每月開展定期巡查，包括但不限於工作程序、個人防護設備著裝、工具使用等方面
定期職安健培訓及職安健訊息發放	✓ 安排不同的職安健培訓主題 ✓ 根據不同天氣或特別事故，發放訊息提醒同事

本集團欣然報告我們的垃圾運輸業務於報告期內成功達成所有職業安全與健康目標。我們亦未錄得任何因工亡事故，全面實現既定安全標準。我們深知為員工提供安全健康的工作環境至關重要，因此全體員工均已完成至少兩次職安健培訓，體現公司對安全承諾的堅定執行。

展望未來，我們將持續檢討並優化年度職安健目標，確保符合香港相關法例及行業標準。同時，我們計劃將這些安全目標推廣至集團其他業務領域，進一步踐行負責任及可持續的商業運營。

卓越與負責任服務

供應鏈管理

作為香港領先的衛生服務供應商，我們高度重視培養持久及可持續發展合作關係，尤其是與供應商及合作夥伴的關係，以此作為提高營運效率及客戶服務質量的方法。我們制定了《採購至付款管理制度》，在選擇供應商時不僅重視其可靠性和產品質量，還會考慮環境和社會標準。我們相信，委聘與我們價值觀一致以應對環境及社會問題為願景的供應商是確保我們的供應鏈負責任及可持續發展的關鍵。通過優先考慮負責任的供應鏈管理，我們的目標不僅是向客戶提供優質的服務，亦為我們的行業締造一個更能可持續發展及合符道德的未來。

供應商選擇及評估

我們制定《合格供應商名冊》以確保我們僅與符合我們對高標準品質、可靠程度及可持續發展的供應商合作。潛在供應商將被評估其營運狀況、產品質素、許可證及價格。就服務供應商而言，我們亦對其過往於其他項目中的表現進行背景調查。我們通過《新供應商評審表》及《新供應商資料記錄表》對新供應商進行標準化評估，有關初步資料隨後交由我們的採購經理或人力資源經理審核及批准後，呈交行政總裁作最後審批，方可將供應商列入合格供應商名冊。

為確保維持供應鏈的卓越質素，我們通過《供應商定期評審表》對合資格供應商名單上的供應商進行年度檢討。我們於檢討過程中評估產品是否環保、以持續方式生產的商品及使用安全，以及考慮質素、售後服務、交貨準時性及價格等標準，未能符合該等要求的供應商將會從我們的合資格供應商名單中移除。通過設立健全的供應商甄選及評估過程，我們旨在確保供應鏈是負責任、可持續發展，並始終能夠滿足客戶需求。於報告期間，我們已對所有供應商進行適當評估。

綠色採購

本集團明白減少其環境影響的重要性，為減少碳足跡，我們於採購過程中將環境納入考量，並致力滿足當地所有採購需求。於報告期內，我們採購了多種綠色產品用於提供服務，其中包括生物可降解紙巾及垃圾袋。為確保該等產品具有高質量、使用安全及環保的特點，我們參考獨立及經認證的實驗室測試報告選擇產品。我們亦考慮了各種產品對環境影響，包括生物可降解性、可回收性及能源效益等因素。展望未來，我們將繼續尋求機會減少對環境造成的影響，在我們業務的各方面推廣可持續發展。

卓越與負責任服務

可靠的服務

作為一家在香港服務市民和機構超過40年的公司，我們深刻理解建立和維護客戶信任的重要性。我們始終致力於在整個項目週期中提供最優質的服務，以滿足客戶的需求。我們相信達致此願景須客戶的通力合作，故我們與彼等緊密合作以知悉彼等的需求及期望。於報告期內，本集團並不知悉任何會對我們提供的服務的廣告、標籤或健康與安全方面產生重大影響的違反法律法規行為。

優質服務

為確保服務品質達至最高標準，我們實施嚴謹的服務管理系統。接到投標邀請後，我們會全面評估項目需求與資源配置，由項目經理全程監督服務交付，確保現場工作人員高效執行，並根據客戶要求及現場環境提供量身定制的清潔方案，保證準時、高質量的服務成果。

我們ISO 9001: 2015的認證體現我們對品質的承諾，證明我們具備應對挑戰並持續交付優質服務的能力，以及卓越的企業管治水平。項目完成前，項目經理會與客戶溝通，確認服務質量符合期望，並發出工程完成通知以正式結案。我們積極鼓勵客戶提供反饋，並認真檢視每項意見，持續優化服務流程。透過在項目週期中保持對品質的專注，莊臣環保致力於與客戶建立基於信任、可靠及卓越服務的長期合作關係，確保每次服務均能滿足客戶需求並推動業務的可持續發展。

客服與投訴處理

為持續提升服務質量，我們高度重視私營及公營部門客戶的意見，積極識別並改進服務不足之處。我們的《客戶投訴處理流程》規定所有書面投訴由投標及合約管理部門接收，記錄於投訴登記系統，並轉交營運部門跟進處理，確保及時向客戶提供滿意回應。

投標及合約管理部門會按服務類型、客戶群組及投訴性質分析數據，供管理層審閱並制定針對性的改善措施。我們以主動態度解決客戶關注事項，致力於超越客戶期望，持續優化服務流程。此舉不僅鞏固我們作為香港領先衛生服務供應商的地位，亦推動行業的可持續發展與責任實踐。報告期內，我們共收到60宗產品及服務相關投訴，全部投訴均已妥善處理。

卓越與負責任服務

資料私隱

我們高度重視客戶資料的機密性與安全性，嚴格遵守相關法律法規，在資料收集、使用及儲存過程中秉持最高私隱標準。我們已制訂《信息科技系統管理制度》，涵蓋系統授權、數據存取、維護及安全指引。

我們確保所有客戶資料安全儲存於加密系統及伺服器，僅限獲授權人員通過唯一帳戶訪問，嚴禁共用帳戶或向第三方披露、轉移資料。所有員工，包括在職及離職人員，均須簽署保密協議，防止資料外洩，並接受定期培訓以遵循安全規範。

我們定期更新及檢查資訊科技系統，記錄檢查結果並妥善存檔，確保系統運作安全穩定。系統服務供應商須簽署保密協議，明確服務範圍與保密責任，接受定期表現評估，並於合約結束後刪除所有相關數據。為進一步降低風險，部門主管經批准可遠程查閱資料，查閱後立即更新帳戶密碼以防未經授權訪問。此外，我們實施嚴格的機房管理，限制未授權人員進入，並配備網絡安全措施如防火牆及病毒防護，以及完善的保安事故應變計劃，確保快速應對潛在風險。

對於安保服務，在處理訪客登記時，我們透過妥善管理訪客登記冊、確保資料安全存儲及銷毀，保障業主與訪客的隱私。登記冊不得公開展示，並在登記後立即妥善存放。

知識產權

為了保護本集團的知識產權（包括商標和專利），我們採取了有效措施進行監控和維護，防止任何未經授權的使用，並準備在必要時採取法律行動以維護我們的權益。為提升員工的知識產權保護意識與專業能力，我們定期舉辦管理培訓，確保員工充分理解知識產權的價值及其對企業競爭優勢的重要性。通過持續教育與技能提升，我們確保員工了解我們知識產權的價值及具備必要知識及技能保護知識產權，將知識產權侵權的風險降至最低。我們將繼續不遺餘力地保護本集團的知識產權，並堅守於業務各方面追求卓越的承諾。

於報告期內，本集團並不知悉有任何違反涉及我們產品及服務相關的知識產權的適用法例及規例。

卓越與負責任服務

商業道德

誠信是本集團與客戶及業務夥伴建立長期信任關係的基石。我們堅決不容忍任何損害聲譽的商業不當行為，致力在所有業務運營中秉持最高道德標準。通過培育誠信文化，我們與持份者共同構建信任，推動行業朝更負責任、可持續的方向發展。於報告期內，本集團未發現任何違反有關賄賂、勒索、詐騙及洗黑錢法規的重大事件，亦無針對本集團或員工的貪污相關訴訟案件。

反貪污

我們的員工必須遵守公司制定的《員工手冊》和《反貪污政策》，以規範他們的商業行為。《反貪污政策》明確禁止任何形式的賄賂與腐敗，包括提供或接受金錢、禮品、娛樂或其他不當利益。《員工手冊》中的一個專門章節已明確規定我們有關員工行為的規則，詳細列明不可接受的行為。各級員工亦須填寫《利益衝突申報書》，申報任何潛在利益衝突，並避免行使本集團賦予的權力謀取任何私人利益。僱員可通過員工投訴渠道舉報任何涉嫌貪污的事件，且相關部門及管理人員將及時調查該等事宜。

為了在集團內部促進道德行為並預防腐敗行為，我們採取了一系列反貪污培訓措施，包括開展在線培訓、通過內部渠道與員工分享真實的腐敗案例，以及在不同場所分發廉政公署的宣傳單張和海報。該等措施旨在於本集團內促進道德行為並防止腐敗行為。於報告期內，我們已安排「誠信管理（防貪）講座」，加強前線經理和各級員工等對廉潔的重要及反貪法例的認識，各類反貪污培訓總時常達 128 小時。

卓越與負責任服務



「誠信管理（防貪）講座」

舉報機制

本集團致力於維護高道德標準和誠信文化，鼓勵員工及與本集團有業務往來者舉報任何與本集團事務相關的不當或舞弊行為，包括但不限於刑事罪行、違反法規、內部監控或會計不當、危害健康安全、歧視行為、損害集團聲譽的非道德行為或故意隱瞞相關信息。我們制定《舉報政策》，為舉報提供明確指引，適用於所有員工及相關持份者。

為保護舉報人，本集團承諾嚴格保密舉報人身份，除非法律或監管機構要求披露。舉報人可通過《舉報表格》或書面報告，以保密方式提交。如涉及高級管理層或重大事項，舉報人應直接向審計委員會報告。本集團嚴禁任何形式的恐嚇、報復或歧視舉報人，違者將受到紀律處分。

每項舉報將向審計委員會報告，根據案件嚴重性決定是否委聘外部專業人士調查或轉介至監管或執法機構。舉報人將獲知調查結果及相關行動（如紀律處分或整改措施），但受法律限制可能無法提供詳細報告。為確保調查公正，舉報人須對舉報事宜及相關人員身份保密。惡意或無合理依據的虛假舉報將受到紀律處分。

卓越與負責任服務

公司秘書處保存所有舉報及調查記錄至少七年，審計委員會定期檢討政策有效性並向董事會提出修訂建議。《舉報政策》及表格可於公司網站查閱，確保透明及可及性。這些措施旨在促進廉潔環境，保障舉報人權益，維護本集團的誠信與聲譽。於報告期內，本集團未接到任何與本集團事務相關的不當或舞弊行為的舉報。

社區貢獻

作為負責任的企業公民，本集團致力於為我們經營所在的社區作出積極貢獻。憑藉環境衛生服務的專業優勢，我們深知維持公共場所高標準清潔與衛生對社區健康及福祉的關鍵作用。我們為能發揮專業所長、提升社區環境質量感到自豪。未來，我們將持續探索機會，聚焦於運用我們的核心專長，為社區創造持久正向影響，推動可持續發展。

附錄 關鍵績效指標摘要

環境

	單位	2024/25	2023/24
空氣污染排放⁵			
氮氧化物 (「NOx」)	千克	22,657.10	23,430.98
硫氧化物 (「SOx」)	千克	26.42	30.48
懸浮粒子 (「PM」)	千克	1,877.23	1,815.47
溫室氣體排放			
範圍1 — 直接溫室氣體排放 ⁶	噸二氧化碳當量	4,368.19	5,024.27
範圍2 — 間接溫室氣體排放 ⁷	噸二氧化碳當量	51.61	48.58
範圍3 — 其他間接排放 ⁸	噸二氧化碳當量	0.05	0.05
溫室氣體排放總量	噸二氧化碳當量	4,419.85	5,072.90
溫室氣體排放總量密度	每百萬港元收益的噸二氧化碳當量	2.41	3.24
廢棄物			
有害廢棄物			
產生的有害廢棄物總量	噸	0	0
產生的有害廢棄物密度	每百萬港元收益的噸數	0	0
無害廢棄物			
紙巾	噸	520.20	418.86
塑料袋	噸	21.21	19.38
塑料手套	噸	13.51	12.53
口罩	噸	9.43	7.60
廢紙 ⁹	噸	2.19	2.00
廢金屬 ¹⁰	噸	0.04	0.03
廢膠樽／塑料	噸	0.26	0.17
產生的無害廢棄物總量	噸	566.85	460.57
產生的無害廢棄物密度	每百萬港元收益的噸數	0.30	0.29 ¹¹

⁵ 廢氣排放全部由車輛燃料消耗產生。

⁶ 範圍1指於香港的公司汽車使用無鉛汽油及柴油所產生直接溫室氣體排放。

⁷ 範圍2指於香港的辦公室使用採購電力所產生間接溫室氣體排放。

⁸ 範圍3指水務署因處理食水而使用電力所產生其他間接溫室氣體排放。由於在報告期內已回收大部分廢紙，故不再計及處置廢紙所產生甲烷。有關計算乃經參考英國政府刊發供公司申報使用的溫室氣體轉換係數以及聯交所刊發「如何編備環境、社會及管治報告附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引」所發佈排放係數。

⁹ 廢紙主要包括於回收角回收的紙皮及辦公室紙張。

¹⁰ 廢金屬主要包括於回收角回收的鋁罐。

¹¹ 重列數據。

附錄 關鍵績效指標摘要

	單位	2024/25	2023/24
能源消耗			
直接能源消耗			
柴油	千瓦時	17,209,378.19	18,706,930.67
汽油	千瓦時	349,756.42	284,831.87
直接能源消耗總量	千瓦時	17,559,134.61	18,991,762.54
直接能源消耗密度	每百萬港元收益的千瓦時	9,563.52	12,141.40
間接能源消耗			
購買電力	千瓦時	132,330.00	124,556.00
間接能源消耗總量	千瓦時	132,330.00	124,556.00
間接能源消耗密度	每百萬港元收益的千瓦時	72.07	79.63
能源消耗總量	千瓦時	17,691,464.61	19,116,318.54
總能源消耗強度	每百萬港元收益的千瓦時	9,635.59	12,221.03
資源消耗			
食水 ¹²	立方米	136.00	123.00
用水密度	每名辦公室員工的立方米	1.45	1.16
紙張 ¹³	噸	10.69	3.93
用紙密度	每名辦公室員工的噸數	0.11	0.04

¹² 只包括辦公室的耗電量。

¹³ 只包括辦公室的耗水量。

附錄 關鍵績效指標摘要

社會

員工		2024/25	2023/24
總員工數 ¹⁴	人	10,850	4,714
按性別			
男性	人	3,835	1,557
女性	人	7,015	3,157
按年齡組別			
30歲以下	人	181	59
30至50歲	人	1,733	632
51歲或以上	人	8,936	4,023
按職位			
高級管理層	人	13	13
管理層／主管	人	32	29
一般員工	人	10,805	4,672
按僱員類型			
全職	人	9,270	4,714
兼職	人	1,580	0
按地理區域			
香港	人	10,850	4,714
流失率			
整體流失率 ¹⁵	%	2	11
按性別			
男性	%	2	19
女性	%	1	8
按年齡組別			
30歲以下	%	3	12
30至49歲	%	3	12
50歲或以上	%	1	11
按地理區域			
香港	%	2	11

¹⁴ 由於項目中標數量眾多，業務量顯著增加，本年度員工數量大幅增長。

¹⁵ 流失率的計算方法為離職人數除以二零二五年三月三十一日的員工總人數。

附錄 關鍵績效指標摘要

員工		2024/25	2023/24
員工培訓			
已培訓員工總百分比 ¹⁶	%	99.92	100
按性別			
男性	%	35.30	33.03
女性	%	64.70	66.97
按僱員類別			
高級管理層	%	0.12	0.27
中級管理層	%	0.29	0.62
一般員工	%	99.58	99.11
每位員工完成的平均培訓時數	小時	0.79	1.59
按性別			
男性	小時	0.67	1.46
女性	小時	0.81	1.66
按僱員類別			
高級管理層	小時	11.31	16.92
管理層／主管	小時	6.92	19.22
一般員工	小時	0.73	1.44
供應鏈			
供應商總數	個	84	78
按地區劃分			
香港	個	84	78
集團僱員健康與安全數據			
	2024/25	2023/24	2022/23
工傷事故宗數	147	151	316
因工亡故人數	0	0	1
因工傷導致損失工作天數	9,339	14,630	28,031
每百萬港元收益的工傷事故宗數	0.08	0.10	0.14

¹⁶ 與報告期內，我們根據聯交所刊發「如何編備環境、社會及管治報告 附錄三：社會關鍵績效指標匯報指引」對培訓員工百分比計算方法進行更新並重列數據。

附錄 適用法律及法規

適用法律及法規

章節

空氣污染管制條例

汽車引擎空轉（定額罰款）條例

公眾衛生及市政條例

危險品條例

廢物處置條例

除害劑條例

環保意識營運

反歧視條例

僱傭條例

最低工資條例

僱員補償條例

職業安全及健康條例

危險品規例

負責任僱傭

消費品安全條例

個人資料（私隱）條例

專利條例

防止賄賂條例

競爭條例

卓越與負責任服務

附錄 香港聯交所《環境、社會及管治報告指引》內容索引

ESG 指引 索引表層面	指標編號	指標內容	所在報告位置
A. 環境			
A1：排放物	一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： a. 政策；及 b. 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	環保意識營運
	A1.1	排放物種類及相關排放數據。	關鍵績效指標摘要
	A1.2	直接（範圍1）及能源間接（範圍2）溫室氣體排放量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	關鍵績效指標摘要
	A1.3	所產生有害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	本集團於報告期內並無產生有害廢棄物。
	A1.4	所產生無害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	環保意識營運 — 廢棄物管理
	A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環保意識營運 — 我們的環境目標
	A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環保意識營運 — 廢棄物管理

附錄 香港聯交所《環境、社會及管治報告指引》內容索引

ESG 指引 索引表層面	指標編號	指標內容	所在報告位置
A2：資源使用	一般披露	有效使用資源（包括能源、水及其他原材料）的政策。	環保意識營運 — 能源及資源消耗
	A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源（如電、氣或油）總耗量（以千個千瓦時計算）及密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	環保意識營運 — 能源及資源消耗
	A2.2	總耗水量及密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	環保意識營運 — 能源及資源消耗
	A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環保意識營運 — 我們的環境目標
	A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環保意識營運 — 能源及資源消耗 由於用水量對本集團的經營並不構成重大影響，故並無定立目標。
	A2.5	製成品所用包裝材料的總量（以噸計算）及（如適用）每生產單位佔量。	本公司運營業務不涉及包裝材料
A3：環境及天然資源	一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	環保意識營運 — 保護人類健康和生物多樣性
	A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	環保意識營運 — 保護人類健康和生物多樣性

附錄 香港聯交所《環境、社會及管治報告指引》內容索引

ESG 指引 索引表層面	指標編號	指標內容	所在報告位置
A4：氣候變化	一般披露	識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。	環保意識營運 — 應對氣候變化
	A4.1	描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動。	環保意識營運 — 應對氣候變化
B. 社會			
B1：僱傭	一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： a. 政策；及 b. 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	負責任僱傭
	B1.1	按性別、僱傭類型（如全職或兼職）、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	關鍵績效指標摘要
	B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	關鍵績效指標摘要
B2：健康與安全	一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： a. 政策；及 b. 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	負責任僱傭 — 安全及健康的工作環境
	B2.1	過去三年（包含匯報年度）每年因工亡故的人數及比率。	關鍵績效指標摘要
	B2.2	因工傷損失工作日數。	關鍵績效指標摘要

附錄 香港聯交所《環境、社會及管治報告指引》內容索引

ESG 指引 索引表層面	指標編號	指標內容	所在報告位置
	B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	負責任僱傭 — 安全及健康的工作環境
B3：發展及培訓	一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	負責任僱傭 — 培訓及發展
	B3.1	按性別及僱員類別（如高級管理層、中級管理層）劃分的受訓僱員百分比。	關鍵績效指標摘要
	B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	關鍵績效指標摘要
B4：勞工準則	一般披露	有關防止童工或強制勞工的： a. 政策；及 b. 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	負責任僱傭 — 員工權益保障
	B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	負責任僱傭 — 員工權益保障
	B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	負責任僱傭 — 員工權益保障

附錄 香港聯交所《環境、社會及管治報告指引》內容索引

ESG 指引 索引表層面	指標編號	指標內容	所在報告位置
B5：供應鏈 管理	一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	卓越與負責任服務 — 供應鏈管理
	B5.1	按地區劃分的供應商數目。	關鍵績效指標摘要
	B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。	卓越與負責任服務 — 供應鏈管理
	B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	卓越與負責任服務 — 供應鏈管理
	B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	卓越與負責任服務 — 供應鏈管理
B6：產品責任	一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： a. 政策；及 b. 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	卓越與負責任服務 — 可靠的服務
	B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	不適用，本公司業務不涉及產品的生產製造活動
	B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	負責任服務 — 可靠的服務
	B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	負責任服務 — 可靠的服務

附錄 香港聯交所《環境、社會及管治報告指引》內容索引

ESG 指引 索引表層面	指標編號	指標內容	所在報告位置
	B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	負責任服務 — 可靠的服務
	B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	負責任服務 — 可靠的服務
B7：反貪污	一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： a. 政策；及 b. 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	負責任服務 — 商業道德
	B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	負責任服務 — 商業道德
	B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	負責任服務 — 商業道德
	B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	負責任服務 — 商業道德
B8：社區投資	一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	社區貢獻
	B8.1	專注貢獻範疇（如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育）。	社區貢獻
	B8.2	在專注範疇所動用資源（如金錢或時間）。	社區貢獻