

TLMC

TAK LEE MACHINERY HOLDINGS LIMITED 德利機械控股有限公司

(於開曼群島註冊成立的有限公司)

股份代號: 2102



環境、社會 及管治報告 2025

目錄

關於本報告	1
關於德利	3
簡介	3
獎項及認可	4
德利的可持續發展	5
環境、社會及管治管理	5
環境、社會及管治策略	7
持份者參與	8
重要性評估	9
道德管治	11
反貪污	11
風險管理及內部監控	13
資料保密性	13
市場推廣及標籤	14
人權	16
優質產品與服務	17
藉助技術	17
產品質量保證	22
客戶滿意度	23
供應鏈管理	25
敬業的員工團隊	28
職業健康與安全	28
培訓及發展	30
僱傭福利	31
企業公民	34
社區投資及參與	34
環保營運	36
環境合規	36
環境影響及資源效率	37
適應氣候變化	42
公司政策	45
法律、規則及規例	47
績效數據概要	49
聯交所環境、社會及管治指引內容索引	53

關於本報告

德利機械控股有限公司（「本公司」或「德利」）連同其附屬公司（「本集團」）欣然提呈其《環境、社會及管治（「環境、社會及管治」）報告》（「本報告」）。本報告旨在平衡地呈列本集團環境、社會及管治管理方針、策略、表現及成就。所有資料均基於現有政策、慣例以及官方文件或報告，以準確、真實及具透明度的方式編撰及刊發。

本報告範圍主要包括本集團營運的三個分部，即於香港銷售重型設備及零部件、租賃重型設備，以及提供維修、物流及其他輔助服務。本集團對該等主要業務擁有營運控制權，該等業務主要在其位於八鄉的總部、車間、開放儲存倉庫設施以及位於荃灣的辦事分處（已於 2025 年 6 月 16 日終止營運）進行。除非另有說明，否則本報告涵蓋二零二四年八月一日至二零二五年七月三十一日止財政年度（「報告期」）。

本報告按照香港聯合交易所有限公司（「聯交所」）證券上市規則（「上市規則」）附錄 C2 所載的《環境、社會及管治報告指引》的「強制披露規定」及「不遵守就解釋」條文編制。以下四項匯報原則為編制本報告的基礎。

重要性	經環境、社會及管治持份者參與活動及重要性評估後，本報告根據本集團環境、社會及管治議題的重要性而編撰。本公司董事會（「董事會」）及管理層每年均審閱該等可持續發展議題，以確保持份者的意見得到反映。重要性評估過程結果載於本報告「重要性評估」一節。
量化	本報告披露總部、辦事分處、車間及開放儲存倉庫設施的相關環境、社會及管治關鍵績效指標（「關鍵績效指標」）及量化資料。適用時，量化資料將進一步附有說明。
平衡	董事會致力於在本報告中對本集團的環境、社會及管治表現進行公正概述，並按適用情況披露成績及有待改善之處。
一致性	本報告採用與往年一貫的方法，該方法可對環境、社會及管治數據進行有意義的長期比較。而對計算範圍、方法、使用的關鍵績效指標或任何其他相關因素的任何變化都予以披露。由於本集團在報告期內關閉了荃灣的辦事分處，本報告的匯報範圍有所變動。

於報告期內，本集團並不知悉任何有關可持續發展事宜之重大投訴或不遵守規定的情況。相關資料參見本報告「公司政策」及「法律、規則及規例」一節。

本集團歡迎讀者對本報告及其可持續發展方針反饋。歡迎閣下透過以下方式向我們提供意見或建議：

郵寄	香港上水石湖墟郵政局郵政信箱 351 號
電郵	tlmc@netvigator.com
電話	(852) 2488 8888

有關本集團企業管治及財務表現的更多詳情，請參閱已在聯交所網站及本公司網站（<https://www.tlmc-hk.com>）刊發的《二零二五年年報》。

關於德利

簡介

逾二十四年來，德利一直服務香港、澳門、及世界各地的客戶。本集團主要於香港從事銷售全新及二手重型設備及零部件，租賃重型設備，以及提供維修、物流及其他輔助服務。本集團提供一系列優質重型設備，包括挖掘機、鉸接式運泥車、壓土機、輪式裝載機、推土機、起重吊車、升高台及柴油發電機等。

憑藉高效的品質管理系統，德利已成功取得由 SGS 香港公司驗證的 ISO9001:2008 以及 ISO9001:2015 品質管理系統（「品質管理系統」）認證。此外，本集團提供售後及維修服務，包括為香港客戶提供現場服務，並安排專人負責跟進以及處理客戶的問題。

本集團於二零一七年七月在聯交所 GEM（前稱創業板）上市，隨後於二零二零年十月轉到聯交所主板上市，證明本集團致力於不斷為客戶提供優質服務及優質產品。隨著業務發展，本集團將繼續為其持份者創造價值，並努力保持其獨特優勢及特點。



使命與目標

德利致力於引進高質量的重型設備，為客戶提供優質的售前及售後服務。德利為所有客戶提供最經濟、最高效、最可靠的工程機械及服務。我們服務的用途包括採石場、建築、土木工程、廢物處理和土地開墾。



我們的亮點

- 為日立品牌重型設備於香港及澳門的唯一授權經銷商
- 為 LaBounty 品牌多款土方設備附屬裝置於香港及澳門的獨家分銷商
- 為 Hyundai Everdigm 品牌多款土方設備附屬裝置於香港、澳門及中華人民共和國（「中國」）若干省份的獨家分銷商
- 為 Ammann 品牌重型車輛於香港及澳門的獨家經銷商
- 為 Airman 品牌柴油發電機於香港及澳門的分銷商
- 為 Bell 品牌鉸接式運泥車及鉸接式卡車（水罐車）於香港的分銷商
- 為 Rotobec 品牌抓斗機及其他土方附屬裝置於香港及澳門的授權經銷商，亦為於有關地區供應該品牌旗下 Orange Peels 產品線的獨家經銷商
- 為 Xwatch 品牌機械安全和控制系統於香港及澳門的經銷商
- 為威盛品牌 Mobile360 重型設備安全系統於香港的授權經銷商

獎項及認可

報告期內，本集團榮獲香港職業安全健康局及勞工處頒發的「機構同護心」榮譽。此項殊榮肯定了德利在預防心腦血管疾病方面所採取的針對性健康措施，並彰顯了其致力於為所有員工打造一個具支持性及健康工作環境的承諾。



德利的可持續發展

董事會認為，當務之急是將可持續發展作為業務支柱，以實現企業增長。因此，透過堅持完善管治系統，確立策略方向，並與持份者保持積極溝通，本集團致力於將可持續發展理念融入業務各個方面。

本集團制定並實施了《可持續發展政策》，以成為一個負責任企業，為本集團經營所在社區創造價值。透過將可持續發展納入其業務，本集團致力於提供創新產品及服務，儘量減少對環境影響，並加強與客戶、供應商及商業夥伴關係。

環境、社會及管治管理

董事會負責監督本集團短期、中期及長期的環境、社會及管治願景、目標以及策略。除識別本集團的重大環境、社會及管治事宜外，董事會亦致力於評估、優先處理及管理重大環境、社會及管治事宜，並考慮相關的環境、社會及管治風險及機遇。董事會定期開會審閱其各種環境、社會及管治目標與進展，且董事會每年至少一次討論、審閱及評估與本集團有關的所有環境、社會及管治事宜。董事會還審閱政策，確保它們是最合時，並與本集團環境、社會及管治願景、目標及策略的任何變化或發展保持一致。

我們於二零二三年成立了環境、社會及管治委員會，旨在協助董事會管理環境、社會及管治相關事務。其職權範圍概述了委員會的職責範圍，包括但不限於：

環境、社會及管治委員會職責範圍

- 制定並審查本集團的環境、社會及管治願景、目標和策略，並向董事會提出建議，以批准相關舉措
- 制定環境、社會及管治原則和優先事項，以管理環境、社會及管治影響，並為我們的持份者創造持續價值
- 識別、確定和評估本集團的環境、社會及管治風險和機遇，包括氣候風險，並向董事會報告
- 識別、評估和確定對本集團營運和/或持份者利益產生或可能產生重大影響的相關事項，包括氣候變化
- 就環境、社會及管治舉措的資源分配向董事會提供建議
- 根據需要檢討並更新本集團關於社會責任管理、企業管治、環境保護或其他相關環境、社會及管治方面的政策和程序

環境、社會及管治委員會須每年至少召開一次會議，並定期向董事會報告其審議結果及建議。報告期內，董事會認為環境、社會及管治委員會的職權範圍仍適當且有效。

為加強對各環境、社會及管治事宜的管理及管治，本集團制定一套環境、社會及管治政策。透過此等政策的指引，本集團的管理層及各業務職能部門有效實施環境、社會及管治策略及常規，以解決關鍵的環境、社會及管治事宜。有關本集團制定政策的資料於本報告中詳細介紹，政策表列在「公司政策」一節中。

於報告期內，董事會已參加了 25.50 小時的有關提高環境、社會及管治相關知識和管理效率的相關培訓。本集團四名董事參加了環境、社會及管治及可持續相關的培訓，包括「聯交所 ESG Academy 研討會 - 發揮企業管治的力量」、「標普全球企業可持續發展評估（CSA）及可持續投資洞察研討會」及「聯交所國際財務報告可持續披露準則工作坊」。

除此以外，我們成為了香港生產力局發起的「環境、社會及管治一站通」社區的綠色會員。該會員資格象徵著本集團致力於提高認識，並與行業同行共同培養和諧的環境、社會及管治生態系統的決心。展望未來，我們將繼續通過「環境、社會及管治一站通」社區內的一系列環境、社會及管治倡議為社會做出有影響力的貢獻，為我們的持份者創造持久的價值。



環境、社會及管治策略

全球危機及極端天氣事件，例如香港經歷的強颱風及加劇的全球地緣政治緊張局勢，已突出制定策略的重要性，以引領本集團於動盪的環境及社會氣候中前行，同時保持其目標。本集團因而制定一系列環境、社會及管治策略，使本集團的可持續發展方向更加清晰及集中。

透過本集團的環境、社會及管治策略，本集團致力於為其五個重點領域帶來正面成果：(i) 道德管治，(ii) 優質產品與服務，(iii) 敬業的員工團隊，(iv) 企業公民及 (v) 環保營運。各重點領域均詳細說明本集團的務實目標，提供了部署資源的指引，同時亦為本集團如何可以負責任的交付產品與服務的方式提供方向，以加強本集團的整體韌性。通過調整我們環境、社會及管治策略的策略重點，我們有效地完善環境、社會及管治的方案，以實現可持續發展。本集團亦將其環境、社會及管治策略與八項聯合國可持續發展目標（「聯合國可持續發展目標」）保持一致，為全球可持續發展計劃作出貢獻。展望未來，我們計劃披露我們的關鍵舉措，突顯對與我們一致的聯合國可持續發展目標的正面影響。



持份者參與

及時了解持份者的意見及關切，使德利能夠改善其環境、社會及管治方針及表現。通過了解持份者的期望及衡量他們的優先事項，本集團能夠更好地解決他們的關切，審閱其業務方針，並最終更新或制定可持續發展政策及策略。

本集團透過各種溝通渠道與內部及外部持份者保持積極溝通。下表載列於報告期內的持份者及採用的相應參與渠道。

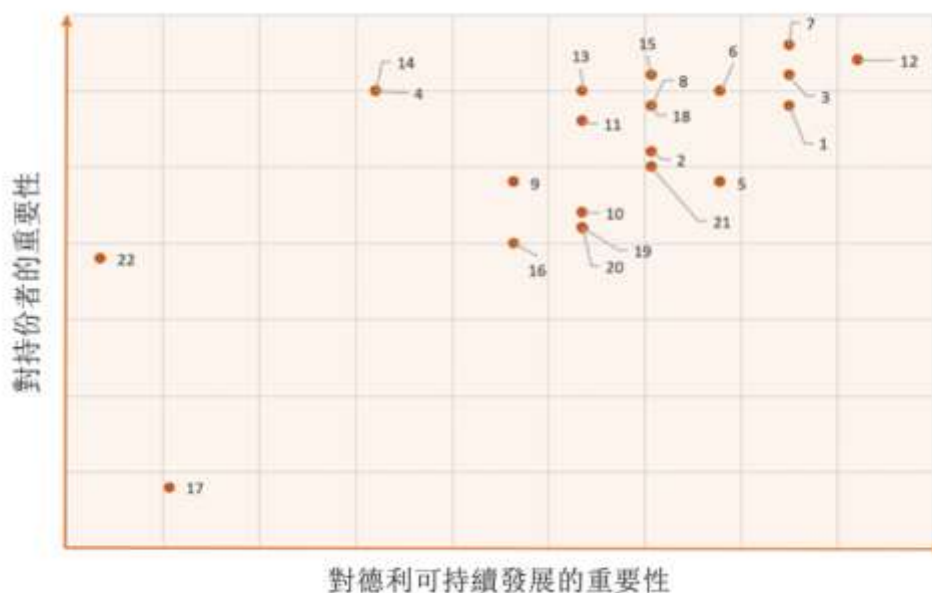
持份者組別	參與渠道
股東及投資者	• 新聞稿 • 年度／中期報告 • 公司網站 • 通函 • 會議及電話會議
僱員	• 會議及電話會議 • 表現評估 • 培訓課程 • 公司活動
客戶	• 公司網站 • 滿意度調查 • 會議及電話會議 • 通訊
供應商	• 招標會議 • 供應商評估 • 通訊 • 會議及電話會議
社區	• 慈善活動 • 通訊
媒體	• 新聞稿 • 會議及電話會議
監管機構	• 合規／違規報告 • 證書／牌照 • 會議及電話會議 • 實地訪問

重要性評估

為更好地了解持份者的觀點，並確保我們的可持續發展策略、優先事項和政策符合他們的期望，我們於二零二零／二一年進行了一次全面的持份者參與活動。四步流程已採用以確定對本集團重大的環境、社會及管治議題。

步驟一 識別	透過審閱德利及同業的《環境、社會及管治報告》，識別潛在重大環境、社會及管治議題。 識別議題的標準包括該議題是否對持份者的評估和決策產生重大影響，以及其是否反映了本集團的重大環境和社會影響。使用上述標準，二十二個重大議題已被確定及定義。
步驟二 優先排序	不同持份者組別根據他們對集團的影響而受邀參與。向關鍵持份者組別分發的一份標準化問卷確保了對重大議題進行一致和系統的評估。 持份者受邀根據他們自己的看法（以員工為代表）和對本集團可持續發展（以董事會及管理層為代表），對已確定的環境、社會及管治議題的相對重要性進行排序。
步驟三 驗證	本集團管理層確認並驗證了本報告中披露的重大議題清單。
步驟四 審閱	董事會審閱已識別的環境、社會及管治議題和重要性評估結果，以確保這些與本集團相關且重要。

於二零二三／二四年，董事會對確定的 22 項重大環境、社會及管治議題進行了評估。由於本集團在策略方向未有重大變化，董事會確定該清單在報告期內繼續適用。根據問卷結果，已繪制的重要性矩陣描述了個別環境、社會及管治議題對持份者與本集團可持續發展的重要性。前十項重大環境、社會及管治議題已於下列環境、社會及管治議題表中以粗體字標出。本報告內容是根據進行評分的不同持份者對環境、社會及管治議題的總體重要性構建的。未來，德利將更新重大議題清單，以了解最新進展，並繼續與各持份方保持持續溝通，以加強其環境、社會及管治的管理。



道德管治

1. 反貪污
2. 知識產權
3. 保密性及數據私隱
4. 禁止使用童工及強迫勞動
5. 市場推廣及標籤

優質產品與服務

6. 產品質量保證
7. 產品安全
8. 客戶滿意度
9. 負責任的供應鏈管理
10. 供應商環境及社會實踐

敬業的員工團隊

11. 僱傭標準
12. 職業健康與安全
13. 工作場所福祉
14. 多元化及平等機遇
15. 培訓與發展

企業公民

16. 社區投資及參與
17. 志願服務機遇

環保營運

18. 環境合規
19. 空氣、噪音及溫室氣體（溫室氣體）排放控制
20. 能源使用及效率
21. 廢棄物管理
22. 氣候相關風險

道德管治

強大的企業管治對於實現可持續發展價值以及追求誠信文化都至關重要。本集團致力於透過遵守所有相關法律、法規和條例、防範和禁止腐敗行為、實施穩健的風險管理，以及採取負責任的市場營銷做法及尊重人權，確保其業務以最高標準的商業誠信運作。

反貪污

專業精神、高道德標準、正直及誠信為本集團核心價值。我們嚴格遵守《防止賄賂條例》（香港法例第 201 章），禁止任何賄賂或腐敗行為。本集團旨在透過實施《人力資源（「人力資源」）手冊》中的行為準則，連同《員工手冊》和《反欺詐及反賄賂政策》，確保其營運各層面具有專業及道德行為。

行為準則詳細規定僱員在工作職責方面的責任及義務，而《反欺詐及反賄賂政策》包含適用於僱員、承包商及供應商的打擊賄賂、敲詐、欺詐及清洗黑錢的規定。未經本集團准許，員工不得索取、接受或提供任何形式的利益。利益包括金錢、禮物、貸款、費用、報酬、僱傭、合約、服務或特權。

我們於二零二三年十二月更新了《員工手冊》，其中規定了我們的僱員不得透過中介、合夥人、承包商、家庭成員或代表違反所述的賄賂規定。違反政策的人可能會被立即解僱。於報告期內，本集團或其僱員並無涉及貪污腐敗的訴訟案件。

下表詳細說明已識別的潛在欺詐活動，以及主要部門於維護專業及道德行為的責任。

可能於德利發生的欺詐活動

- 以不當方式確認收入、將開支撥充資本、進行資產估值、進行關連方交易及管理層在財務交易中濫權而導致的虛假財務報告
- 挪用資產
- 以不當方式或未經授權而動用支出
- 謀私交易，包括回扣
- 違反法律、規則及規例

德利員工的責任	
董事會	每年組織正式的欺詐風險評估，以評估及記錄主要欺詐風險，並檢討監控成效以避免任何潛在的情況發生。
人力資源部門	安排有關專業道德及阻止欺詐行為的培訓。
各級經理	持續檢視彼等責任範圍內的欺詐風險，確保配備足夠控制措施。重大欺詐風險須向董事會匯報。

為將行為準則的規定付諸實踐並加強良好的企業管治，本集團已為董事會安排定期的反貪污培訓。於報告期內，本集團四名董事和兩名一般員工參加了反腐敗和廉政相關培訓。培訓課程包括由廉政公署（「廉政公署」）開展的「上市公司董事及高級管理人員的道德及管治角色」。通過共 9 個小時的培訓，此類道德培訓有助於提高員工對預防和消除工作場所腐敗的最佳實踐的了解，並在本集團內培養合規和誠信的文化。展望未來，本集團致力於了解最新的反貪污建議、匯報規定及持續變化的監管環境。

舉報

於二零二一年一月制定的《舉報程序》為本集團管理及處理不道德行為的核心。該程序的實施由審核委員會負責監督，明列了不良行為的例子、舉報程序以及調查程序。該程序建立的機制使僱員及與集團有往來的人（包括客戶和供應商）能夠以保密方式向審核委員會提出對任何可疑的不當行為、瀆職行為或不良行為的關切，而無須擔心遭受報復。該機制亦包括一個僅供審核委員會成員使用的舉報電子郵件帳戶，其電郵地址顯示在本公司網站上。該程序確保提出舉報的舉報人不會被解僱、受到不合理對待及/或遭受不必要紀律處罰。

倘有指控的不當行為被舉報，調查措施將在審核委員會及/或董事會（如果沒有董事涉及其中）的諮詢及指導下開始進行。如果審核委員會經調查後認為沒有董事涉及涉嫌案件，審核委員會將通知董事會全體成員。本集團可根據不當行為的理由，對任何經證實的指控的違規者採取適當的紀律處分。所有的指控記錄將由審核委員會保存，以便進行審閱及分析，從而加以改進。

風險管理及內部監控

德利敏銳地意識到與行業相關的任何潛在風險，並努力對其作出適當回應。隨著市況的快速發展，不斷變化的監管規定，以及新的潛在基礎設施項目，保持一個有效的風險管理制度比以往任何時候都更重要。

本集團已實施《企業管治政策》，確保風險管理成為其整體管治的一個重要部分。風險管理由董事會領導，並分別由審核委員會及高級管理層支援及執行。該政策詳細說明識別、記錄、評價、評估及處理風險的過程。本集團對風險進行定期監測及審閱，以確保其任何時候均符合監管規定。

在充滿挑戰的環境下，本集團於租賃業務的運作中採取靈活的車隊管理策略，提高適應環境變化能力。本集團憑藉與主要供應商（如日立建機株式會社、Bell Equipment Company SA (Pty) Ltd 及 Ammann BauAusrüstung AG）保持的牢固關係，創造機遇及競爭優勢。

資料保密性

保護企業及個人資料為本集團義務，本集團致力於加強其安全協議，以儘量減少業務中斷的風險，如資料洩露。如由行政經理管理的《資料安全政策》所反復強調，僱員於處理、存儲及歸檔業務過程中收到的保密資料時須十分謹慎。此外，我們的《企業安全政策》致力於建立多層保護體系，以保護我們的人員、系統、資訊、資料、設施、財產和聲譽免受潛在的人類、環境和網路安全威脅。

《員工手冊》亦規定，除非在正常工作情況下事先獲得許可，否則僱員不得向其任職期間或離職後接觸的任何個人或組織披露本公司的商業秘密或機密資料。根據要求，或在任何情況下終止僱傭關係時，僱員必須歸還屬於本公司的所有檔案和物品。若本公司要求，僱員必須從任何可重複使用的媒體中刪除所有機密資料，並銷毀其擁有和管理包含此類機密資料的所有檔案和物品。

為確保個人資料得到安全保護，個人資料保護主任須負責透過根據《個人資料（私隱）條例》（香港法例第 486 章）的規定管理及實施安全協議，執行《個人資料私隱政策》，並透過年度審閱確保該等協議具有有效性。本集團的其他隱私措施包括於聘用第三方服務供應商時簽署保密協議，以及禁止僱員在本集團正式宣佈或向公眾披露之前向任何個人或部門披露任何保密資料。倘任何僱員、部門或附屬公司發現資料被不適當地公開，他們須立即通知個人資料保護主任，並於必要時要求外部顧問提供意見。

本集團保護其知識產權，包括版權、專利及商標。本集團目前在香港擁有兩個「TLMC」註冊商標，並為一個域名的擁有人。本集團亦作出一切合理努力以尊重第三方的知識產權。例如，本集團於使用第三方知識產權前會獲得授權，包括根據相關經銷權及分銷權協議使用其供應商的品牌名稱、標誌、商標及其他形式品牌作營銷用途。於內部營運中，本集團嚴格禁止僱員利用公司互聯網來傳達可能侵犯知識產權或違反相關法律或監管規定的資料。本集團將繼續透過及時提交妥善的註冊以保護知識產權。

[illegible]

Thanks to the adoption of a new, cleaner engine and hydraulic system, lower running costs

aligning with heightened environmental consciousness and fuel efficiency are achievable

ZX200-7	ZX350LCK-7 / ZX350H-7
PWR mode comparison with ZX200-5A	PWR mode comparison with ZX350-5A
10% REDUCTION OF FUEL CONSUMPTION	8% REDUCTION OF FUEL CONSUMPTION

In addition, the fuel consumption of the ZX225US-7 is the same as the previous model ZX225US-5A.



此外，我們利用了各種渠道推廣我們的先進機械，包括在 WhatsApp 上建立客服專線和由不同部門管理的熱線電話、在報紙及雜誌上投放廣告、在 Facebook 上展開推廣活動、以及向客戶介紹和展示產品。

人權

本集團意識到，基本人權須得到保護。本集團遵守《僱傭條例》（香港法例第 57 章）及其經營所在司法管轄區的所有勞動法律法規，嚴格禁止任何形式的童工和強迫勞動。我們的《人權政策》概述了對人權的保護、對多元化的重視，和對不當或不公平待遇及僱用童工以及強迫勞動的零容忍承諾。該政策適用於本集團的所有僱員，並參考《聯合國工商企業與人權指導原則》等國際人權原則。

現有的僱傭措施嚴格遵守香港勞工處發出的指引，包括《僱用兒童規例簡明指南》和《僱用青年（工業）規例簡明指南》。此外，我們在人力資源流程中落實了全面的控制措施，以防止僱用童工和強迫勞動，包括在招聘過程中檢查身份證明文件及進行背景查核。僅在對申請人的身份進行核實後，招聘程序方可開始，以確保預期的僱員可合法就業。16 歲以下的兒童不得在本集團從事任何類型的工作。

一旦本集團在其營運、客戶或供應商中發現任何童工或強迫勞動的情況，將立即採取行動，包括向相關當局報告此事件，並暫時中止與相關方的所有業務關係，直至進一步確認。倘萬一僱用有虛假資料或身份的員工，招聘程序或僱傭（視情況而定）將被即時終止。為進一步培養誠信文化，如《供應商行為守則》所述，人權條款已延伸至本集團的承包商及供應商。有關《供應商行為守則》的更多資料，請參閱「供應鏈管理」一節。

優質產品與服務

近年來，創新技術已成為提高建造業效率和安全性的主要催化劑。德利專注於各種類型的先進電動建造機械和節能低碳應用，旨在促進智慧型工地和安全綠色的建造環境。同時，德利持續保障其產品質量和客戶滿意度，並與供應商保持互利關係，以確保重型設備和相關服務的穩定可靠供應。

藉助技術

重型設備行業的快速數碼化及自動化令本集團轉變其能夠為客戶提供的解決方案的種類及質量。本集團致力於與領先的供應商密切合作，利用技術並使其產品多元化，以提高營運效率，加強健康與安全，並為其客戶提高生產力。本集團持續致力於推動建築工地採用創新科技，其中四款產品已獲建造業創科基金（「建造業創科基金」）認可，使本地市場能夠接觸到尖端科技和高效的技術。

智能安全優化系統（建造業創科基金預先批核編號：PA24-023）



鑑於對高品質產品的需求激增，本集團推出最新的日立品牌 ZAXIS-7 系列液壓挖掘機，旨在提高效率和安全性。

這些挖掘機配備了一個智能防碰撞安全系統和航空角度智能攝影機，可自動提醒操作員其工作範圍內是否存在任何工人或其他機器，從而顯著降低事故風險。

挖掘機配備 HIOS V 或 TRIAS III 智慧液壓系統，控制輸出壓力，從而降低能源消耗。

實時警報及提示系統



Data reports



Maintenance warranty



ConSite OIL



ConSite Pocket



ConSite Shot



ConSite Health Check



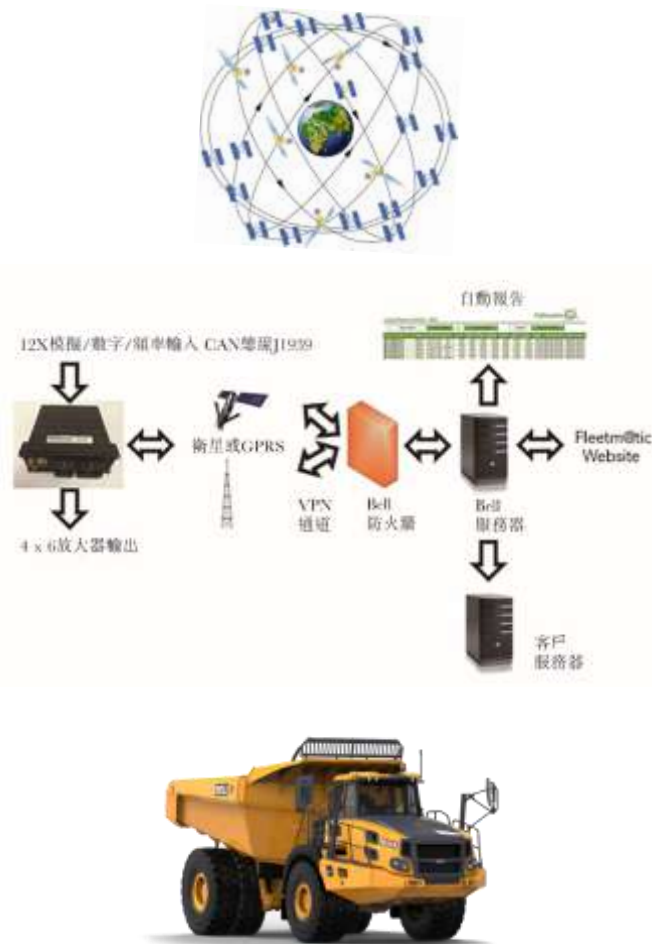
ConSite
Consolidated Solution for Construction Sites

本集團提供的日立品牌挖掘機配備 ConSite®。ConSite® 為一個綜合解決方案服務系統，提供 24 小時實時位置檢測及實時過熱警報。

透過於 ConSite® OIL 解決方案中收集的及時資訊，客戶可避免機器故障，包括過熱及油品屬性的突然變動及異常反應。據此，其可最大限度地減少維護成本，延長機器的使用年期。

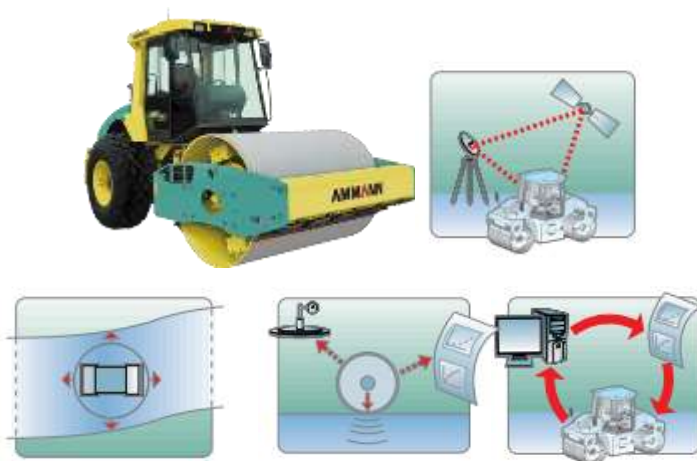
此外，該系統可以預測機器的磨損情況，從而改善風險控制管理，並能做出更快反應，提高施工現場安全性。

車隊管理系統（建造業創科基金預先批核編號：PA22-025）



安裝Fleetm@tic®的Bell品牌運泥車為一個依據衛星的車隊管理系統，提供自動報告、警報、生產數據、各種組合選擇及兩極衛星覆蓋範圍，以持續追蹤工地上的設備，使客戶能夠更精確地管理車隊，並全面提高營運效率。

專有智能壓實系統



Ammann 壓實專家（ACE）為安裝在 Ammann 品牌壓路機上的專有智能壓實系統，能夠透過全球定位系統地圖功能提供壓路機覆蓋區域的相關數據。

除能夠進行自動測量、控制及記錄外，其亦能於ACEforce系統中顯示及測量壓實程度，以提高工地效率及質量控制。此一獨特功能減少過度壓實風險，並最大限度地減少材料破壞。

安全監控及限制系統



Xwatch Safety Solutions Ltd. 的安全監控系統是一個智能系統，具有過載、高度和迴轉限制功能，使用比例軟停止液壓閥進行控制。此全面的系統監控實時使用情況，並在接近限制時向操作員發送警報，以確保機器一直在其安全能力範圍內運行，適用於任何類型的液壓挖掘機和專用機器。

雙項監測安全系統



威盛（VIA）品牌 Mobile360 擁有雙項監測功能，人工智能驅動的廣角雙攝像鏡頭偵測工作危險區域的行人動態，發送實時視覺警報及音訊提醒予操作員，解決突發狀況及為視線盲區提供防護。為確保操作員在操作時全神貫注，M500 室內 AI 驅動人臉識別攝影鏡頭可監控操作員是否有疲勞、吸煙和專注於手機的狀態出現，並提供實時視覺警報及音訊提醒，防止不良狀況造成意外發生。系統亦可搭配手機應用程式，保障行人及操作員等人的安全。

X-Watch XW5 和 VIA Mobile360 M500 作為兩套相輔相成的安全監控及限制系統，為施工人員提供安全保障。若施工現場存在危險，X-Watch XW5 將主動介入，限制或煞停施工機械操作，而 VIA Mobile360 M500 安全智慧工地系統則提供實時語音提醒及視覺警報，以確保前線工人的安全。挖掘機、起重吊機及升降台配合這些建造安全限制系統，亦可以主動感應附近的障礙物，防止工地意外發生。

X-Watch XW5
(建造業創科基金預先批核編號：PA23-012)



VIA Mobile360 M500
(建造業創科基金預先批核編號：PA22-043)



二零二四年十一月，德利舉辦了「新型智慧機械安全簡報會」，旨在推廣智慧工地安全系統（4S），並加強建造業的安全標準和意識。在此次活動中，我們向持份者和同行展示了一系列創新且以安全為導向的機械，包括日立 Zaxis-7 系列挖掘機，旨在鼓勵採用這些尖端技術，從而更好地保障工人的安全。



展望未來，德利將繼續引進先進的建造機械，並與政府部門和行業持份者合作，共同發展香港建造業。

產品質量保證

ISO 9001:2015 品質管理系統支撐著本集團重型設備的供應、租賃、安裝及維護的整體方針，並確保其產品持續符合客戶及監管規定。

本集團已委任高級管理層監督為實現本集團質量目標的程序及行動。高級管理層負責識別風險及機遇，分配角色及責任，確保僱員能力及意識，以及管理客戶滿意度。於報告期內，本集團符合品質管理系統的規定，並無出現重大不合規的情況。



德利的質量規定

- 提供足夠、有效且充分的資源，以向客戶提供優質及可靠的服務
- 識別及控制業務風險及機會
- 確保營運以客戶為導向，並按計劃滿足客戶需求及期望
- 維持有效的內部及外部溝通，積極密切關注、觀察及理解客戶需求
- 在所有情況下，遵守所有適用規定，包括標準、法定要求、指引及條文
- 負責產品或服務質素的持續發展、分析、改善及提升，並監控營運效率及實施成效，以幫助降低營運成本
- 透過定期內部審核、數據分析及管理檢討，監控及持續改善品質管理系統的成效

本集團定期進行的內部審閱確保了提供的產品及服務達到或超過客戶期望。二零二五年三月，本集團的一名質量經理和一名董事舉行了年度質量管理審閱委員會會議。該會議的目的是向所有管理人員報告品質管理系統當前的運行情況，並審閱本公司品質管理系統的總體表現、有效性和適用性。會議結果表示，所有專案活動均符合品質管理系統的相關要求，且於報告期內未發現任何違規行為。

本集團亦委託外部核數師來評估其活動是否符合 ISO 9001:2015 品質管理系統的要求。根據二零二五年四月出具的管理體系認證審計報告，對挖掘機、破碎機及發電機的供應、租賃、安裝及維護服務的質量進行了審核，所有均符合要求。作為確保產品質量的最後一步，高級管理層已對照二零二三／二四年的目標及指標進行審閱。於報告期內，兩項目標已均實現，本集團並無任何已售出或運出的產品因安全及健康理由而被召回。



客戶滿意度

德利旨在透過公平對待客戶並為他們提供稱心、符合其要求和高效的服務，與客戶建立並保持值得信賴的關係。我們的《客戶服務行為準則政策》旨在提升遵守其經營所在司法管轄區內與客戶服務事項相關法律法規的承諾。

我們相信，透過定期接觸聽取客戶的回饋意見，並隨後改善我們的服務，我們可以與客戶建立牢固的關係。新客戶需要提交評估表以確定他們的期望，以便德利可提供有利於其業務營運的產品和服務。除以《銷售政策》下的標準化條款及條件來訂購及接受設備報價外，本集團於編制、審閱、批准報價及跟進合約時亦遵循品質管理系統下的《技術程序 — 投標審閱及項目啟動》。該等政策及流程有助本集團保持卓越的客戶滿意度。

維護、維修及服務

本集團於整個設備租賃過程中提供周到的檢測、維護及其他服務。於交付租賃設備前，將進行全面的部件檢測，以符合安全預期並確保設備的狀況良好。同時，每台設備在收貨及搬離倉庫時均附有狀態報告。於現場組裝設備時，技術人員將對設備進行檢測，並在必要時為承租人提供現場培訓。該等設備檢測亦會於設備交還時進行。

本集團為客戶提供一流的售後技術支援，如維修及翻新服務。若發現製造方面存在瑕疵，本集團將根據經銷權及分銷權協議向製造商收回更換產品的費用。

評估及滿意度

客戶回饋對持續改進我們的服務至關重要。本集團歡迎所有的回饋，以改善其營運及提高客戶體驗。在《投訴處理政策》及品質管理系統下的《操作程序 — 客戶滿意度》的指引下，本集團於報告期內進行了客戶滿意度問卷調查。該問卷評估了服務及溝通的適當性、效率及準確度、員工提供協助的積極性及服務態度，以及按期完成工作及達到期望的能力。於報告期內，本集團並無收到任何重大投訴，亦無負面的客戶回饋。客戶整體滿意度達優先級別（B 級或以上）。

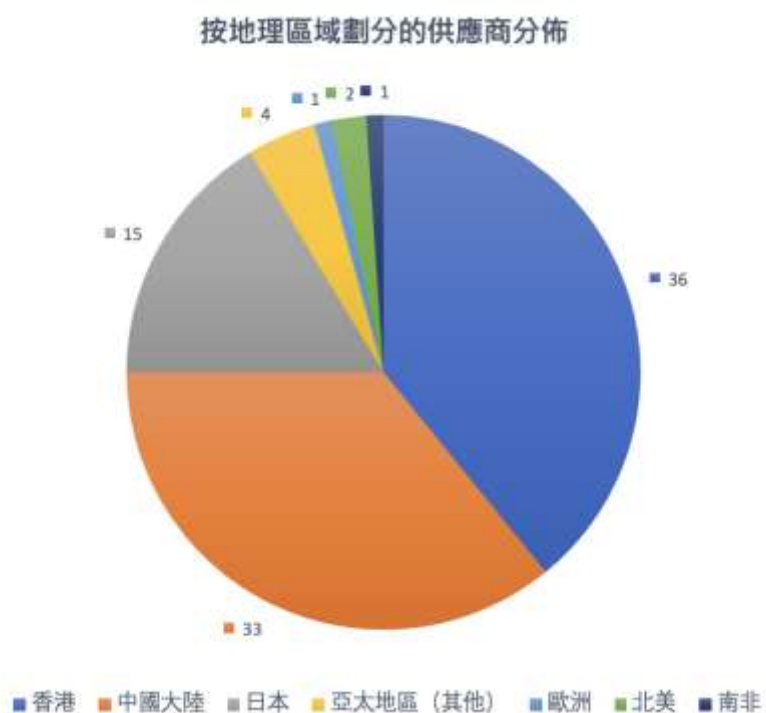
供應鏈管理

德利十分依賴其供應商提供的產品與服務的可靠性及質量。因此，本集團致力於與其供應鏈發展持續的合作關係。供應商的選擇受品質管理系統下的《技術程序 — 供應商選擇及委任》，以及《新供應商評估程序》的約束。

為確保選擇最合適的供應商以符合本公司及客戶的需求，在與潛在供應商簽訂合同之前，已經進行了資格預審評估。為了實現持續管理，本集團根據各種標準對潛在的供應商進行評估，如採購產品及／或服務的價值、客戶要求及報價以及對法律和合約要求的遵守情況。每年會根據十項標準對現有的供應商進行一次供應商績效評估，最高得分為 100 分。於報告期內，所有供應商均成功通過了持續參與的評估標準，本集團與世界各地共 92（二零二四年：86）家供應商合作。

供應商績效評估標準	
1	產品及／或服務定價
2	對報價的回應及處理
3	僱員態度及能力
4	產品及工藝質量
5	提供充足資源
6	程序控制
7	遵守法律及合同要求
8	及時及準確交付
9	安全及環境意識
10	工地材料的保護措施

下圖載列按地理區域劃分的本集團供應商分佈情況。



供應商環境及社會實踐

本集團在管理其供應鏈時考慮到環境及社會因素。《供應商行為守則》已於二零二三年一月更新，其中概述了我們所有供應商、承包商和顧問必須遵守的企業社會責任要求。我們鼓勵供應商報告其可持續發展表現，並影響他們供應鏈中的商業夥伴在可行的情況下遵守《供應商行為守則》。

《供應商行為守則》	
商業道德	供應商應透過商業誠信、遵守適用法律法規、尊重知識產權、不披露機密資料、並堅持反共謀和反腐敗，保持高尚道德。
工作營運	供應商應實施良好的工作場所常規。工作場所反映供應商與其員工關係的活動，包括平等機會、僱員培訓和發展、薪酬和福利、工作時間和休息日、童工和強迫勞動、健康與安全、結社自由和人權，以及支持公平貿易產品。
市場推廣活動	供應商應設法影響與其供應鏈中的業務合作夥伴遵循《供應商行為守則》中規定的相同常規。在與客戶交易時，有關產品或服務的資料應準確，應盡可能使用環保產品和包裝，投訴需公平快速地處理，並保護客戶的數據信息。
社區聯系	供應商應積極主動地尋找機會在開展自身業務的同時為社區服務，包括鼓勵僱員參與志願者活動，透過宣傳不同計劃以幫助社會弱勢群體，並盡可能考慮僱用傷殘人士。
環境保護及氣候行動	供應商應採取預防氣候變化的措施、保護自然資源及改善環境。行動包括實施環境政策和管理系統、最大限度地減少廢棄物、實施節能計劃、遵守環境法規及實施減少碳排放和可持續發展舉措。
網絡安全	供應商應遵守本集團的網絡安全要求。

在我們的供應商選擇流程中，我們會通過供應商問卷來詢問供應商是否獲得了任何國際認可的認證（例如 ISO 9001、ISO 14001、OHSAS 18001），擁有這些證書的供應商則更有可能被選中或保留。企業社會責任表現也是選擇供應商標準之一。本集團致力與通過實施環境政策、開展可持續發展倡議、及匯報其可持續發展表現來證明對可持續發展的承諾，並與供應鏈中推廣環保措施的供應商合作。

可持續採購

於二零二五年七月，本集團制定了《可持續採購政策》，以回應聯合國可持續發展目標 12「負責任的消費和生產」。該政策旨在向所有主要業務合作夥伴、承包商、供應商和分包商明確德利在採購方面的業務標準和期望，並與他們攜手合作，減少對環境和社會的負面影響，為建造業的整體可持續發展做出貢獻。

可持續採購措施（範例）

- 為相關員工、承包商、供應商和分包商提供可持續供應鏈培訓和指導，協助其獲得與可持續採購相關的專業知識和技能
- 優先採購取得相關可持續認證的材料，包括但不限於經森林管理委員會或森林認證系統認可計劃認證的木材和紙張
- 禁止採購有毒有害產品，減少一次性用品的使用
- 在合理可行的情況下優先進行本地採購
- 建立低碳材料和產品資料庫，並定期評估相關產品和服務的採購規範

敬業的員工團隊

本集團員工團隊的貢獻對其成功至關重要。本集團致力於保障員工的健康與安全，建立與維持其優秀員工團隊的同時，亦致力於培養人才，協助他們在專業上取得發展，提升他們的技能以及提高員工敬業度。我們於二零二三年十二月更新的《員工手冊》明確列出了符合相關僱傭法律法規的指南，包括《僱傭條例》（香港法例第 57 章）、《僱員補償條例》（香港法例第 282 章）、《職業安全及健康條例》（香港法例第 509 章）等。

職業健康與安全

本集團工作性質涉及使用重型設備工作。任何不適當的行為均可能造成事故及傷害。因此，本集團將職業健康與安全視為首要關切。該關切來自於重型設備的使用、處理、儲存、運送及維護。因此，本集團透過為僱員及承包商識別、評估、評核及緩解營運危害及風險，致力構建無危害的工作環境。為實現此目標，本集團嚴格遵守其《健康與安全政策》，並已於二零二四年七月更新。

健康與安全政策承諾

- 支持及培養一種促進僱員健康的文化，增強健康與安全意識
- 採用並保持有效的管理制度，以消除健康與安全隱患，應對公共衛生突發事件，定期進行審閱並在健康與安全相關領域持續改進
- 提供必要的資料、指導、培訓及監督，並營造一個健康與安全的工作環境
- 鼓勵全體僱員與各級管理層作出承諾
- 將其承諾擴大到其商業夥伴，以達到同樣的健康與安全標準

我們亦在品質管理系統中制定了一個《工作環境檢查計劃表》。檢查項目包括空氣流通、噪音、衛生、照明、室內溫度和濕度、暢通無阻的人行道、消防設施和逃生路線以及其他安全設備。檢查結果顯示，報告期內所有項目狀況均為良好。

除建立一個管理系統外，本集團亦定期舉辦安全意識培訓課程，以確保僱員能夠主動識別危險並實施適當預防和保護措施。所有工人在現場工作前都必須參加安全入職培訓。入職培訓合格後，未持有德利頒發的安全卡和安全培訓表的人員亦不得進入工地現場。定期簡報及相關資料都會提供給員工，確保他們具備足夠的職業健康與安全知識。

透過參加入職培訓並熟悉一般職責和安全指引，僱員對本公司的安全準則有了紮實的理解，並具備了在戶外工作中面對意外情況時的良好反應和保護能力。有關應對極端天氣條件下戶外工作措施的更多詳細資訊，請參閱本報告中的「適應氣候變化」一節。

於報告期內，曾錄得 6（二零二四年：6）宗工傷事件，導致損失 150（二零二四年：120）個工作日數，每百名僱員的工傷率為 5.17¹（二零二四年：5.61）。於過往三年（包括報告期內），並無發生過與工作有關的死亡事故。

工作場所福祉

為給僱員提供更健康、更高效的工作環境，本集團採取了重要措施來保障實體環境的安全與福祉。作為常規做法，本集團委託的品質管理系統核數師於報告期內對設施現場進行年度工作場所環境評估。共評估八個工作場所健康與安全要素，各方面均獲得令人滿意的合規水平。

為在辦公室灌輸健康與安全文化，本集團制定了《無煙工作場所政策》，並向僱員傳達了由職業安全健康局發佈的《辦公室職業健康與安全準則》。

工作場所環境評估	
1	空氣通風及異味
2	噪音干擾及振動
3	衛生條件
4	照明充足
5	室溫及濕度
6	暢通無阻的逃生路綫
7	消防設備可用性
8	其他安全設備可用性

《無煙工作場所政策》	《辦公室職業健康與安全準則》
本集團認識到，吸煙會損害僱員的健康以及他們的工作表現。該政策確保禁止吸煙，因在工作場所及公共場所的所有室內區域吸煙均屬違法。	該準則涵蓋辦公室工作場所管理、適當照明、室內空氣質量、安全、設備處理、危險應對及心理健康等主題。了解並遵守該準則使本集團能保持一個健康的工作環境。

另外，本集團進一步加強對職業健康與安全的承諾，制定了預防職業病（包括職業性氣喘、關節炎和腱鞘炎）的具體指引。我們也分發了由建造業議會（「建造業議會」）制定的《離地工作的安全指引》和由職業安全健康局制定的《密閉空間工作安全與健康守則》。這些措施是我們透過積極主動的風險管理來保障員工福祉和確保卓越營運的策略的重要組成部分。

¹ 工傷總數除以報告期結束時員工團隊總數，再乘以 100。

培訓及發展

德利重視其僱員的專業發展，並鼓勵他們充實知識，以釋放潛力。本集團的《學習與發展政策》指引行政部門為各級僱員實施多元化培訓課程，並於平衡僱員喜好及策略業務目標的基礎上制定。

除了透過天全入職培訓讓僱員了解本集團的核心價值、組織架構、業務目標、相關政策以及行為準則外，對於需要特定專業知識的技術人員及操作人員，本集團亦確保安排相關產品的技術培訓。部分該等產品培訓由供應商直接進行，他們確保本集團的技術團隊掌握最新的知識與技能，以有效地操作及正確地維護設備。該等技能亦有助於迅速及有效地解決客戶詢問。

為了培養年輕一代掌握專業技能並為不同人才創造發展途徑，德利已被香港建造學院（「香港建造學院」）在認可技術專才培訓計劃中評選為認可僱主。本集團以香港建造學院的應屆畢業生為目標，為成功的候選人提供為期兩年或三年的學徒計劃。在招聘過程中，候選人的優點及能力會透過申請及現場面試等方式進行評估。報告期內，我們的子公司天全有限公司榮獲香港勞工處「展翅青見計劃」頒發的「展翅青見超新星 2024」感謝狀。此項殊榮表揚我們致力關懷及培育下一代優秀青年，提供優質培訓，促進其個人及專業發展。



與此同時，本集團亦贊助與個人工作範圍、相關公開考試及申請加入專業協會相關的外部培訓計劃。本集團支持的培訓課程涉及商業道德、反貪污及職業健康與安全等方面。於報告期內，本集團合共分配 596.80（二零二四年：363.00）個小時用於培訓本集團的僱員，包括董事會和管理層、辦公室員工、技術人員以及操作員。培訓課程包括職業安全健康局舉辦的「如何處理員工在職場的負面情緒」工作坊、「建築地盤重型機械安全操作」線上研討會，以及廉政公署舉辦的「上市公司董事及高級管理人員的道德及管治角色」。有關報告期內培訓資料的更多詳情，請參閱本報告中的「績效數據概要」一節。

僱傭福利

僱員對於德利的長期發展及可持續發展不可或缺。於以人為本的理念指導下，本集團透過提供具吸引力的福利，獎勵表現出色的僱員，促進雙向溝通及促進工作場所的公平，努力培養一個理想的工作場所。為提升僱員的歸屬感和團隊精神，我們定期安排各種形式的休閒活動，增強身心健康，並鼓勵所有僱員積極參與這些活動。例如，如下圖所示，我們在報告期內舉辦了二零二五年春節後的公司開工儀式（左圖）和燒烤團建活動（右圖），以及二零二五年一月的公司晚宴。



福利與報酬

為培養充滿活力的員工團隊，本集團提供具競爭力的薪酬與福利。該等福利包括基本工資、與績效掛鈎的酌情獎金、退休福利、加班津貼以及團體醫療保險計劃。如《員工手冊》所述，我們的僱員亦享有休息時間及假期，如年假、病假、教育假、產假、陪產假、婚假、恩恤假及陪審團假。根據《人力資源手冊》的規定，在管理層規定的正常工作時間之外工作的僱員，將以補償假或與工作有關的款項及報銷的形式獲得適當補償。

溝通及參與

本集團認為，企業的成功取決於不同部門及高層之間的互相信任、溝通、尊重及理解。因此，本集團鼓勵僱員透過各種溝通渠道，包括僱員溝通小組、簡報會或其他非正式渠道，與他們的直接上司或高級管理層坦誠地分享他們的意見及建設性批評。於致力於建立公平文化的同時，本集團亦致力於確保申訴得到尊重及保密。如需要，本集團將採取適當的調查及解決程序。

多元化及平等機遇

二零二五年三月制定的《員工多元化政策》與《人力資源手冊》中的《平等機遇政策》體現了本集團致力於培養一個多元化及具包容性的工作場所，嚴格禁止任何形式的歧視、騷擾、傷害或詆毀。本集團採取積極措施，確保在僱員招聘、晉升及挽留的流程方面不存在歧視。

正如《員工手冊》中所述，我們的招聘流程遵循公開、公平和公正的原則，候選人的選擇完全基於他們的能力和誠信。本集團致力於提供平等機遇，不論年齡、性別、婚姻狀況、懷孕、家庭狀況、殘疾、種族、國籍或宗教信仰，惟前提是該等因素不妨礙任命者履行他們正常工作職責的能力或影響其他員工的健康與安全。本集團為本身是一個以用人唯才為基礎的僱主而感到自豪，根據候選人的優點及才能進行評估，包括崗位知識及技術專長、能力及潛力、工作績效及質量、資格水平、工作態度、交際技能以及個人特徵。本集團將不時為員工提供多元共融相關主題的培訓。

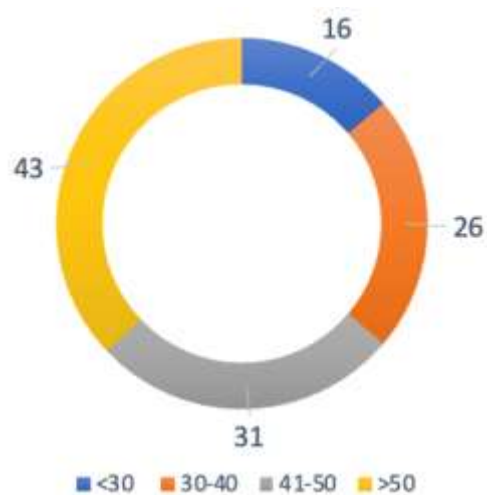
此外，《員工手冊》亦遵守《性別歧視條例》（香港法例第 480 章），列明我們對性騷擾的零容忍。受到性騷擾的僱員可以向人力資源部們提出投訴，我們將對投訴進行盡職調查。對於違反相關法律的僱員，本公司將採取適當的紀律處分。

截至二零二五年七月三十一日，本集團的員工總數為 116（二零二四年七月三十一日：107）人。本集團的員工團隊包括董事會及管理層、辦公室員工、技術人員及操作人員。全部員工均為香港全職員工。

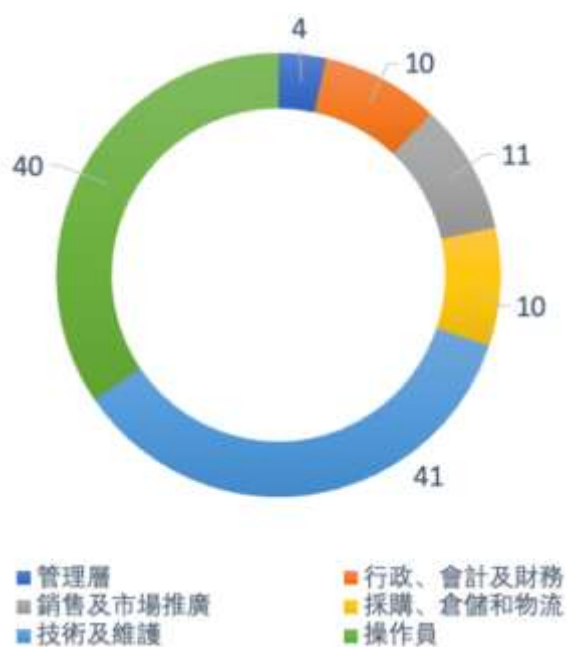
按性別劃分的勞動力（人）



按年齡劃分的勞動力（人）



按僱傭類別劃分的勞動力（人）



企業公民

作為一家具有社會負責感的企業，本集團致力於透過社區參與項目、志願者服務、慈善捐贈和專業知識共享進行社區投資，使其能夠繼續培育一個健康、關愛及可持續發展的社會。為此，德利一直支援慈善及非牟利組織，如護苗基金、匡智會和鐘聲慈善社。

社區投資及參與

二零二三年七月，本集團制定並實施了《社會投資政策》，其中強調了致力為改善其服務的社區作出貢獻，促進社會融合，並為其持份者創造長遠價值。如下表所示，我們的社區舉措側重於三個領域，以在我們營運的地區產生積極影響。在適用的情況下，我們鼓勵我們所有的項目公司、聯營公司、供應商和業務合作夥伴參考《社會投資政策》。

社區健康及福祉	• 我們旨在與社區分享我們的價值觀，創造更好的生活條件 • 我們支持可以改善社會包容和社區福祉的舉措，包括但不限於幫助我們的僱員和弱勢群體
環境	• 我們正在努力減少營運的碳足跡 • 我們支持旨在脫碳並可以為後世創造一個可持續世界的舉措
青年發展	• 為了確保我們社區的未來，我們非常重視公共教育，並致力於為後世投放資源

於報告期內，本集團捐贈大約 105,000 港元（二零二四年：36,300 港元），以支持各種關注弱勢群體、公共福利和社區福祉的機構。例如，二零二四年十一月，本集團向香港護苗基金捐贈 30,000 港元，以協助保護 18 歲以下的青少年免受性虐待。我們希望能夠提高兒童和青少年的自我保護意識，並增強大眾對兒童性虐待的認識。此外，我們向匡智會捐款用於幫助智障人士，並於二零二五年四月向鐘聲慈善社捐款，以支持醫療、養老及社會服務。

此外，我們的 20 名員工於二零二五年二月參加了「2025 公益金新界區百萬行西沙 GO PARK」，本集團為該活動貢獻了 60,000 港元和 40 小時。活動所籌得的善款全數特定資助 24 間為維持和加強家庭聯繫、鼓勵成員間建立互愛互勉的緊密關係、預防及處理個人或家庭問題，並針對家庭無法解決的需要提供輔助服務，以提供「家庭及兒童福利服務」的社會福利會員機構。



毫無疑問，慈善事業已完全融入了德利的企業文化，這使本公司能夠繼續培養積極的價值觀及良好的社區關係。未來，我們將繼續支持本地的社會事業，並向那些社會弱勢群體伸出援手。

環保營運

德利致力於加強對環境污染物的控制，採用更多的環保操作方法。由於本集團主要從事重型設備的銷售、租賃及維護，較其製造商及在建築工地的產品使用者對環境的影響相對較小。儘管如此，本集團仍然透過嚴格遵守法律、規則及規例、密切控制排放、提高能源效率、管理廢棄物及適應氣候變化等方式，尋求將其對環境的影響降至最低。

本集團制定《環境政策》是為了系統地管理環境風險，並根據所有適用的法律法規將環境因素納入其業務營運的各個方面。《環境政策》於二零二五年七月更新，表明我們致力於不斷提高環境績效，最大限度地減少營運對環境的影響，並支持政府的環境和氣候政策。

環境合規

本集團採購的機械嚴格遵守環境保護署（「環保署」）對非道路移動機械排放的監管規定。為符合規定的空氣及溫室氣體排放標準，本集團確保其機械符合《空氣污染管制（非道路移動機械）（排放）規例》（香港法例第 311Z 章）。本集團重型設備的噪音水平亦符合《噪音管制條例》（香港法例第 400 章）的規定，並貼有優質機械設備（「優質機械設備」）標籤。

本集團已為庫存及租賃的受管制機械取得批准或豁免標籤。有該等標籤的設備符合國際標準，包括歐盟（EU）關於戶外使用設備的環境噪音排放的 2000/14/EC 指令第 12 條及日本國土交通省（MLIT）的《低噪音建築設備條例》。下表載列符合不同標準的設備數目：

（於二零二五年七月三十一日）	獲豁免的非道路移動機械	獲批准的非道路移動機械	優質機械設備標籤
庫存（單位）	0	155	66
租賃車隊（單位）	2	537	357

環境影響及資源效率

本集團認識到其協助世界過渡到低碳社會所發揮的作用。儘管其直接影響不大，但本集團致力於優化其營運效率，並為其客戶尋求環境友好型解決方案。

空氣、噪音及溫室氣體排放控制

本集團的空氣排放主要包括溫室氣體及廢氣排放。就溫室氣體排放而言，範疇一的直接排放來自於使用自用車輛的燃料燃燒，而範疇二的間接排放來自於辦公室及設施的發電。廢氣排放主要來自於本集團自用車輛的運行，產生直接的空氣污染物，包括氮氧化物（「氮氧化物」）排放、硫氧化物（「硫氧化物」）排放及懸浮微粒（「懸浮微粒」）排放。

量化方法已參考機電工程署（「機電署」）與環保署刊發的《香港建築物（商業、住宅或公共用途）的溫室氣體排放及減除的核算和報告指引》以及中華電力有限公司（「中華電力」）發佈的最新排放系數。全球變暖潛能值參考了政府間氣候變化專門委員會的發佈的《第六次評估報告》，電動汽車的燃油經濟性則參考了美國環境保護局發佈的最新評級。

下表載列了本集團於報告期內與前兩年相比的溫室氣體排放情況。

排放類別	單位	二零二二／ 二三年	二零二三／ 二四年	二零二四／ 二五年	變動百分比 % ²
氮氧化物	千克	573.21	421.56	442.84	5.05%
硫氧化物	千克	0.94	0.68	0.77	13.23%
懸浮微粒	千克	45.74	33.14	34.02	2.66%
範疇一排放物	噸二氧化碳當量	158.89	115.33	129.82	12.56%
範疇二排放物	噸二氧化碳當量	39.10	44.37	67.85	52.92%

為確保提供給客戶的機械的運行性能處於良好狀態並能降低排放，本集團在租賃前會進行徹底檢測，並在租賃過程中定期進行維護。此外，舊機械將被逐步淘汰，以符合最新的監管控制規定，同時引進更環保、更有效率的機械。本集團亦採取措施以降低機械的噪音排放水平，如在設備上安裝防震裝置，安裝消音器，空氣壓縮機管，使用柔性接頭的引風機，以及採用更安靜的設備。我們定期進行維護，以確保機械設備盡可能安靜地運作。

² 本欄對二四／二五財年和二三／二四財年的資料進行了比較。

為改善客戶的環境足跡，多年來，本集團已擴大其租賃及銷售產品線，包括混合動力液壓挖掘機。混合動力設備為環境友好型設備，其燃油效率水平高於由內燃機驅動的設備。

於二零二一年八月，本集團出租其第一台電動挖掘機，用於香港的建築工地。由於客戶逐漸地意識到他們對環境的影響，本集團希望提供多樣化的機械，以配合他們的可持續發展要求及價值觀。



案例研究：蜆殼碳減排計劃

雖然我們不斷努力將更多的電動汽車逐步納入公司車隊，但由於科技或營運限制，一些替代品尚不可行。

為了減少化石燃料汽車的影響，我們參與了蜆殼的碳減排計劃。對於使用蜆殼供應的燃料產生的所有碳排放，將透過蜆殼的碳抵消項目進行抵消。

於報告期內，我們獲得了 105 個碳信用額，相當於抵消了二零二四年購買蜆殼產品所產生的 105 噸二氧化碳排放量。



能源使用及效率

提高能源效率可以使環境績效得到全面改善，減少對環境的影響。支持本集團營運的兩種主要能源為化石燃料及電力。

能源類型	功能
柴油，汽油	☐ 操作及運送重型設備以向客戶交付及自客戶收回所售及租賃的設備 ☐ 本集團員工接送
電力	☐ 為業務營運所需的電器及商業用途的電動車輛供電

於二零二零年，本集團於其倉庫的屋頂上安裝太陽能電池板。該等太陽能電池板與電網及中華電力的上網電價補貼 (FiT) 計劃相連接，並提供一個可再生能源的來源。於報告期內，太陽能電池板產生 53,442.29（二零二四年：81,899.95³）千瓦電力。展望未來，本集團旨在尋求更多機會將太陽能電池板擴展到自有的其他設施上，以促進可再生能源的廣泛使用。

於其辦公室內，本集團積極實施節能措施（見下表一），努力減少整體碳足跡。本集團將持續加強僱員在辦公室內負責任地使用能源的意識。下列第二個表載列了本集團於報告期內與前兩年相比的能源使用情況。

德利的節能措施

- 將室內溫度保持在舒適的最佳水平
- 鼓勵員工在不使用時關閉電腦及顯示器
- 透過定時器及其他傳感器將影印機、電視顯示器及空調等辦公設備設定為在下班後自動關閉
- 鼓勵員工充分利用通訊系統，以避免不必要的差旅安排
- 張貼標籤，強調節能的重要性
- 優化往來客戶處所的物流安排
- 使用節能燈泡，如 LED、T5 或有能源標籤的緊湊型熒光燈（即機電工程署的 1 級及 2 級或同等標準）
- 透過檢測溫度計監測室溫
- 採用太陽能風扇

³ 由於去年使用的計算方法有誤，該數字已重新計算。

能源耗用	單位	二零二二／ 二三年	二零二三／ 二四年	二零二四／ 二五年	變動百分比 % ⁴
柴油	升	50,667.36	34,688.52	42,015.04	21.12%
汽油	升	8,324.84	8,029.28	6,184.16	-22.98%
電力 ⁵	千瓦時	122,568.00	137,991.25	212,543.80	54.03%

廢棄物管理

由機械產生的廢棄物，如處理不當，會對健康造成潛在威脅，並損害環境。德利致力於有效地管理其廢棄物，並將有用的資源從垃圾場轉移到回收或再利用（如適用）。根據我們的《環境政策》，我們的目標是透過「5R」原則管理廢棄物，即更換、減少、重複使用、修復和回收，所管理的不僅是我們的營運中廢棄物，且包括在我們的價值鏈中的廢棄物。

本集團在營運過程中產生兩類主要廢棄物，特別是廢金屬及其他非危險性廢棄物，包括零部件的包裝材料，家庭生活垃圾及辦公廢棄物。對於廢金屬，本集團在其設施現場進行有系統的分類、組織及儲存。一旦收集到一定數量，本集團會委託金屬回收商按照環保署實施的建築垃圾處理收費計劃收集及回收該等廢金屬。於報告期內，本集團回收 116,170（二零二四年：110,710）公斤廢金屬。

對於其他非危險性廢棄物，本集團鼓勵材料的回收及再利用。本集團已設立一個指定區域，由指定的廢棄物收集公司處理廢棄物。於報告期內，506（二零二四年：44）噸廢棄物已由持牌廢物收集機構收集以作進一步處理。未來，我們不僅會採取可持續的採購實踐，從源頭減少浪費，還會在本集團範圍內向所有員工提供垃圾分類和「5R」原則重要性的教育活動。

因為本集團的業務只產生少量有害的化學廢棄物，故無危險廢棄物的記錄。然而，本集團仍然確保在任何時候都謹慎地處理這些有害化學廢棄物。作為一個註冊的化學廢棄物生產者，本集團嚴格遵守《廢物處置條例》（香港法例第 354 章），以控制其直接使用重型設備所產生的化學廢棄物的排放。此外，本集團確保在其工地上負責任處理化學廢棄物，根據《廢物處置條例》（香港法例第 354 章）項下的《包裝、標識及存放化學廢物的工作守則》劃出指定地點儲存廢棄物。本集團為加強其承諾，還鼓勵承租人在其場地管理危險化學廢棄物時格外小心。

⁴ 本欄對二四／二五財年和二三／二四財年的資料進行了比較。

⁵ 這些數字包括從不可再生能源和再生能源採購的電力。

用紙

於辦公室，本集團致力於透過採用數碼通訊方法以減少紙張消耗。除了進行雙面列印外，本集團亦提倡重複使用及共用文具與辦公傢俱的概念。於報告期內，本集團棄置約 72,900（二零二四年：99,000）張紙張，並回收 5,000（二零二四年：5,000）張紙張。

用水

本集團認識到水為一種稀缺資源，並致力於以可持續的方式處理污水，從而有效利用水資源。我們的《環境政策》表明，我們在營運和生產過程中落實了節水措施，包括提高節水意識、升級節水電器和固定裝置以及提高我們的水再循環率等。

於設施中，本集團設立了一個水沉澱池，作為污水處理的第一層，使懸浮顆粒在水流入公共河流時沉澱下來。一旦在水沉澱池底部形成累積的固體或污泥，就會由專業的持證廢棄物收集人員定期清除。於報告期內，本集團在採購水方面並無遇到任何問題，在三個營運場所共耗用 7,821.05（二零二四年：4,573.67）立方米的水。

生物多樣性

雖然生物多樣性不被視為本集團的重大問題，但正如其《環境政策》所述，本集團承諾努力實現無淨損失，並努力實現淨積極影響。我們堅持以下原則，最大限度地減少對生物多樣性的影響，並將在整個營運週期的規劃中考慮生物多樣性：

生物多樣性原則

- 避免在生物多樣性豐富的地區或世界遺產區或國際自然保護聯盟（IUCN）I-IV 類保護區開展活動
- 透過對環境重要地點的項目進行環境和生物多樣性影響評估，最大限度地減少對生物多樣性的潛在不利影響，並履行我們不砍伐森林的承諾
- 利用科技並採用緩解層級來減少、恢復和抵消生物多樣性干擾和營運影響
- 透過社區投資和培訓項目來提高僱員和持份者對生物多樣性的認識
- 尊重居住我們經營邊界附近的土著人民，最大限度地減少對當地社區的生態和文化影響

適應氣候變化

本集團認識到將其業務活動的氣候相關影響降至最低以應對相關全球環境挑戰的重要性。我們努力促使行為轉變，並爭取採用資源高效的科技、流程和系統來管理本集團的環境足跡。

本集團於二零二四年七月更新了其《氣候變化政策》，表明了其致力於遵守其業務所在地與氣候變化事項有關的法律、法規和標準。我們的目標不僅是採納適用的行業最佳常規以減少我們自身營運和價值鏈上的碳足跡，還會讓我們的持份者參與，提高氣候意識並影響他們的行為。

為了令管理氣候相關事宜更有效，於報告期內，本集團審閱了其根據氣候相關財務信息披露工作組（「氣候相關財務信息披露工作組」）框架初步展開的氣候相關風險評估。確定了持續對本集團產生影響的九項氣候相關風險，包括四種實體風險和五種過渡風險。通過評估，九項氣候相關風險均被本集團視為低風險，對其業務活動影響極小。正如我們《氣候變化政策》中所述，我們目標建立一個適當的風險管理計劃，以應對與氣候相關的風險和影響，並將對這些風險進行定期審查。

儘管如此，本集團已積極採取適當的緩解措施，以應對更頻繁的極端天氣事件風險，包括颱風、高溫天氣、暴雨和水浸。為減輕颱風風險，我們制定了應急管理和緊急疏散計劃，並建立了合適的材料和設備儲存設施。我們的《員工手冊》及《人力資源手冊》亦根據香港勞工處刊發的《颱風及暴雨警告下工作守則》為所有僱員制定應對颱風及暴雨警告的全面指引。為了管理水浸風險，我們加強了建築設計以增加對極端降水的抵抗力，並對特定建築工地進行了水浸風險評估。

於二十一世紀，預計炎熱的日子會越來越多，本集團嚴格遵守由建造業議會發佈的《在酷熱天氣下工作的工地安全指引》以及由香港勞工處發布的《預防工作時中暑指引》。為減少工人的熱負荷及防止其運作受到影響，本集團提供工作庇護所、通風設施、休息時間、飲用水、適當服裝及相關培訓。報告期內，我們也為技術人員安裝了遮陽棚。此外，本集團透過員工交流小組定期向員工提供有關極端高溫天氣的最新資訊。透過該等措施，本集團旨在向員工推廣良好的做法，並確保他們知悉最新的天氣資訊，以便及時作出安排。

指標及目標

為全球應對氣候變化作出努力，本集團於二零二零/二一年制定一系列的環境目標，旨在減少其營運對環境的影響。

環境議題	目標	狀態	二零二四/二五年進展
溫室氣體排放	到二零二五年，與二零一七／一八的基線相比，溫室氣體排放（範疇 1 及 2）密度（按噸二氧化碳當量／百萬港元收入計算）降低 4%。	未完成	增加 122.22%，由二零一七／一八的 0.27 噸二氧化碳當量/百萬港元增加至二零二四／二五的 0.60 噸二氧化碳當量
電力	到二零二五年，與二零一七／一八的基線相比，電力消耗密度（按全職僱員計算）降低 67%。	未完成	增加了 41.07%，由二零一七／一八的 1,298.85 千瓦時/人增加至二零二四／二五的 1,832.27 千瓦時/人

我們認識到未能實現上述環境目標，這結果凸顯了我們更專注、更快速地推動綠色轉型的必要性。為此，本集團制定了一套新的、更全面的環境目標，詳見下表。這些目標輔以具體舉措，體現了我們持續致力於提高能源效率、加速向低碳未來轉型以及最大限度地減少環境足跡的決心。

環境方面	目標	相關舉措
溫室氣體排放及空氣排放	- 至二零二七／二八年，溫室氣體排放（範圍 1&2）密度（以噸二氧化碳當量/百萬港元計算）較二零二四／二五基準年減少 10% - 到二零二七／二八年，與二零二四／二五基準年相比，總空氣排放量（氮氧化物、硫氧化物和顆粒物）減少 15%	- 優先為公司車隊採購混合動力或電動車，並逐步淘汰化石燃料驅動的汽車 - 鼓勵和促進再生能源的廣泛使用
廢棄物管理	- 到二零二七／二八年，與二零二四／二五基準年相比，每年將無害廢棄物產生密度（噸/百萬港元）降低 20% - 到二零二七／二八年，每年安排一次關於垃圾分類和「5R」原則重要性的強制性培訓課程	- 採用可持續採購實務並選擇經公認標準認證的產品（例如森林管理委員會（FSC）） - 將「5R」原則融入營運指南 - 為所有員工安排垃圾分類和「5R」原則實施培訓

環境方面	目標	相關舉措
能源	- 至二零二七／二八年，能源使用密度（兆焦耳/百萬港元）較二零二四／二五基準年降低 5% - 到二零二七／二八年，再生能源發電量（千瓦時）較二零二四／二五基準年增加 10%	- 採用更多節能產品，監控能源能效數據，利用技術不斷推動能源效率的提升 - 探索採用更多再生能源的選擇
水	- 至二零二七／二八年，用水密度（立方米/百萬港元）較二零二四／二五基準年減少 20% - 至二零二七／二八年，每年至少為全體員工舉辦一次節水教育活動	- 進行水審計，確定水的主要用途和洩漏情況，並在所有適用設施中將現有的水龍頭和馬桶更換為低流量、節水型號 - 在廚房和廁所張貼教育海報，提醒員工報告洩漏並負責任地用水 - 探索安裝簡單的水循環系統，將水重新用於設備清潔或其他非飲用車間用途的可行性

公司政策

在《可持續發展政策》所載的維持負責任企業管治方法的指引下，本集團付出了相當大的努力以確保具備必要的政策，以促進遵守相關規例並促進僱員採取最佳常規。因此，本集團承諾定期審閱現有程序並修訂公司政策，以流暢內部流程並配合不斷變化的業務狀況。下表列出了在其營運中實施的制定政策。

已制定的公司政策

道德管治

- 《反欺詐及反賄賂政策》
- 《行為準則》（在《人力資源手冊》中）
- 《合規政策及程序》
- 《企業管治政策》
- 《企業安全政策》
- 《人權政策》
- 《信息安全政策》
- 《個人資料私隱政策》
- 《風險管理政策》
- 《舉報程序》

優質產品與服務

- 《供應商行為守則》
- 《投訴處理政策》
- 《客戶服務行為準則政策》
- 《保險管理政策和程序》
- 《新供應商評估程序》
- 《操作程序 - 客戶滿意度》
- 《操作程序 - 內部審計》
- 《質量手冊 ISO 9001:2015》
- 《銷售政策》
- 《可持續採購政策》
- 《技術程序 - 檢查》
- 《技術程序 - 供應商選擇和任命》
- 《技術程序 - 投標審查和項目啟動》

敬業的員工團隊

- 《平等機會政策》（在《人力資源手冊》中）
- 《健康與安全政策》
- 《學習與發展政策》
- 《辦公室及倉庫應急程序》
- 《辦公室職業健康與安全準則》（由職業安全與健康局制定）
- 《操作程序 - 基礎設施和工作環境》
- 《無煙工作場所政策》
- 《員工手冊》
- 《員工多樣化政策》

企業公民

- 《社會投資政策》

公司政策 (續)

已制定的公司政策

環保營運

- 《氣候變化政策》
- 《環境政策》
- 《可持續採購政策》

法律、規則及規例

本集團認同及致力保持有效的管治系統的重要性。其《合規政策及程序》概述其目標，即於各個公共責任方面一直以最高標準履行職責，並根據相關監管要求、內部政策及程序進行活動。本集團的《企業管治政策》亦要求獲授予責任的高級管理層成員，應盡最大努力確保營運嚴格遵守其營運所在司法管轄區的適用法律、規則及規例。下表載列對本集團運有重大影響的所有法律、規則及規例的概要。

適用法律、規則及規例	遵守
道德管治	
《上市規則》 《公司條例》（香港法例第 622 章） 《證券及期貨條例》（香港法例第 571 章） 《競爭條例》（香港法例第 619 章） 《商品說明條例》（香港法例第 362 章） 《防止賄賂條例》（香港法例第 201 章） 《個人資料（私隱）條例》（香港法例第 486 章） 《僱用兒童規例》（香港法例第 57B 章） 《僱用青年（工業）規例》（香港法例第 57C 章）	於報告期內，本集團並不知悉對本集團產生重大影響的任何重大的違反有關賄賂、敲詐、欺詐、童工及強迫勞動的法律、規則及規例的情況。
優質產品與服務	
《汽車（首次登記稅）條例》（香港法例第 330 章） 《道路交通（車輛登記及領牌）規例》（香港法例第 374E 章） 《工廠及工業經營條例》（香港法例第 59 章） 《工廠及工業經營（負荷物移動機械）規例》（香港法例第 59AG 章） 《工廠及工業經營（起重機械及起重裝置）規例》（香港法例第 59J 章） 《安全使用挖土機工作守則》	於報告期內，本集團並不知悉對本集團產生重大影響的任何重大的違反與所提供產品和服務相關的健康和安全、廣告、標籤及隱私事宜以及補救方法的法律、規則及規例的情況。
敬業的員工團隊	
《僱傭條例》（香港法例第 57 章） 《最低工資條例》（香港法例第 608 章） 《強制性公積金計劃條例》（香港法例第 485 章） 《僱員補償條例》（香港法例第 282 章） 《職業安全及健康條例》（香港法例第 509 章） 《性別歧視條例》（香港法例第 480 章）	於報告期內，本集團並不知悉對本集團產生重大影響的任何重大的違反有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視、職業健康及安全以及其他安全處理的法律、規則及規例的情況。

法律、規則及規例 (續)

適用法律、規則及規例	遵守
環保營運	
《空氣污染管制（非道路移動機械）（排放）規例》（香港法例第 311Z 章） 《噪音管制條例》（香港法例第 400 章） 《廢物處置條例》（香港法例第 354 章） 《水污染管制條例》（香港法例第 358 章） 《危險化學品管制條例》（香港法例第 595 章）	於報告期內，本集團並不知悉對本集團產生重大影響的任何重大的違反有關空氣及溫室氣體排放、噪音排放、向水及土地排放以及有害及無害廢棄物的產生的法律、規則及規例的情況。

績效數據概要

下表載列與本集團的排放、資源使用及僱傭數據有關的記錄量化資料：

關鍵績效指標	單位	二零二二／ 二三年	二零二三／ 二四年	二零二四／ 二五年
環境層面				
溫室氣體				
氮氧化物排放	千克	573.21	421.56	442.84
硫氧化物排放	千克	0.94	0.68	0.77
懸浮微粒排放	千克	45.74	33.14	34.02
溫室氣體排放量—範疇 1	噸二氧化碳當量	158.89	115.33	129.82
溫室氣體排放量—範疇 2	噸二氧化碳當量	39.10	44.37	67.85
溫室氣體排放量（範疇 1 及 2）	噸二氧化碳當量	197.99	159.70	197.67
按收入計的溫室氣體排放密度 ⁶	噸二氧化碳當量／百萬港元	0.73	0.57	0.60
按全職員工計的溫室氣體排放密度	噸二氧化碳當量／人	1.49	1.49	1.70
能源消耗				
購買電力用量 ⁷	千瓦時	98,751.09	111,853.57	178,103.13
可再生電力用量	千瓦時	23,816.91	26,137.67	34,440.67
電力使用總量	千瓦時	122,567.99	137,991.25	212,543.80
汽油使用量	升	8,324.84	8,029.28	6,184.16
柴油使用量	升	50,667.36	34,688.52	42,015.04
能源使用總量	兆焦耳	2,676,553.00	2,105,368.41	2,594,602.19
按收入計的能源使用密度	兆焦耳／百萬港元	9,840.38	7,546.12	7,845.79
按全職員工計的能源使用密度	兆焦耳／人	20,124.46	19,676.34	22,367.26
水消耗				
用水量	立方米	3,975.56	4,573.67	7,821.05
按收入計的用水密度	立方米／百萬港元	14.62	16.39	23.65
按全職員工計的用水密度	立方米／人	29.89	42.74	67.42

⁶ 本集團二零二四/二五年的總收入為 330.70 百萬港元。

⁷ 購買電用電量包括所有營運場所的用電量以及德利電動車車隊的場外充電用電量。我們車隊的五款電動車中，兩款僅在現場充電。其餘三款車型，我們估計 80% 充電於現場進行，20% 於場外進行。場外充電產生的排放量是根據全港預設排放系數排放係數（0.7 公斤二氧化碳當量/千瓦時）計算的，並報告在範圍二排放中。

績效數據概要（續）

關鍵績效指標	單位	二零二二／ 二三年	二零二三／ 二四年	二零二四／ 二五年
環境層面				
無害廢棄物				
產生的無害廢棄物 ⁸	噸	113.20	155.17	622.51
按收入計產生的無害廢棄物密度	噸／百萬港元	0.42	0.56	1.88
按全職員工計產生的無害廢棄物密度	噸／人	0.85	1.45	5.37
已回收金屬廢物	千克	87,620.00	110,710.00	116,170.00
已回收紙張	噸（張）	0.02 (5,000)	0.02 (5,000)	0.02 (5,000)
已處置紙張	噸（張）	0.56 (111,000)	0.44 (99,000)	0.32 (72,900)

⁸ 在二零二四/二五年，無害廢棄物產生的計算方法已進行改進，涵蓋廢紙產生量和廢金屬回收量。因此，歷史數據已重新計算，以反映此改進並確保長期一致性。

績效數據概要 (續)

關鍵績效指標	單位	二零二二／ 二三年	二零二三／ 二四年	二零二四／ 二五年
社會層面				
員工總數（流失比率）	人（%）	133 (100.96%)	107 (92.50%)	116 (98.13%)
按性別計的員工（流失比率）				
男性	人（%）	109 (100.76%)	83 (108.33%)	93 (114.46%)
女性	人（%）	24 (102.04%)	24 (29.17%)	23 (41.67%)
按年齡組別計的員工（流失比率）				
<30 歲	人（%）	25 (73.08%)	20 (57.78%)	16 (50.00%)
30-40 歲	人（%）	24 (134.38%)	22 (78.26%)	26 (81.82%)
41-50 歲	人（%）	37 (88.89%)	28 (70.77%)	31 (125.00%)
>50 歲	人（%）	47 (104.67%)	37 (135.71%)	43 (113.51%)
按僱傭類別計的員工（流失比率）				
董事會及管理層	人（%）	4 (0.00%)	4 (0.00%)	4 (0.00%)
行政及會計	人（%）	10 (50.00%)	10 (30.00%)	10 (10.00%)
銷售及營銷	人（%）	16 (115.15%)	15 (38.71%)	11 (53.33%)
採購及倉儲	人（%）	6 (183.33%)	7 (61.54%)	10 (85.71%)
技術及維護	人（%）	38 (33.33%)	39 (57.14%)	41 (30.77%)
操作員	人（%）	59 (135.80%)	32 (167.03%)	40 (243.75%)
受訓僱員人數				
受訓僱員總數（受訓僱員百分比）	人（%）	115 (86.47%)	79 (73.83%)	87 (75.00%)
總培訓時數（僱員平均時數）	小時（小時／人）	562.50 (4.23)	519.00 (4.85)	596.80 (5.14)
按性別計的受訓僱員（受訓僱員百分比）				
男性	人（%）	94 (86.24%)	62 (74.70%)	64 (68.82%)
女性	人（%）	21 (87.50%)	17 (70.83%)	23 (100.00%)

績效數據概要 (續)

關鍵績效指標	單位	二零二二／ 二三年	二零二三／ 二四年	二零二四／ 二五年
社會層面				
按僱傭類別計的受訓僱員（受訓僱員百分比）				
董事會及管理層	人 (%)	4 (100.00%)	4 (100.00%)	4 (100.00%)
行政及會計	人 (%)	8 (80.00%)	8 (80.00%)	10 (100.00%)
銷售及營銷	人 (%)	16 (100.00%)	12 (80.00%)	11 (100.00%)
採購及倉儲	人 (%)	6 (100.00%)	5 (71.43%)	10 (100.00%)
技術及維護	人 (%)	22 (57.89%)	50 (70.42%) ⁹	41 (100.00%)
操作員	人 (%)	59 (100.00%)		11 (27.50%)
按性別計的培訓時數（每名僱員平均時數）				
男性	小時（小時/人）	400.50 (3.67)	370.75 (4.47)	479.00 (5.15)
女性	小時（小時/人）	162.00 (6.75)	148.25 (6.18)	11 (27.50%)
按僱傭類別計的培訓時數（每名僱員平均時數）				
董事會及管理層	小時（小時/人）	130.50 (32.63)	86.00 (21.50)	96.30 (24.08)
行政及會計	小時（小時/人）	35.50 (3.55)	67.00 (6.70)	27.00 (2.70)
銷售及營銷	小時（小時/人）	32.50 (2.03)	42.00 (2.80)	64.00 (5.82)
採購及倉儲	小時（小時/人）	10.00 (1.67)	9.00 (1.29)	20.00 (2.00)
技術及維護	小時（小時/人）	295.00 (7.76)	315.00 (4.44) ⁹	378.50 (9.23)
操作員	小時（小時/人）	59.00 (1.00)		11.00 (0.28)
工傷				
工傷	個案	3	6	6
因工傷而損失的工作日數	天	222	120	150
因工作關係而死亡	死亡人數	0	0	0
工傷率	每 100 名僱員	2.26	5.61	5.17

⁹ 由於數據收集方法的變化，“技術及維護”和“操作員”類別已做合併計算。

聯交所環境、社會及管治指引內容索引

強制披露規定		
	描述	有關章節或說明
管治架構		
	由董事會發出的聲明，當中載有下列內容： i) 披露董事會對環境、社會及管治事宜的監管； ii) 董事會的環境、社會及管治管理方針及策略，包括評估、優次排列及管理重要的環境、社會及管治相關事宜（包括對發行人業務的風險）的過程；及 iii) 董事會如何按環境、社會及管治相關目標檢討進度，並解釋它們如何與發行人業務有關連。	德利的可持續發展 — 環境、社會及管治管理，環境、社會及管治策略，持份者參與以及重要性評估
匯報原則		
	描述或解釋在編備環境、社會及管治報告時如何應用下列匯報原則： 重要性：環境、社會及管治報告應披露：(i) 識別重要環境、社會及管治因素的過程及選擇這些因素的準則；及 (ii) 如發行人已進行持份者參與，已識別的重要持份者的描述及發行人持份者參與的過程及結果。 量化：有關匯報排放量／能源耗用（如適用）所用的標準、方法、假設及／或計算工具的資料，以及所使用的轉換因素的來源應予披露。 一致性：發行人應在環境、社會及管治報告中披露統計方法或關鍵績效指標的變更（如有）或任何其他影響有意義比較的相關因素。	關於本報告 德利的可持續發展 — 持份者參與以及重要性評估 績效數據概要
匯報範圍		
	解釋環境、社會及管治報告的匯報範圍，及描述挑選哪些實體或業務納入環境、社會及管治報告的過程。若匯報範圍有所改變，發行人應解釋不同之處及變動原因。	關於本報告

聯交所環境、社會及管治指引內容索引 (續)

「不遵守就解釋」條文		
層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	有關章節或說明
A. 環境		
層面 A1：排放物		
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響相關的法律、規則及規例的資料。	環保營運 — 環境合規，環境影響及資源效率以及適應氣候變化 公司政策 法律、規則及規例
關鍵績效指標 A1.1	排放物的種類及相關排放數據。	環保營運 — 環境影響及資源效率 績效數據概要
關鍵績效指標 A1.2	直接（範圍 1）及能源間接（範圍 2）溫室氣體排放量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	環保營運 — 環境影響及資源效率 績效數據概要
關鍵績效指標 A1.3	所產生有害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（例如以每單位產量及每個設施計算）。	環保營運 — 環境影響及資源效率
關鍵績效指標 A1.4	所產生無害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（例如以每單位產量及每個設施計算）。	環保營運 — 環境影響及資源效率 績效數據概要
關鍵績效指標 A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環保營運 — 環境影響及資源效率以及適應氣候變化
關鍵績效指標 A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環保營運 — 環境影響及資源效率以及適應氣候變化
層面 A2：資源使用		
一般披露	有效使用資源（包括能源、水及其他原材料）的政策。	環保營運 — 環境影響及資源效率 公司政策
關鍵績效指標 A2.1	按類別劃分的直接及／或間接能源（例如電力、煤氣或汽油）總消耗量（以千個千瓦時計算）及密度（例如以每單位產量及每個設施計算）。	環保營運 — 環境影響及資源效率 績效數據概要
關鍵績效指標 A2.2	總耗水量及密度（例如以每單位產量及每個設施計算）。	環保營運 — 環境影響及資源效率 績效數據概要
關鍵績效指標 A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環保營運 — 環境影響及資源效率以及適應氣候變化
關鍵績效指標 A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環保營運 — 環境影響及資源效率以及適應氣候變化
關鍵績效指標 A2.5	製成品所用包裝材料的總量（以噸計算）及（如適用）每生產單位佔量。	於報告期內，本集團並無使用包裝材料以支援其營運。

聯交所環境、社會及管治指引內容索引 (續)

「不遵守就解釋」條文		
層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	有關章節或說明
層面 A3：環境及天然資源		
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	環保營運 — 環境合規，環境影響及資源效率以及適應氣候變化 公司政策
關鍵績效指標 A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	環保營運 — 環境合規，環境影響及資源效率以及適應氣候變化
層面 A4：氣候變化		
一般披露	識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。	環保營運 — 適應氣候變化 公司政策
關鍵績效指標 A4.1	描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動。	環保營運 — 適應氣候變化
B. 社會		
層面 B1：僱傭		
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響相關的法律、規則及規例的資料。	敬業的員工團隊 — 僱傭福利 公司政策 法律、規則及規例
關鍵績效指標 B1.1	按性別、僱傭類別、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	敬業的員工團隊 — 僱傭福利 績效數據概要
關鍵績效指標 B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	績效數據概要
層面 B2：健康與安全		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響相關的法律、規則及規例的資料。	敬業的員工團隊 — 職業健康與安全 公司政策 法律、規則及規例
關鍵績效指標 B2.1	過去三年（包括匯報年度）每年因工亡故的人數及比率。	敬業的員工團隊 — 職業健康與安全 績效數據概要
關鍵績效指標 B2.2	因工傷而損失的工作日數。	敬業的員工團隊 — 職業健康與安全 績效數據概要
關鍵績效指標 B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	敬業的員工團隊 — 職業健康與安全

聯交所環境、社會及管治指引內容索引 (續)

「不遵守就解釋」條文		
層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	有關章節或說明
層面 B3：發展及培訓		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	敬業的員工團隊 — 培訓及發展 公司政策
關鍵績效指標 B3.1	按性別及僱員類別（如高級管理層、中級管理層等）劃分的受訓僱員百分比。	績效數據概要
關鍵績效指標 B3.2	按性別及僱員類別劃分的每名僱員已完成平均受訓時數。	績效數據概要
層面 B4：勞工準則		
一般披露	有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響相關的法律、規則及規例的資料。	道德管治 — 人權 公司政策 法律、規則及規例
關鍵績效指標 B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	道德管治 — 人權
關鍵績效指標 B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	道德管治 — 人權
層面 B5：供應鏈管理		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	優質產品與服務 — 供應鏈管理 公司政策
關鍵績效指標 B5.1	按地區劃分的供應商數目。	優質產品與服務 — 供應鏈管理
關鍵績效指標 B5.2	描述有關聘用供應商的慣例、執行有關慣例的供應商數目，以及有關慣例的執行及監察方法。	優質產品與服務 — 供應鏈管理
關鍵績效指標 B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	優質產品與服務 — 供應鏈管理
關鍵績效指標 B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	優質產品與服務 — 供應鏈管理
層面 B6：產品責任		
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響相關的法律、規則及規例的資料。	優質產品與服務 — 藉助技術，產品質量保證，客戶滿意度 道德管治 — 資料保密性 公司政策 法律、規則及規例
關鍵績效指標 B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而回收的百分比。	無
關鍵績效指標 B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	優質產品與服務 — 客戶滿意度 無
關鍵績效指標 B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	道德管治 — 資料保密性
關鍵績效指標 B6.4	描述質量檢定過程及回收程序。	優質產品與服務 — 產品質量保證
關鍵績效指標 B6.5	描述消費者資料保護及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	道德管治 — 資料保密性

聯交所環境、社會及管治指引內容索引 (續)

「不遵守就解釋」條文		
層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	有關章節或說明
層面 B7：反貪污		
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響相關的法律、規則及規例的資料。	道德管治 — 反貪污 公司政策 法律、規則及規例
關鍵績效指標 B7.1	於報告期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	無
關鍵績效指標 B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	道德管治 — 反貪污
關鍵績效指標 B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	道德管治 — 反貪污
層面 B8：社區投資		
一般披露	有關社區參與以了解發行人營運所在社區的需求並確保其業務活動考量社區利益的政策。	企業公民 — 社區投資及參與 公司政策
關鍵績效指標 B8.1	專注貢獻範疇（例如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化以及體育）。	企業公民 — 社區投資及參與
關鍵績效指標 B8.2	在專注範疇所動用資源（例如金錢或時間）。	企業公民 — 社區投資及參與